

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**442000-2021-20672**

采购项目编号：**442000-2021-20672**

项目名称：中山市人民医院医院随访平台项目

采购人：中山市人民医院

采购代理机构：广东志正招标有限公司中山分公司

第一章 投标邀请

广东志正招标有限公司中山分公司受中山市人民医院的委托，采用公开招标方式组织采购中山市人民医院医院随访平台项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：中山市人民医院医院随访平台项目

采购计划编号：442000-2021-20672

采购项目编号：442000-2021-20672

采购方式：公开招标

预算金额：1,530,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(中山市人民医院医院随访平台项目):

采购包预算金额：1,530,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	行业应用软件开发服务	医院随访平台	1.00(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：一年（除全病程系统服务期三年外）。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（中山市人民医院医院随访平台项目）：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目

3.本项目特定的资格要求：

合同包1（中山市人民医院医院随访平台项目）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)。

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：中山市人民医院

地址：中山市孙文东路2号

联系方式：0760-88824241

2.采购代理机构信息

名称：广东志正招标有限公司中山分公司

地址：中山市东区中山四路亨尾大街3号软件园东园区2楼20室

联系方式：0760-88808187

3.项目联系方式

项目联系人：李小姐

电话：0760-88808187

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：400-183-2999

数字证书CA技术服务热线：400-887-6133

采购代理机构：广东志正招标有限公司中山分公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

建设背景

1、单位简介

中山市人民医院位于中山市中心城区，坐落在莲峰山麓，是集医疗、教学、科研、预防保健为一体的综合性“三级甲等医院”，是中山大学附属中山医院、中山大学中山医学院临床研究生教学基地、广东省全科医师规范化培训基地和医学教育基地和广东医学院的临床学院。先后荣膺“爱婴医院”、“广东省高等医学院校教学医院”、“百家文明医院”、“广东省信息化示范单位”、“卫生部数字化医院试点示范单位”、“全国医药卫生系统先进集体”“全国构建和谐关系示范医院”等光荣称号。

2、现状情况

医务人员是构成医学实践活动的主体，医务人员与患者、家属之间的关系是医院的基本人际关系称为医患关系，医患关系是否融洽，不仅影响和制约着诊断、治疗和护理的效果，也关系着和谐医院的构建。通过随访不仅让患者切实感受到医院对其医疗服务认真与负责的态度，同时让患者体会医院对其尊重和关心，不断使医院将院前、院中及院后医疗服务形成服务链，将优质的医疗服务延伸到社会、社区及家庭，将患者满意度、患者就医体验作为医院工作的最高标准。完成好随访工作是提升医院优质服务的重要举措，也是宣传医院、扩大医院影响力的重要窗口。随访工作所表达的三级预防及人文关怀的服务理念、患者口口相传的作用，将会为医院在激烈竞争的市场中树立良好形象，为打造品牌医院争取更大的空间，创造不可复制的竞争优势。

3、建设目标

以“人工智能+互联网”的理念为指导，提供以AI随访、AI满意度调查、等为核心的服务平台。实现医疗机构和患者保持长期联系，并提供延续性的院后随访服务，提升患者就医体验，从而显著提高医院的品牌价值与医疗服务质量。

实现基于人工智能语音随访、微信随访、短信随访（带随访链接）、电话随访等多种方式实现符合医院需求的多层次随访过程，以及符合客服中心随访、病区护士随访、科室专病随访、健康宣教、满意度调查制度要求的内容设置。

- 1)打造随访管理平台，涵盖随访、满意度调查、宣教内容；
- 2)在普通随访之上进行随访抽查，严格管控随访质量；
- 3)对随访工作量进行统计，满意度异常及投诉表扬处理情况进行跟踪；
- 4)通过微信、短信的方式，结合互联网，降低工作量；
- 5)随访异常智能处理，对患者、护士即时双向提醒；
- 6)就医健康宣教，实现患者在院点对点宣教；
- 7)内置出院随访方案，为业务提供硬核支撑；
- 8)权威实用的宣教知识库；
- 9)利用人工智能技术为随访工作赋能，大量减轻医护随访工作量，提升随访质量。

采购包1（中山市人民医院医院随访平台项目）：

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后 120个日历天内完成所有采购货物的供货、安装、调试和验收，并交付给采购人正常使用。
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例10%，1.项目施工进场一个月内，中标人提供进场确认书及正规发票。 2期：支付比例25%，2.随访业务基础平台、病区护士随访子系统，上线正常运行一个月，验收合格后。 3期：支付比例25%，3.科室专病随访子系统，上线正常运行一个月，验收合格后。 4期：支付比例20%，4.人工智能语音随访机器人，客服中心随访子系统，上线正常运行一个月，验收合格后。 5期：支付比例20%，5.全病程智能管理系统（病种定制），共两套，上线正常运行一个月，验收合格后。6.中标人凭以下有效文件与采购人结算：（1）中标通知书；（2）合同；（3）中标人开具的正式发票；（4）验收报告。
验收要求	1期：1.中标人应提交详细安装进度表。2.中标人负责到用户指定的地点进行安装、调试，并提供培训服务，对操作和管理人员进行培训。3.中标人应设安装负责人，负责安装协调管理工作。4.调试：按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试。5.货物的安装、调试等工作由中标人负责，但必须在采购人指定人员的参与下进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。6.投标人应给出项目详细的验收方案，包括验收项目、验收标准，验收实施办法等。7.设备交货及安装完工后由中标人和采购人共同验收，并出具验收报告，投标人须为验收提供必需的设备、工具及其他便利条件；8.验收由采购人、中标人及相关人员依国家有关标准、合同及有关附件要求进行。9.验收完毕由采购人及中标人在验收报告上签名。
履约保证金	收取比例：10%,说明：中标人需在合同签订后选择以下一种方式提供履约保证金：（1）直接提供合同金额10%的履约保证金。（2）提供银行保函（额度不少于合同金额的10%）。项目交付使用验收合格后，提供至少一年的运维质保服务（全病程系统至少提供三年运维质保服务），运维质保服务期满一年后履约保证金全额返还（无息）。
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	技术要求
1		行业应用软件开发服务	医院随访平台	项	1.00	1,530,000.00	1,530,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附件一

