

# 广东省政府采购

# 竞争性磋商文件

采购计划编号：**442000-2026-01231**

采购项目编号：**ZZ22604438**

项目名称：中山市第二人民医院**2026-2029**年度信息类设备外包运维服务项目

采购人：中山市第二人民医院

采购代理机构：广东志正招标有限公司中山分公司

第一章 磋商邀请

广东志正招标有限公司中山分公司受中山市第二人民医院的委托，采用竞争性磋商方式组织采购中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目。欢迎符合资格条件的供应商参加。

一.项目概述

1.名称与编号

采购项目名称：中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目  
采购计划编号：442000-2026-01231  
采购项目编号：ZZ22604438  
采购方式：竞争性磋商  
预算金额：1,918,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目):  
采购包预算金额：1,918,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	硬件运维服务	中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体响应  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：2026年6月21日-2029年6月20日

二.供应商的资格要求

1.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料）或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）。若供应商同时提供资格信用承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年财务报告或2025年财务报告（或2026年1月至今任意一个月份财务报表）关键页或由基本开户银行出具的资信证明或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件））。若供应商同时提供资格信用承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供承诺函（格式自拟，承诺内容包括但不限于：“我方具有履行本项目合同所必需的设备及专业技术能力”）或提供《设备和专业技术能力情况表》（格式自拟，需同时提供设备和专业技术能力（人员）两类信息）。
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照响应承诺函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行

政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目）： 本项目不属于专门面向中小企业项目。

## 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。响应承诺函相关承诺要求内容。

3)无围标、串标行为（按采购文件要求出具《无围标、串标行为承诺函》）。

## 三.获取磋商文件

时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：免费

## 四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点：

提交响应文件截止时间和开启时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）（自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止，不得少于10个日历日）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

## 五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于3个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

## 六.本项目联系方式：

### 1.采购人信息

名称：中山市第二人民医院

地址： 中山市港口镇木河迳东路

联系方式： 0760-28143981

### 2.采购代理机构信息

名称：广东志正招标有限公司中山分公司

地址： 广东省中山市东区中山四路亨尾大街3号软件园东园区2楼22室

联系方式： 0760-88808187、88811601

### 3.项目联系方式

项目联系人： 李小姐

电话： 0760-88808187、88811601

**4.技术支持联系方式**

云平台联系方式： 020-88696588

开标评标服务专线： 020-88696599

采购代理机构： 广东志正招标有限公司中山分公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

- 1、项目名称：中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目
- 2、成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目，本项目不接受联合体响应。
- 3、供应商需对本项目采购范围内容全部进行响应。
- 4、采购文件中凡有“★”标识的内容条款为关键条款，供应商必须对此作全面响应和满足，任何负偏离则将被视为无效响应。加注“▲”标识的内容为重点评审条款，供应商必须对该标识条款按照要求进行真实应答描述。
- 5、无围标、串标行为承诺函（供应商须按以下格式提供无围标、串标行为承诺函并附进响应文件中）：

无围标、串标行为承诺函

致：中山市第二人民医院

本公司郑重承诺：我公司自觉遵守《中华人民共和国政府采购法》及招标采购管理的有关规定，作为供应商参与中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目采购活动中，无以下围标、串标行为：

- 1）不同供应商的投标（响应）文件由同一单位或者个人编制；
- 2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标（响应）事宜；
- 3）不同供应商的投标（响应）文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4）不同供应商的投标（响应）文件异常一致或者投标（响应）报价呈规律性差异；
- 5）不同供应商的投标（响应）文件相互混装；
- 6）不同供应商的投标（响应）保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- 7）不同供应商的董事、监事、高管、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位参加同一包组采购项目投标（响应）；
- 8）法律法规界定的其他围标串标行为。