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：医院随访平台

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																											
		一、项目建设内容 1、项目总预算金额 <table><tr><td>预算金额</td><td>¥1,530,000.00元（大写：人民币壹佰伍拾叁万元整）</td></tr><tr><td>产品质保和服务期</td><td>一年（除全病程系统服务期三年外）</td></tr></table> 2、设备及参数清单 <table><tr><th>序号</th><th>商品名称</th><th>单位</th><th>数量</th></tr><tr><td colspan="4">（1）、主要设备清单</td></tr><tr><td>1</td><td>医院随访平台</td><td>套</td><td>1</td></tr><tr><td colspan="4">（2）、技术参数要求</td></tr><tr><th>设备</th><th>技术参数</th><th>规格说明</th><th>备注</th></tr><tr><td rowspan="6">医院随访平台</td><td>1.随访业务基础平台</td><td>1套</td><td></td></tr><tr><td>2.客服中心随访子系统</td><td>1套</td><td></td></tr><tr><td>3.病区护士随访子系统</td><td>1套</td><td></td></tr><tr><td>4.科室专病随访子系统</td><td>1套</td><td>包括医院所有科室</td></tr><tr><td>5.全病程智能管理系统（病种定制）</td><td>2套</td><td>全病程系统服务期三年</td></tr><tr><td>6.人工智能语音随访机器人</td><td>1套</td><td></td></tr></table>	预算金额	¥1,530,000.00元（大写：人民币壹佰伍拾叁万元整）	产品质保和服务期	一年（除全病程系统服务期三年外）	序号	商品名称	单位	数量	（1）、主要设备清单				1	医院随访平台	套	1	（2）、技术参数要求				设备	技术参数	规格说明	备注	医院随访平台	1.随访业务基础平台	1套		2.客服中心随访子系统	1套		3.病区护士随访子系统	1套		4.科室专病随访子系统	1套	包括医院所有科室	5.全病程智能管理系统（病种定制）	2套	全病程系统服务期三年	6.人工智能语音随访机器人	1套	
预算金额	¥1,530,000.00元（大写：人民币壹佰伍拾叁万元整）																																												
产品质保和服务期	一年（除全病程系统服务期三年外）																																												
序号	商品名称	单位	数量																																										
（1）、主要设备清单																																													
1	医院随访平台	套	1																																										
（2）、技术参数要求																																													
设备	技术参数	规格说明	备注																																										
医院随访平台	1.随访业务基础平台	1套																																											
	2.客服中心随访子系统	1套																																											
	3.病区护士随访子系统	1套																																											
	4.科室专病随访子系统	1套	包括医院所有科室																																										
	5.全病程智能管理系统（病种定制）	2套	全病程系统服务期三年																																										
	6.人工智能语音随访机器人	1套																																											

3、软件功能及参数清单

(1)、软件总体要求		
标准化	系统须遵循HL7、RIM、CDA、FHIR数据交换、ICD-9、ICD-10、SNOMED、IHE等规范和标准，以及其他卫生信息相关的国家标准和规范；实现与医院检查系统、信息平台、HIS 系统等信息系统集成，系统要提供规范化的数据接口。	
高可用	整个项目系统要求院内部署，要求7x24小时运行，全年持续运行故障停运时间累计不能超过1小时。必须有高稳定性、和完整应急切换方案。需要支持双机热备。	
高性能	能够满足全院所有终端同时在线，响应时间不高于2秒	
安全性	符合信息安全等级保护 2.0 三级测评要求	
集成服务	系统与医院现有的相关信息系统（包括但不限于 HIS 系统、PACS 系统、EMR 系统、LIS 系统、医保系统、省厅病案系统、供应室系统、合理用药、阳光用药系统，微信小程序，集成平台，短信平台）对接，实现各应用系统数据互联互通	
系统设计	中标人须根据中山市人民医院信息化系统及业务需求开展，深入调研，形成需求规格说明书及项目实施方案，确保项目能满足建设工程项目建设要求，符合三级综合医院评审标准、智慧服务四级评审标准、HQMS 质量体系等相关标准规范，投标人须提供详细的深化设计方案。 系统建设满足医院互联互通四甲、电子病历五级、三甲医院评审等智慧医院、高水平医院要求。	
代码规范	中标中标人程序开发要求严格遵照相关的国际、国内及行业标准，系统软件开发的规范化保证，要有统一的命名规范，良好的编码风格，统一的代码布局格式，详尽的程序注解等，对软件开发的各个阶段都要进行质量评审，并提供评审报告。	
文档与代码	要求中标人提供的文档包括需求说明书、系统概要设计说明书、系统详细设计说明书、数据库设计说明书、测试计划、测试记录、测试分析报告、系统维护手册、操作手册、系统安装手册、能够编译生成目前正在运行的应用程序的源代码以及采购人认为必要的其他文档等。	

(2)、软件功能要求

子系统	功能模块	模块功能	功能描述
	我的工作站	我的首页	▲根据开通的功能模块，针对不同用户，实现首页模块自定义配置功能，包括医院随访、满意度调查等（提供相应截图并加盖投标人公章）。
		我的随访	提供随访任务快捷处理入口； 提供随访异常情况的展现和处理入口。
		健康宣教	提供宣教任务快捷处理入口。
		满意度调查	提供满意度调查任务快捷处理入口； 提供满意度调查异常情况的展现和处理入口。
	患者信息查询	患者列表管理	支持按照门诊、住院、在院类别进行列表化展现。 并可根据不同类别设置不同的查询检索条件，并可以将特殊患者（如有医疗纠纷）加入过滤名单
		门诊患者查询	针对门诊患者可基于门诊信息（患者姓名、门诊号、联系方式、就诊日期、就诊科室、就诊医生、疾病诊断）等条件进行患者筛选和检索。
		出院患者查询	针对出院患者可基于出院信息（患者姓名、住院号、病床号、出院日期、出院科室、出院病区、出院诊断）等条件进行患者筛选和检索。
		在院患者查询	针对在院患者可基于在院信息（患者姓名、住院号、病床号、入院日期、入院科室、入院病区、入院诊断）等条件进行患者筛选和检索。
	患者基础档案	基本信息维护	查看患者个人信息，包括姓名、性别、年龄、电话等基本信息； ▲支持维护患者使用的联系方式，患者家属主要联系人的电话号码信息（提供相应截图并加盖投标人公章）。
		门诊诊疗记录	支持查看历次门诊诊疗信息，包括就诊记录、门诊诊断、检验、检查等； 按照时间顺序对历次门诊诊疗记录进行排列，同时可查看门诊就诊次数。

业务基础平台		住院诊疗记录	支持查看历次住院诊疗记录，包括出院记录、医嘱信息、检验检查记录、手术记录等； 按照时间顺序对历次住院诊疗记录进行排列，同时可查看住院次数。
		快捷互动	支持对当前选择的患者进行快捷的手动电话拨打、短信发送、随访问卷及满意度问卷的推送等操作。
		院内系统对接	支持与医院HIS、LIS等系统对接，实现患者列表、就诊记录查询与展现；
	健康监测	健康监测	支持查看患者通过物联居家监测设备上传的监测数据，支持对接多种可穿戴设备，比如血压计、体重秤、血糖仪等设备
	系统管理	权限管理	包括用户权限设置、用户设置、角色设置、院内科室设置等。
		字典管理	包括职称、满意度统计项等字典表。
	呼叫管理	一键外呼	提供按钮式的电话拨打功能，通过电话端点击按钮，即可发起随访，满意度调查电话； 主叫号码显示与医院语音网关电话线路绑定号码一致。
		通话记录与录音管理	支持后台实时记录通话内容并关联随访或满意度调查记录； 支持通话录音与通话记录的长期保存储档，并可随时调取播放。
		来电处理	当患者呼入时，系统实现来电弹屏，可关联患者的历次就诊记录，可快速进行任务办理。
		手机号码归属地	呼叫时可查看患者手机号码归属地，可区分患者是否为本地患者。
	短信平台	定时任务	支持制定短信定时任务，按科室，疾病等条件筛选门诊，住院，出院患者进行短信通知或到点提醒；
		快速发送	提供在随访等场景下快速唤起短信发送界面，实时发送短信给患者；
		自动发送	支持在随访，健康宣教任务中根据随访途径自动发送对应内容给患者；

						短信记录	支持查看通过系统发送的所有短信记录，支持根据发送时间、接收人、接收人电话、发送人、发送科室等条件进行查询，可查看发送状态；
						短信平台对接	支持与院方短信平台对接，实现短信推送服务（如普通短信的提醒、复诊提醒、生日祝福，带链接形式短信的宣教推送、满意度调查问卷推送、随访问卷/表单的推送）；
						微信平台	支持与院方官方微信进行对接（须提供微信服务号），实现微信推送服务，如微信随访、微信宣教、微信复诊提醒等。
					客服中心随访	内置随访场景	支持医院出院7天内患者随访
						随访业务配置	初次概览随访业务的配置信息，可修改并启动业务；后续可根据业务变动进行配置更改。 支持按出院患者来源，随访人员、计划随访时间、抽取比例的设置
						患者筛选引擎	所有需要随访的患者，均通过预先设置的条件，每天定时自动筛选符合条件的患者，支持按比例、数量抽取患者并生成相应的随访任务。
						微信随访	支持微信渠道开展随访，推送随访问卷到微信服务号，患者可在手机端接收并填写。
						短信随访	支持短信渠道开展随访，推送带链接短信到患者手机端，患者在手机端填写并提交随访问卷。
						电话随访	支持通过电话随访方式，对患者进行随访（可一键拨号，通话过程全程录音）。
						随访任务推送引擎	支持实时或指定时间点推送随访问卷。 支持微信、短信、电话渠道的优先级设置，如系统开通微信随访功能，自动识别已关注并绑定医院微信服务号的患者，采取微信随访方式，不推送短信。

				客服中心 随访子系统		随访结果跟踪处理	可直观的展现患者的随访情况，例如是否回复，是否异常等； 患者回复无异常情况，支持随访任务自动完成。 ▲支持对随访结果异常的患者进行回访沟通，明确异常情况，记录结果（提供相应截图并加盖投标人公章）。
						患者过滤管理	可设置是否开启自动过滤选项，包括：死亡患者、频繁就诊、联系方式无效等。
						随访业务统计	内置随访业务统计，包含按科室/病区统计、按问卷统计、按随访人员统计随访量、随访率、失访率； 支持结果打印与导出Excel。
					随访抽查	随访抽查	上级部门或管理层可针对已经随访过的患者进行二次抽查，确认随访情况。
					投诉表扬	投诉表扬登记	在随访、抽查及满意度过程中发现患者有投诉、提出改进意见或表示赞誉的时候，可进行及时登记投诉表扬内容，并指派具体负责人员处理。
						投诉表扬处理	支持医护人员在PC端按投诉表扬状态进行查询和投诉表扬的处理。
						投诉表扬配置	▲支持配置处理科室及处理人员（提供相应截图并加盖投标人公章）。
						投诉表扬统计	支持投诉表扬业务统计，包含按分类（投诉或表扬）、按科室统计投诉/表扬内容、业务量、处理情况、处理结果； 支持结果打印与导出Excel。
					预约挂号	预约挂号	与医院预约挂号接口对接； 当患者有需求时，医护人员可以在PC端帮助患者进行预约挂号。
						内置调查场景	门诊、出院患者满意度调查及后续处理
						调查业务配置	初次概览门诊、出院满意度调查的设置信息，可修改并启动业务；后续可根据业务变动进行配置更改。 支持按门诊、住院患者来源，调查科室/病区、调查人员、计划调查时间、抽取比例的设置

患者满意度调查	患者筛选引擎	所有需要调查的患者，均通过预先设置的条件（门诊、住院等），每天定时自动筛选符合条件的患者， ▲抽样方式多样化：按照调查总数比例、按照科室固定比例、按照数量抽取患者并生成相应的调查任务（提供相应截图并加盖投标人公章）。
	微信满意度调查	支持微信渠道开展调查，推送调查问卷到微信服务号，患者可在手机端接收并填写。
	短信满意度调查	支持短信渠道开展调查，推送带链接短信到患者手机端，患者在手机端填写并提交调查问卷。
	电话满意度调查	通过电话调查方式，对患者进行调查（可一键拨号，通话过程全程录音）。
	调查任务推送引擎	支持实时或指定时间点推送满意度问卷。 支持微信、短信、电话渠道的优先级设置，如系统开通微信满意度调查功能，自动识别已关注并绑定医院微信服务号的患者，采取微信满意度调查方式，不推送短信。
	调查结果跟踪处理	可直观的展现患者的满意度调查情况，例如是否回复，是否异常等； 患者回复无异常情况，支持满意度调查任务自动完成。 支持对满意度调查结果异常的患者进行回访沟通，明确异常情况，记录结果。
	患者过滤管理	手动维护的过滤名单：手工将患者加入名单，系统筛选时自动过滤这些患者； 可设置是否开启自动过滤选项，包括：死亡患者、频繁就诊、联系方式无效等。
	调查业务统计	内置满意度调查业务统计，包含按科室/病区统计、按问卷统计、按题目分类、按单题统计； 支持结果打印与导出Excel。
二维码满意度调查	▲支持PC端为医院科室或病区个性化配置二维码满意度调查问卷，患者扫描二维码做满意度调查（提供相应截图并加盖投标人公章）	

受理流转插件	异常任务流转	▲支持满意度调查的处理科室及人员配置 (提供相应截图并加盖投标人公章)
	异常处理审核	支持异常任务自动指派到处理科室，处理科室处理并提交处理结果；
	调查回收控制	支持自定义配置样本回收数量，保证各科室评价公平性。
动态满意度插件	接口要求	需要提供患者就诊环节（挂号、分诊、接诊、收费、发药等）接口。
	问卷内容配置	支持问卷题目与患者就诊环节的发送关联配置。
	问卷定制引擎	▲根据患者经历的不同就诊环节，动态生成定制化满意度问卷，精准调查各科室服务对象的满意度评价（提供相应截图并加盖投标人公章）。
	统计关联配置	支持问卷题目与考核科室的统计关联配置。
	动态调查统计	根据各问卷统计关联配置和调查内容，统计考核科室的调查评分； 支持结果打印与导出Excel。
医务人员满意度	医务人员满意度	可对医院职工进行满意度调查。
样本智能平衡计算	满意度回收控制	可针对满意度计划项目设置按科室/病区的回收分数限制，当回收足够的样本数量后，多余的样本将不计入统计，保证各科室/病区之间样本两统一，保持统计公平公正。
	满意度权重设置	可针对满意度调查问卷中的题目设置得分权重（并可从多角度设置双重权重），在满意度计算过程中根据权重占比计算综合满意度，并且根据双重权重视角统计。
满意度终端设备扩展	满意度终端设备扩展	支持自助机满意度调查、院内床头智慧屏满意度调查配置
满意度分析报告定制	满意度分析报告定制	针对满意度的统计结果，产出满意度调查月报/季报/年报等总结性报告，协助分析当前医院存在的问题和满意度排名情况，标准模板外需定制（限制1份报告）
	内置随访场景	按病区出院7-15天患者随访