如有发现我公司存在围标、串标行为，我公司愿承担一切法律责任。

特此承诺！

注：以上格式不得修改。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权人签名（或盖私章）：

日期：

采购包1（中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目）

### 1.主要商务要求

标的提供的时间	2026年6月21日-2029年6月20日
标的提供的地点	采购人指定地点
付款方式	1期：支付比例100%,1、本项目分12期付款，每期服务费金额为项目合同金额/12-考核扣减金额，自合同签订后服务开始之日起每3个月一付，每次付款前，采购人将组织考核小组进行项目服务考核，考核通过后，采购人根据考核结果在收到成交供应商等额国家合法发票后30天内支付相应服务款。2、每次付款前，成交供应商按采购人要求提供的详细清单和相关票据，发票收款账户（开票单位名称、开户银行及收款账号等）需要与合同上的一致。如成交供应商不提供相应合法的合法有效的发票，采购人有权拒绝付款，且无需承担相应的利息及违约责任。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期：采购人将于服务期内每季度对成交供应商的服务质量进行考核评估，付款根据考核评估结果执行。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内容说明
	1	保 密 条 款	1、成交供应商遵守国家的经济、技术工作保密规定和采购人的保密工作条例，对本项目合同签订前、履行期间在采购人了解的各种情况、设备的数据信息、患者的信息等获取的全部信息资料均应严格保密，不得泄露。2、对采购人有特殊保密要求的资料或要求特定人员接触的情况，如果成交供应商不具备相关条件，则提出具体的技术要求，委托采购人办理。3、未经采购人认可，成交供应商不得以任何形式向第三方出示或提供。4、成交供应商（包括成交供应商的分公司、子公司等关联公司、代理人、供应商、董事、员工及所有涉及本项目的成交供应商相关人员）违反保密义务，包括但不限于泄露、不正当地使用该保密信息，应向采购人支付本项目合同总额的20%作为违约金，如因此给采购人造成损失的，成交供应商应当承担赔偿责任（包括但不限于间接损失、直接损失、仲裁费、财产保全费、鉴定费、公证费、律师费、被第三方索赔的费用等）。5、成交供应商拟投入本项目的所有工作人员应严格遵守采购人有关规定和政府内部规章制度，不得擅自翻阅、复制、传播所接触的用户资料或数据。6、成交供应商及成交供应商项目人员均应与采购人签署《保密协议》，保证不向外泄露用户设备数据或用作其他用途，否则采购人有权追究成交供应商责任。成交供应商对成交供应商项目人员的保密义务承担连带责任。7、成交供应商对保密信息有保密义务，且这种保密义务永久有效，不随本项目合同终止或解除而失效。

	2	违约责任	<p>1、采购人无正当理由解除合同，采购人向成交供应商偿付合同总额的<b>5%</b>的违约金。 2、采购人无正当理由逾期付款，则每日按采购人应付未付总价的万分之五向成交供应商偿付违约金，逾期付款<b>15</b>日以上的，成交供应商有权解除合同，且采购人须一次性向成交供应商支付采购人应付未付总价<b>5%</b>的违约金。 3、成交供应商未能按本项目合同规定的时间提供服务（货物）或服务成果，从逾期之日起，每日按本项目合同总价万分之五的数额向采购人支付违约金；逾期<b>15</b>日以上的，采购人有权解除合同及无需向成交供应商支付任何费用，且成交供应商须一次性向采购人支付本项目合同总价<b>5%</b>的违约金。 4、除本项目合同另有约定外，因成交供应商在本项目合同期限内履行的任一义务不符合采购文件或合同规定，采购人有权采用以下任一方式处理： 4.1、采购人有权拒收及解除合同，并且成交供应商须向采购人支付本项目合同总价<b>5%</b>的违约金。 4.2、采购人有权拒收，并向成交供应商发出整改意见或建议，由此产生的有关费用由成交供应商承担。如成交供应商没有在采购人规定的时间内容进行完整整改的，采购人有权要求成交供应商在规定的时间内进行再次整改，如成交供应商在第二次规定时间内仍未完成整改的，每逾期一日，按本项目合同总价的万分之五向采购人支付违约金，成交供应商逾期十五日仍未完成整改的，采购人有权解除合同，且不承担任何责任与费用，成交供应商须一次性向采购人支付本项目合同总价<b>5%</b>的违约金，及需承担对此给采购人造成的损失及由此产生的一切责任。 5、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》等法律法规处理。 6、如在合同履行期间，本项目的质疑或投诉问题因成交供应商原因导致中标单位变更或采购结果无效等情况，本项目合同自相关通知或决定等形成之日自动失效，采购人不予支付成交供应商所产生的费用，且采购人不承担任何责任；若非因成交供应商原因导致采购结果变更而需终止解除合同的，采购人应向成交供应商支付成交供应商实际完成的工作对应的费用。 7、成交供应商提供的货物或服务，如影响采购人的使用，在规定的整改期限内仍未完成整改的，采购人有权自行寻找第三方单位提供相应的货物或服务。第三方单位产生的费用由成交供应商自行支付或从本项目费用中直接扣减，由采购人支付给第三方单位。 8、合同履行期内，如成交供应商因自身原因而提出提前终止合同的，成交供应商应一次性向采购人支付合同总价的<b>5%</b>作为违约金。如成交供应商有任一违约行为，成交供应商还应承担对此给采购人造成的损失（包括但不限于采购人为保障如期供货或连续服务所产生的一切费用）及维权费用（案件受理费、诉讼保全申请费、诉讼保全保险费、律师费、公证费、鉴定费、评估费、差旅费等）。 ★9、合同履行期内，因成交供应商原因导致信息安全事件，对采购人造成损失的，应由成交供应商承担赔偿责任。成交供应商须对其信息安全方面的违约或侵权行为负责，赔偿采购人因此遭受的所有直接损失与间接损失。 10、因不可抗力因素造成成交供应商或双方违约，经双方协议达成共识的，由双方协商解决。</p>
	3	纠纷的解决	<p>未尽事宜以及因本项目合同引起的或与本项目合同有关的如何纠纷，由双方友好协商解决。协商不能解决的，双方同意提交广州仲裁委员会中山分会，依照该委员会仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均具有约束力。</p>
	4	采购人配合条件	<p>供应商在响应文件中可列明在项目实施过程中要求采购人提供的配合条件，所列配合条件采购人将尽量配合解决，但不代表采购人全部接受，采购人有权全部或部分拒绝供应商提出的配合条件。</p>
说明			<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	技术要求
1	硬件运维服务	中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目	项	1.00	1,918,000.00	1,918,000.00	软件和信息技术服务业	详见附件一