随访业务统计	内置随访业务统计，包含按科室/病区统计、按问卷统计、按随访人员统计随访量、随访率、失访率； 支持结果打印与导出Excel。
内置宣教场景	按病区入院患者宣教、出院患者宣教
宣教业务配置	初次概览宣教业务的配置信息，可修改并启动业务；后续可根据业务变动进行配置更改。 支持按住院患者、科室/病区、诊断设置不同的宣教时间、宣教内容。 自动过滤死亡患者。
患者筛选引擎	每天定时按科室/病区自动筛选患者，按照预先设置的宣教规则，针对需要宣教的患者生成宣教发送任务。
微信宣教	支持微信渠道开展宣教，推送宣教内容到微信公众号，患者可在手机端接收并查阅。
短信宣教	支持短信渠道开展宣教，推送带链接短信到患者手机端，患者在手机端接收并查阅宣教内容。
宣教任务推送引擎	支持实时或指定时间点推送宣教内容。 支持微信、短信渠道的优先级设置，如系统开通微信宣教功能，自动识别已关注并绑定医院微信服务号的患者，采取微信宣教方式，不推送短信。
宣教结果跟踪处理	▲可直观的展现患者的宣教执行情况，例如是否已发送、是否已读等（ 提供相应截图并加盖投标人公章 ） 支持对宣教未读的患者再次发送宣教。
在院宣教	可对在院患者进行点对点的宣教，推送带链接的短信或者微信等方式的宣教内容到患者手机端。

					宣教业务统计 内置宣教业务统计，包括：按科室/病区、按医护人员统计（医护人员宣教工作量、宣教途径、宣教类别汇总）； ▲按宣教内容统计宣教阅读率（已读次数/发送次数）；按科室/病区统计在院宣教覆盖率和宣教阅读率（提供相应截图并加盖投标人公章） 按宣教内容的效果评分（按科室/病区汇总） 支持结果打印与导出Excel。
					健康宣教知识库扩展 提供数千篇由专业中国护理杂志提供高品质宣教课程，包含图文、音频、视频等宣教内容。（按年计费）
					手术智能宣教 根据患者的手术信息，手术预约信息，自动发送相对应的术前注意事项宣教及术后康复类宣教；
					检查智能宣教 根据患者的检查结果信息，检查申请单信息，自动发送相对应的检前注意事项宣教及检后结果注意指导类宣教；
					检验智能宣教 根据患者的检验结果信息，检验申请单信息，自动发送相对应的检前注意事项宣教及检后结果注意指导类宣教；
					疾病智能宣教 根据患者的诊断信息，自动发送相对应的疾病知识宣教，疾病注意事项，疾病康复指导类宣教；
				提醒中心	提醒路径管理 提醒路径设置主要是可从知识库选择预设的提醒规则，也可以直接设置新的提醒规则，实现个性化的提醒路径设置，如门诊后X天、住院后X天、出院后X天等。
					微信提醒 通过微信提醒方式，系统根据设定的提醒规则，按照设定的时间，自动推送提醒内容到患者手机。
					短信提醒 通过短信提醒方式，系统根据设定的提醒规则，按照设定的时间，自动推送提醒内容到患者手机；

科室专病
随访子系统

	随访结果跟踪处理	可直观的展现患者的随访情况，例如是否回复，是否异常等； 患者回复无异常情况，支持随访任务自动完成。 支持对随访结果异常的患者进行回访沟通，明确异常情况，记录结果。 支持微信随访、短信随访下，患者回复有异常情况下，系统自动生成提醒内容并通知随访人员（短信），自动生成宣教任务并推送，或转交给其他异常处理人员
	患者过滤管理	可设置是否开启自动过滤选项，包括：死亡患者、频繁就诊、联系方式无效等。
	随访业务统计	内置随访业务统计，包含按科室/病区统计、按问卷统计、按随访人员统计随访量、随访率、失访率； 按随访类型、按随访科室、按随访业务统计问卷单题回复情况； 支持结果打印与导出Excel。
	健康宣教统计	支持健康宣教统计（可选），包含按医护人员统计（医护人员宣教工作量、宣教途径、宣教类别汇总）； 支持结果打印与导出Excel。
复诊管理	复诊管理	可通过设定复诊提醒规则批量设置复诊提醒；
	自动提醒引擎	支持通过短信通道根据设置的复诊日期自定义提醒患者及时复诊；
	复诊确认	系统自动判断患者复诊时间段（可任意设置前后多少天）内是否复诊，未按期复诊可人工修正复诊时间，再次提醒患者复诊。
门诊面访	诊间随访	支持门诊诊间随访信息自动填充、录入和修改；
	诊间收案	支持诊间将患者加入专科专病随访组；
	诊间二维码自助建档	患者自助扫描二维码实现诊间专病档案自助录入；
	诊间二维码自助随访	患者自助扫描二维码实现诊间随访信息自助录入；
	随访过程记录	支持查看历史随访记录、宣教记录、提醒记录；

院内指标跟踪	指标模板维护	支持维护指标项、展示模板；
(RCT)	指标信息查看	支持查看指标趋势分析（曲线图）；
患者专项档案	群体患者档案	支持自动获取入组患者诊疗相关信息，在随访队列中展示该病种相关的重点信息；
	患者专病档案	支持自动获取患者历史就诊相关信息，在档案中可按关注重点选择数据进行展示；
	随访记录	支持自动获取本专病随访中进行所有随访相关数据（包含未来已经有计划的）进行展示，方便直观的看到历次随访内容和未来计划；
	个人史管理	支持自动获取患者既往史，家族史，用药史，婚育史等信息并且支持手动维护；
	诊疗信息	支持自动获取患者在医院多次的诊疗记录信息，并按照就诊时间及门诊、住院等来源关联展示；
专科病种统计	专科病种统计	支持按照本专科专病进行个性化定制一张报表，或根据现已有的一个报表进行个性化改造；
病程数据库	病程数据抽取	纳入病程管理的患者，根据病程路径，对患者信息进行抽取
	病程数据清洗	根据病程要求对信息进行清洗；
	病程数据中心	建立病程数据中心，按照病程路径要求进行数据存储；
患者筛选	患者筛选	支持根据不同病程参数，筛选出符合病程的患者进入病程管理
患者队列	患者队列	支持根据不同病程管理的要求，优先在患者队列展示不同的指标数据
		支持通过患者队列，进入患者病程详细管理界面，对患者进行针对性的病程管理
患者病程档案	患者病程档案	根据不同病程要求进行患者病程信息展示，包括病程检验指标、病程阶段等
病程记录	病程记录	根据不同病程阶段，展示该病程阶段的随访、宣教、复诊提醒等任务，同时显示该阶段对应的诊疗记录
		提供患者全病程记录，包含随访、宣教、就诊等完整和连贯的数据
指标分析	指标分析	自动获取该病程关注的指标数据，包括院内院外数据，按时间排序展示，支持根据医生要求展示相关指标以及导出指标数据

			问卷填写	问卷填写	统一展示历次填写的随访表单信息，也支持在该页面进行随访表单的填写	
			病程动态随访	病程动态随访	支持随访内容根据手术、用药、检查检验等情况动态变化	
					支持随访路径根据根据治疗方式变化而动态变化	
					支持并发症等情况随访路径动态叠加	
					支持根据随访结果动态调整随访内容	
					支持当出现特殊情况时，在系统自动生成的动态随访内容基础上，医护人员可以进行微调	
			统计分析	统计分析	提供患者动态随访过程中的康复前后情况对比及统计分析	
					监测患者关键指标信息，结合患者诊疗数据，提供给大脑系统进行自动分析计算	
					提供随访动态内容的结果分析以及反馈功能	
			基础知识库	基础知识库	随访内容维护	提供标准化随访内容维护服务。
					随访问卷/表单知识库	提供标准随访表单百余份，以及多科室通用的疾病随访路径20份。
					病程知识库	提供单病种病程相关的随访管理动态随访表单、评估表、阶段检测规则，与治疗过程结合根据用药、检查、检验进行随访内容变换的规则。
					满意度调查问卷维护	提供标准化满意度调查问卷维护服务。
					宣教知识库	提供宣教内容维护功能，支持图片、视频等多形式进行自主编辑内容，格式，排版。
					提醒短语库	提供提醒短语库的维护管理。
疾病知识库	提供百种以上疾病知识库。（600种）					
药品知识库	提供千种以上药品知识库。（4000种）					
急救指导知识库	提供百种以上急救指导知识库。（100种）					

				AI平台	满意度调查AI组件	满意度调查机器人	实现满意度调查的自动化，包括： 由系统自动完成语音外呼全过程，即调查任务的接收、话术模板的选用、自动拨号发起外呼、按模板与患者进行对话并理解患者意图、记录患者的额外诉求、将调查结果同步到院内数据库。
						AI服务包	满意度调查机器人需要使用患者画像模型，消耗录音文件存储空间、占用传输带宽、调用语音识别引擎与语义理解引擎，并通过对话管理引擎来管理人机交互过程。 随着调查任务的增加，这些资源的调用开销会相应增长。
					客服中心随访AI组件	微信咨询机器人	在医院微信公众号中，向患者提供不间断的在线咨询服务。 系统提供客服常见问题库维护、（常见）问题自动解答、人群识别与导医链接推送等功能。
						客服随访机器人	实现门诊和住院病人的单次随访自动化，包括： 由系统自动完成语音外呼全过程，即随访任务的接收、随访话术模板的选用、自动拨打患者电话、按模板与患者进行对话并理解和记录患者意图、即时应对过程中发现的病情异常、平复患者焦虑情绪、将随访结果同步到院内数据库。
						AI服务包	语音随访机器人需要使用患者画像模型，消耗录音文件存储空间、占用传输带宽、调用语音识别引擎与语义理解引擎，并通过对话管理引擎来管理人机交互过程，还会利用风险识别和智能宣教引擎来处理对话过程中的病情异常。 随着随访任务的增加，这些资源的调用开销会相应增长。

	专科随访AI组件	专病随访机器人 实现指定病种的持续随访过程自动化，完成自动语音外呼（任务接收、话术模板、自动拨号、对话管理、结果回传）、复诊提醒等任务。 针对具体病种，专病机器人在随访过程中会完成以下动作：智能化路径选择、智能用药依从性促进、智能康复护理依从性促进 可选用已经训练就绪的专病随访机器人，也可以根据科室需要对单个病种进行机器人定制。如肾内科专病随访机器人已经训练就绪，可对腹膜透析、肾病综合征、高尿酸血症3个病种实现自动地跟踪随访。
--	-----------------	---

--	--	--	--

2	二、商务要求 1.产品演示 投标产品需准备软件功能要求清单中以下条款的演示： 1) 业务基础平台：我的工作站-我的首页。 2) 满意度管理子系统：患者满意度调查-患者筛选引擎；患者满意度调查-二维码满意度调查；动态满意度插件-问卷定制引擎。 3) 病区护士随访子系统：病区随访-随访业务配置。 4) 科室专病随访房子系统：专科随访-随访业务配置；专科随访-患者筛选引擎；专科随访-随访任务推送引擎。 5) 知识库：表单编辑器。 演示以乳腺癌病程管理方案为例，演示范围要求含4类处方，异常处理规则。 2、服务要求： 1)投标人必须根据本次招标文件所制定的目标和范围，提出相应的售后服务方案。 2)为了保证本次项目顺利成功，要求投标人承诺提供项目验收后壹年的软件7*24小时售后技术服务，包括升级、功能完善、故障排除、性能调优、技术咨询等,费用包含在投标报价中。质保期内提供上门维护、升级服务，对故障在2小时内进行响应，8小时以内到现场，24小时以内解决问题所采取的措施。（投标人需提供承诺函并加盖投标人公章） 3)▲要求投标人承诺建设期及质保期有至少两名驻场工程师在医院现场。（投标人需提供承诺函并加盖投标人公章） 4)▲要求投标人承诺建设期及质保期内可根据医院要求更换项目经理。（投标人需提供承诺函并加盖投标人公章） 5)投标人须保证所提供产品具有合法的版权或使用权，本项目采购的产品，如中标后，在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由中标人负责，采购人和采购机构不承担任何责任。 6)投标人应为用户提供系统培训，使其能对系统熟练的操作和日常的维护以及能对一般系统故障进行处置。 7)投标人需要针对本项目提供科学性、合理性、规范性和可操作性的实施方案（包括但不限于安装调试、系统集成、试运行、测试、系统培训、验收等内容，以及组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法等） 3、售后要求： 投标人必须注明质保和服务期的服务方式，质保到期后每年的运维服务费用（包括语音电话费用）不得超过项目合同金额的10%。
---	--

	3	三、项目基本要求 1.投标人应提供已注册品牌制造商原装、全新的、符合国家及用户提出的有关质量标准的货物，如果在验收过程中发现交付物存在非原装正品，采购人有权取消合同。 2.所有货物在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于本需求书中提出的要求。 3.货物外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确能够准确无误地表示货物的型号、规格、制造商。 4.对于影响货物正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，投标人都应提供并在投标文件中明确列出。 5.投标人投标时所提供的货物如在实际供货时已经废型（不列入该厂家当时的产品系统），如果未能按原价提供更高配置的产品，则按违约处理。 6.投标人在实际供货时，应提供货物清单、产品样本资料和产品技术性能条件说明书。若被发现提供的货物未能达到招标文件和投标文件中的有关要求，将按有关法规进行处罚。 7.投标人所提供产品的性能，配置参数等不能低于招标文件所提出的要求。 8.投标人应根据招标范围列表的内容在技术规格对比表中逐项应答，并在分项报价表中提供投标设备的品牌、实际产地、技术性能参数等详细的技术资料。 9.投标人须承担所供货物牵涉的知识产权等法律责任。 10.本用户需求中的有关要求，投标人没有在投标文件中注明偏离（文字说明或在技术、商务偏离表注明）的参数、配置、条款视为被投标人完全接受。 11.本项目要求中如有出现工艺、材料、设备或参照的品牌仅为方便描述而没有限制性，供应商可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准必须相当于或优于本用户需求书的标准。 12.投标人须在投标文件中填写《技术和服务要求响应表》，当投标文件中技术参数与招标文件中技术参数有偏离时，须在“偏离”栏内如实注明是“正偏离”或“负偏离”，“正偏离”指投标设备的技术参数优于招标文件中要求，“负偏离”指投标设备的技术参数低于招标文件中要求。 13.投标人必须确保设备及所有配套件的完整性和可靠性。对于招标文件没有列出，而对该设备的正常运行和维护必不可少的部件、配件等，投标人有责任给予补充。 14.投标人须承诺在项目预中标后，可根据用户要求提供项目投标所使用设备进行实际功能测试，用户保留对招标要求中的设备参数进行实际测试的权利，测试结果与投标文件不符的视为虚假应标。（投标人需提供承诺函并加盖投标人公章）
--	---	--

	4	四、质量保证及售后服务 1.投标人必须提供目前市场上技术较先进、较成熟的原装、全新产品，并且符合国家以及该产品的出厂标准。 2.投标人必须保证所有设备和配件均为正货；项目质保期为一年。（若所提供产品的原厂免费保修期限超过本项目的免费保修期要求的则按其原厂保修期限提供免费保修服务。）质保期从项目验收合格之日计算。 3.质保期内，同一设备一个月内连续2次出现同一非人为故障，中标人须更换同一档次设备，费用由中标人承担。质保期内，用户所购设备及软件发生任何故障，中标人都应上门检修，费用由中标人承担。 4.供应商的故障响应为：全天候响应时间为半小时，若故障严重不能在现场处理需送到公司维修的，需提供备用设备；中标人必需按采购方要求对其提供的所有机器进行硬件、操作系统以及相关应用软件进行安装调试，确保系统的正常运行所有货物质保服务方式均为上门服务。在质保期内，须对所提供的设备做定期检查和保养。 5.所有设备保修服务方式均为中标人或设备生产厂家上门保修，即由投标人或原厂家派员到用户设备使用现场维修，由此产生的一切费用均由投标人或原厂家承担。 6.应提供系统扩充、升级方面的技术支持服务。
	5	五、技术资料 1.中标人应于验收后向用户提供验收报告、技术文档的归纳、整理、提交，并提供完整的货物技术资料。 2.技术文件：验收应提交的资料，包括但不限于以下内容：软件设计文档；需求分析说明书；系统测试方案和报告；培训搭建开发环境，提供详细开发环境搭建说明书；服务器和客户端的安装维护手册；系统使用操作手册；培训资料；数据结构说明文档；详细的项目计划；所有接口说明文档；工具操作说明书；项目部署架构说明书；项目阶段报告。所有的代码资料文档和数据库的数据不得加密，确因安全管理需要加密，也需要文档详细告知采购人如何解密，并且上传到采购人指定的SVN资料库。
	6	六、投标现场演示 请投标人自行准备相关资料。如演示、答辩过程中需要用到电脑、U盘等设备，请供应商自带，评标现场仅提供投影设备（VGA接口）。 演示事项： 1、地点：评标现场 2、时间：述标和演示总时间不超过20分钟。 3、演示内容：按照招标文件《技术评分表》“演示”项的要求进行现场演示，评委根据演示的情况给分。 4、演示顺序：按照纸质签到的顺序依次进行演示。 备注： （1）评标（演示）现场不允许带手机等有通讯功能的电子工具，不提供无线网络连接，投标人应自行考虑现场情况，自备演示的工具。 （2）如果投标人在演示时需要使用移动终端来实现演示功能的，建议使用平板电脑(不能有通讯卡)等非手机的移动终端来实现演示。 （3）投影仪提供VGA接口，请演示的投标人自行解决接口转换问题。

	7	七、采购人配合条件 如有需要，投标人可在投标文件中列明需由采购人配合的内容，所列配合内容采购人将尽量配合解决，但不代表采购人全部接受，采购人有权全部或部分拒绝投标人提出的配合条件。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东志正招标有限公司中山分公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指中山市人民医院，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	现场电子开标
3	评标方式	现场电子评标
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	采购包1：保证金人民币：0.00元整。 开户单位：无 开户账号：无 开户银行：无 支票提交方式：无 汇票、本票提交方式：无 投标保证金有效期:与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至“云平台项目采购系统”）。 供应商应保证该优先步骤 （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，供应商须在开标现场递交非加密电子版投标文件 U 盘（或光盘） 1 份。 供应商保证该后备步骤。 二、纸质投标文件： （3）纸质投标文件正本 1 份，纸质投标文件副本 1 份。 供应商须满足上述事项“一、电子投标文件”中（1）或（2）的要求，和“二、纸质投标文件”的要求。请保证电子投标文件应与纸质投标文件（如有）一致，如不一致时以电子投标文件为准。
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家
13	有效供应商家数	采购包1： 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中规则	兼投兼中：本项目兼投兼中。

15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准： (1) 本项目的代理服务费参考《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）货物类标准收取。 (2) 代理服务费的货币为人民币。 (3) 代理服务费支付方式：一次性以银行划帐、电汇、汇票或支票的形式支付。 (4) 代理服务费支付时间：代理服务费必须在成交供应商领取《中标通知书》时一次性付清，如果成交供应商未能按时交纳代理服务费，采购代理机构/采购人保留追究其法律责任的权利。 (5) 代理服务费不在报价中单列。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	关于中山市政府采购支持中小微企业质押融资优惠政策，1.根据《中国人民银行中山市中心支行 中山市财政局 中山市经济和信息化局 中山市人民政府金融工作局关于印发<中山市政府采购支持中小微企业质押融资的实施意见>的通知》（中人银发【2017】82号）规定，凡通过政府采购法定程序取得我市政府采购合同的中小微企业，均可向辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构申请办理融资业务。截至当前，辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构报备的联系方式如下：序号 银行机构 经办部门 联系人 联系方式 1 中国农业发展银行中山市分行 客户业务部 邹可仕 18802598981 信贷与风险管理部 陈小龙 15889891688 2 中国工商银行中山分行 普惠金融事业部 陈炳菁 18928108782 普惠金融事业部 杨培鹏 15900085352 3 中国农业银行中山分行 普惠金融事业部 赖思韵 22644682 4 广发银行中山分行 普惠金融部 林光宇 88862643 5 中国邮政储蓄银行中山市分行 小企业金融部 黄嘉霖 13824720741 6 中山农村商业银行 总行公司业务部 杜保森 88884181 7 平安银行中山分行 普惠金融部 林晓冰 13823931817 8 兴业银行中山分行 企业金融部 刘中芳 0760-88368666-203172 9 招商银行中山分行 公司金融事业部 唐庆颖 13924998608 10 中国光大银行中山分行 公司业务管理部 张梓颖 0760-88858067 11 广州银行中山分行 公司金融部 杨顺龙 88776919 12 中信银行中山分行 普惠金融部 陈廷忠 15113386853 普惠金融部 余超贤 15918291829 13 渤海银行中山分行 公司金融部 李建夏 13631124024、0760-87911816 分行营业部 徐艺 13928142042、0760-87911808 14 华夏银行中山分行 营销管理部 叶怡 28137855 15 东莞银行中山分行 业务部 赵荣耀 13042854636/86939959 16 东亚银行（中国）有限公司中山支行 中山支行 王涛 89986282/18926998881 17 浦发银行中山分行 交易银行部 付涛 0760-89982303 2.中小微企业有融资需求的，可通过应收账款融资服务平台（网址：www.crcrfsp.com）和中山市社会征信和金融服务一体化系统（网址：www.zsythxt.zs.gov.cn）向辖内特定或非特定银行机构咨询并提出融资申请。 3.采购人应当及时在应收账款融资服务平台（网址：www.crcrfsp.com）确认债权债务关系，支持中小微企业融资。 4.中小微企业与银行机构签订政府采购质押融资合同的，由采购人牵头与中小微企业和银行机构三方签署《政府采购合同项下政府采购资金唯一回款账户确认函》，确保合同款支付到中小微企业在融资银行机构开立的回款账号。 5.财政部门根据《政府采购法》等相关法规、规章规定，对参加政府采购活动的供应商的不良行为予以记录，并纳入中山市社会征信和金融服务一体化系统，供银行机构融资授信时审慎性参考。 投标文件（纸质）的密封，投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：否

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足采购文件规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

5.7投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购

人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广东志正招标有限公司中山分公司代收。具体操作要求详见广东志正招标有限公司中山分公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东志正招标有限公司中山分公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东志正招标有限公司中山分公司，到账情况以开标时广东志正招标有限公司中山分公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

（2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

（3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

- (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- (3) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (4) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9. 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1. 开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是编制投标文件同时生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

（3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是投标客户端编制同时生成的）。

2. 评审（详见第四章）

3. 定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

(1) 对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的,应当由本人签字;质疑供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的,其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则,提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源,证据来源必须合法,采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方,请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者,将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下:

质疑联系人: 郑小姐

电话: 0760-88808187、88811601

传真: 0760-88819856

邮箱: tenderzs@163.com

地址: 广东省中山市东区中山四路亨尾大街3号软件园东园区2楼20室

邮编: 528400

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的,可以在答复期满后15个工作日内,按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称: 中山市财政局政府采购监管科

地 址: 广东省中山市兴中道63号101室

电 话: 0760-88266155、88266862、88266299

邮 编: 528400

传 真: 0760-88266215

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内(广州市规定自《中标通知书》发出之日起二十日内签订合同),按照招标文件和中标供应商投标文件的约定,与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目,采购人应当登录广东省政府采购网,填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件,且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版,如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同,也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的**10%**。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内登陆广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(中山市人民医院医院随访平台项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东志正招标有限公司中山分公司统一对外发布。

(2) 对广东志正招标有限公司中山分公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7 不同投标人的电子投标文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息均相同的(开标现场上传电子投标文件的除外);

4.8投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效,并书面报告本级财政部门。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（中山市人民医院医院随访平台项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	本项目服务全部为小型或微型企业承接	6%	投标（响应）供应商报价给予C1的价格扣除（C1的取值范围见价格扣除比例），即：评标（评审）价=核实价－小微企业产品核实价×C1
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局

（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

系统抓取并记录到供应商与同项目（采购包）其他投标（响应）供应商存在使用相同MAC地址或网络IP地址的计算机设备进行响应及投标上传操作情形的，评标委员会应认定其投标（响应）无效。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（中山市人民医院医院随访平台项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
4	履行合同所必须的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单； 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应） 截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ） 及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ） 查询结果为准，如相关失信记录已失效， 供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标（报价） 函相关承诺要求内容。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目不属于专门面向中小企业采购的项目

表二符合性审查表：

采购包1（中山市人民医院医院随访平台项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期
2	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章，包括：①投标函；②开标一览表；③分项报价表；④法定代表人证明书或法定代表人授权书
3	投标报价	报价没有超出预算价，且无重大漏项或重大不合理

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

表三详细评审表：

采购包1：采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分30.0分 技术部分60.0分 报价得分10.0分	
	技术响应程度 (20.0分)	依据招标文件“采购需求”内容响应情况进行综合评分： 1. “采购需求”中带“▲”指标项内容的，有一项不满足的扣1分，扣至0分为止； 2. “采购需求”中非“▲”、非“★”指标项内容，有一项不满足的扣0.5分，扣至0分为止；
	项目总体架构设计 (5.0分)	1.对背景理解透彻，对目标定位和边界的把握准确，对医院随访平台需求理解和分析准确，总体设计思路符合本地性和体系架构的设计合理，得5分； 2.对背景理解较透彻，对目标定位和边界的把握较准确，对医院随访平台需求理解和分析较准确，总体设计思路符合本地性和体系架构的设计较合理，得3分； 3.对背景基本理解，对目标定位和边界的把握准确度一般，对医院随访平台需求理解和分析准确度一般，总体设计思路基本符合本地性和体系架构的设计合理性一般，得1分； 4.对背景理解片面，对目标定位和边界的把握不准确，对医院随访平台需求理解和分析不准确，总体设计思路不符合本地性和体系架构的设计不合理，得0分。
	项目建设规划和实施 (8.0分)	1.项目建设计划非常完整、进度节点设置的非常合理，施工组织计划非常完善、管理措施说明详细，得8分； 2.项目建设计划较完整、进度节点设置的较合理，施工组织计划较完善、管理措施说明较详细，得5分； 3.项目建设计划完整度一般、进度节点设置的合理性一般，施工组织计划完善程度一般、管理措施说明详细程度一般，得2分； 4.项目建设计划不完整、进度节点设置的不合理，施工组织计划不完善、管理措施说明不详细，得0分。

技术部分	服务保障措施 (5.0分)	投标人需准确理解项目工作安排，服务体系及机制，用户需求等保障措施作出响应。 1.能针对本项目各个阶段进行详细的工作安排，有成熟的服务体系，在每个工作阶段均有明确的服务保证措施，质量保证承诺满足用户需求的要求，售后维护响应时间满足要求，得5分； 2.基本能对各个阶段进行工作安排，工作安排内容及服务保证措施较为普遍，但基本能保证项目的质量和实施，质量保证承诺基本满足用户需求的要求，售后维护响应时间基本满足要求，得3分； 3.基本能对各个阶段进行工作安排，质量保证承诺或售后维护响应时间有负偏离，但不至于对项目的质量和实施有实质性影响，得1分； 4.没有描述工作安排和服务体系或者没有质量保证承诺或售后维护响应时间不满足要求，有较大的负偏离，且该负偏离将对项目的质量和实施有实质性影响，得0分。
	验收方案及培训 (5.0分)	投标人需对项目的验收方案及后续培训方案作出响应。 1.项目验收方案完整，安排合理，能清晰列明验收阶段的工作内容；后续培训方案完整，或还能提供其他特色培训内容且内容有利于提供项目的实施，培训时间详细、人员工作安排能结合实际、科学有序，执行性强，得5分； 2.项目验收方案较为完整，安排较为合理，能基本列明项目各验收阶段的工作内容；后续培训方案较为完整，有培训时间安排和人员工作安排，基本能结合实际，保证项目后续培训的实施，得3分； 3.项目验收方案一般，安排一般，对各验收阶段的工作内容有基本描述或有缺失，内容较为简单，缺乏针对性，执行性较差，后续培训方案一般，培训安排和人员安排内容简单或有缺失，难以保证项目后续培训的实施，得1分； 4.无项目验收或培训方案，得0分。
	演示 (12.0分)	投标人就“采购需求”的“产品演示”要求进行演示，评委根据演示情况评审： 1.投标人演示的内容全面，涵盖全部内容，且每一个内容都有详细的说明和描述，思路清晰、架构合理、功能模块满足招标要求，流程清晰、培训计划和运营服务方案满足招标要求，有利于项目的实施，得12分； 2.投标人基本能演示上述内容，每一个内容有较为详细的说明和描述或许有微小缺失，思路、系统架构合理、功能模块基本满足招标要求，流程较为清晰、培训计划和运营服务方案基本满足招标要求，得8分； 3.投标人演示一般，上述内容或有缺失，演示描述的内容一般，内容较为片面或部分内容出现缺失，得4分； 4.投标人演示较差，内容简单或主要内容缺失，得1分； 5.不演示或演示内容和要求内容不关联，得0分。

商务部分	售后服务便捷程度及售后服务计划 (5.0分)	供应商售后服务便捷程度及售后服务计划进行评审： 1.能为本项目提供便捷的售后服务,服务响应时间和服务保障满足或优于招标文件要求，售后服务服务计划非常详细，对各类服务情况有明确处理人员，及配备相应的设备，技术服务能力强，得5分； 2.能为本项目提供较为便捷的售后服务,服务响应时间和服务保障满足或存在微小偏离于招标文件要求，而该微小偏离不影响项目服务的提供，有较为详细的服务计划，对各服务情况有基本的处理人员及配备相应的设备，技术服务能力较强，得3分； 3.能为本项目提供一般的售后服务,服务响应时间或服务保障负偏离于招标文件要求，而该偏离可能会影响到项目服务的提供，服务处理人员及配备的设备一般，较为普通，技术服务能力一般，得1分； 4.为本项目的售后服务较差,服务响应时间和服务保障负偏离于招标文件要求，较大程度上影响服务质量，处理人员及配备设备较差甚至没有，技术服务能力较差，得0.2分； 5.无得0分。
	企业认证 (4.0分)	投标人具有ISO/IEC 20000《信息技术服务管理体系认证证书》或ISO/IEC 27001《信息安全管理体系认证证书》，提供一个得2分，最高得4分。 备注： 1、投标文件提供“认证证书复印件”及在“中国国家认证认可监督管理委员会查询平台（网址：http://cx.cnca.cn/CertECloud/）查询截图”加盖投标人公章，不提供不得分； 2、由于成立时间不足导致不能办理相应认证证书的，提供认证机构出具的“成立时间不足，不能办理认证”的书面证明材料，按已经获得计分。
	企业实力 (10.0分)	投标人具有随访系统、人工智能医院随访系统、人工智能全程患者管理平台、AI疾病管理场景配置软件、AI疾病管理跟踪训练系统、AI疾病管理审核标注系统、语音随访机器人系统、随访智能决策知识库系统、基于AI的患者反馈系统或人工智能满意度调查系统的软件著作权登记证书，每提供一个相近或等同于上述软件著作权登记证书的得1分，最高得10分。 备注：投标文件提供证书复印件并加盖投标人公章，不提供不得分。
	项目负责人 (4.0分)	拟委派本项目负责人： 1.具有3年或以上工作经验，得1.5分，其余情况不得分，需提供该项目负责人的社保证明复印件并加盖投标人公章； 2.负责过三甲公立医院随访系统项目，需提供项目经验的相关证明材料并加盖投标人公章，每提供一个得0.5分，最高得2.5分。

	项目团队 (7.0分)	1.提供的项目团队中具有高级项目经理或 PMP 的，每提供一个得 1 分，最高得 2 分； 2.提供的项目团队中具有执业医师的，每提供一个得 1 分，最高得 3 分； 3.提供的项目团队中具有健康管理师的，每提供一个得 1 分，最高得 2 分； 备注：投标文件中需提供人员相关证书复印件和投标人为其购买的投标文件提交截止时间为止近 3 个月的社保证明复印件（代缴个税税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等证明均可），不提供不得分。如果投标人成立时间或该人员入职不足 3 个月，则提供人员入职证明及入职时间至今的社保证明复印件。如果投标人上述人员为其他用工形式，则投标人还需提供该人员用工关系的证明资料且人员用工关系证明中须列明该人员的用工期限，用工期限应涵盖本项目服务时间，否则不得分。
	同类业绩 (5.0分)	自 2019年01月01 日以来（以签订合同时间为准）承接的同类型项目：每份按要求提供的有效业绩得 1 分，最高得 5 分。 备注：需提供合同关键页复印件并加盖投标人公章，合同关键页须含有签订合同双方的单位名称、项目名称、合同标的信息、项目金额、签订合同双方的落款盖章、合同签订日期等关键信息，不按要求提供不得分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格权值 × 100 （注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。

4.汇总、排序

采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

广东省政府采购 合 同 书

采购计划编号：_____

项目编号：_____

项目名称：_____

甲方：_____

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

乙方：_____

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

根据 _____项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）： _____元（¥ _____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. _____。

2. _____

.....

三、甲方乙方的权利和义务

1.甲方的权利和义务

2.乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

1.委托服务期间自 _____年 _____月至 _____年 _____月止。

五、付款方式

由甲方按下列程序在 _____ 内付款：

1.在合同实施及服务人员到达服务地后 _____天内，甲方应将第一次付 款总服务费的 _____(-%)付给乙方。

2.第二次付款额应为总服务费的 _____(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3.最后一次付款额应为总服务费的 _____(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕 _____日内付给乙方。

4.对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后30日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

六、知识产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

1.乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方方支付本合同总价5%的违约金。

2.乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3.甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4.对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5.其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2.合同一式__份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

代表： 代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日 签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

(项目名称)

投标文件封面

(正本/副本)

采购计划编号：**442000-2021-20672**

采购项目编号：**442000-2021-20672**

所投采购包：第 包

(投标人名称)

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、中小企业声明函
- 十一、监狱企业
- 十二、残疾人福利性单位声明函
- 十三、联合体共同投标协议书
- 十四、投标人业绩情况表
- 十五、技术和服务要求响应表
- 十六、商务条件响应表
- 十七、履约进度计划表
- 十八、各类证明材料
- 十九、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十、需要采购人提供的附加条件
- 二十一、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十二、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十三、附件

格式一：

投标函

致：广东志正招标有限公司中山分公司

你方组织的中山市人民医院医院随访平台项目项目的招标[采购项目编号为：**442000-2021-20672**]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的中山市人民医院医院随访平台项目项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

(一) 按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

(二) 本投标文件的有效期为投标截止时间起**90**天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意, 在规定的开标日之后, 投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金, 则贵方将不予退还投标保证金。

(四) 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要, 我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

(五) 我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

(七)我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八)我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费,并保证采购人在中国使用我方提供的货物时,如有第三方提出侵犯其知识产权主张的,责任由我方承担。

(九) 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

(十)我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方未被列入法院失信被执行人名单中。

(十三)我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件,承诺如下:

(1) 我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录, 或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满: 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的, 评标委员会可将我方做无效投标处理, 我方愿意承担相应的法律责任。

(十四) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十五) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址:

地 址: 邮 政 编 码:

电话:

传 真:

代表姓名：_____ 职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
投标人名称：
采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____
日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环保标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
2.“节能产品、环保标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环保标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

投标人名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东志正招标有限公司中山分公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就中山市人民医院医院随访平台项目项目采购[采购项目编号为442000-2021-20672]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七：

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

详见资格性条款要求

设备及专业技术能力情况表

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

中小企业声明函（货物）

■ ■ ■ ■ ■ ■

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日期： 年 月 日

2: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责, 投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中, 投标人希望获得中小企业扶持政策支持的, 应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分, 或者不能确定相关信息真实、准确的, 不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

- 1.作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
- 2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。
- 3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目部分，（乙公司全称）负责本项目部分。
- 4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；
- 5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式份，随投标文件装订份，送采购人份，联合体成员各一份；副本一式份，联合体成员各执份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，
____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十五：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十六：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式十九：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东志正招标有限公司中山分公司

如果我方在贵采购代理机构组织的中山市人民医院医院随访平台项目招标中获中标（采购项目编号：**442000-2021-20672**），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东志正招标有限公司中山分公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： _____
投标人法定地址： _____
投标人授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

广东志正招标有限公司中山分公司

我单位已登记并准备参与中山市人民医院医院随访平台项目项目（采购项目编号：442000-2021-20672）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- (1) _____（问题或条款内容）
- (2) _____（说明疑问或无法理解原因）
- (3) _____（建议）
- 二、_____（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告:是/否 公告期限：_____

采购结果公告:是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向提出质疑, 质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2：_____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期：____年____月____日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十三：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