附表一：中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																
	1	<p><b>一、服务范围</b></p> <p>本项目服务范围包含采购人全部现有信息类设备（以下设备列表仅供参考，维护设备明细以实际为准，供应商在应标前可以到医院进行实地考察或电话咨询），以及合同履行期内采购人新增设备。本项目服务范围包含合同期内医院硬件终端设备使用的打印耗材及打印纸、热敏打印纸、不干胶打印纸等办公用纸（不包含复印纸），不含医疗耗材，手腕带之类等（成交供应商提供的打印耗材及办公用纸仅供本项目服务范围内的设备使用，不作其他用途）。</p> <p>特别说明：1、若LED屏发生故障，单次维修费用5000元以内含在本项目中由成交供应商承担，超过5000元部分由采购人与成交供应商另行协商；2、若UPS发生故障，维修费用含在本项目中由成交供应商承担，但UPS电池由于自然老化导致报废的情况除外。</p>																																
		<p><b>二、维护设备明细表（仅供参考，维护数量以实际情况为准）</b></p> <p>本项目服务范围包含采购人全部现有信息类设备，以下设备列表仅供参考，维护设备明细以实际为准。除医院现有信息类设备外，本项目维护范围还包括服务期内采购人新购置的信息类设备。信息安全设备采购人另行采购原厂维保，本项目成交供应商仅需提供现场协助。</p> <p>1、信息类设备明细表（六年内）</p> <table><tr><th>序号</th><th>资产名称</th><th>型号</th><th>品牌</th><th>购置时间</th><th>数量</th><th>单位</th><th>备注</th></tr><tr><td>1</td><td>19寸网络液晶一体机</td><td>LED19-MS PAD-H</td><td>神州视翰</td><td>2025-12-31</td><td>19</td><td>台</td><td>原厂保修期三年</td></tr><tr><td>2</td><td>22寸网络液晶一体机</td><td>LED-22-A6 4S-I</td><td>神州视翰</td><td>2025-12-31</td><td>1</td><td>台</td><td>原厂保修期三年</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	序号	资产名称	型号	品牌	购置时间	数量	单位	备注	1	19寸网络液晶一体机	LED19-MS PAD-H	神州视翰	2025-12-31	19	台	原厂保修期三年	2	22寸网络液晶一体机	LED-22-A6 4S-I	神州视翰	2025-12-31	1	台	原厂保修期三年								
序号	资产名称	型号	品牌	购置时间	数量	单位	备注																											
1	19寸网络液晶一体机	LED19-MS PAD-H	神州视翰	2025-12-31	19	台	原厂保修期三年																											
2	22寸网络液晶一体机	LED-22-A6 4S-I	神州视翰	2025-12-31	1	台	原厂保修期三年																											



3	智能自助 服务终端	CS-SD22-C PIBS	神州视 翰	2025-1 2-31	1	台	原厂 保修 期三 年
4	多媒体播 放终端	H-BOX-H	神州视 翰	2025-1 2-31	7	台	原厂 保修 期三 年
5	双门控制 器（防复 制）	DH-ASC22 02C-D	大华	2025-1 2-24	13	台	原厂 保修 期一 年
6	IC读卡器 （防复制 ）	DH-ASR11 01A	大华	2025-1 2-24	22	台	原厂 保修 期一 年
7	可视读卡 器	DH-ASI621 3S	大华	2025-1 2-24	2	台	原厂 保修 期一 年
8	磁力锁( 双门)	DH-ASF220 B-L	大华	2025-1 2-24	12	把	原厂 保修 期一 年
9	电插锁	DH-ASF802	大华	2025-1 2-24	6	把	原厂 保修 期一 年
10	破玻按钮	DH-ASF921	大华	2025-1 2-24	9	个	原厂 保修 期一 年
11	出门按钮	DH-ASF900 -V1	大华	2025-1 2-24	5	个	原厂 保修 期一 年
12	消防联动 模块	LD6800ED- 1	利达	2025-1 2-24	14	个	原厂 保修 期一 年
	6口POE			2025-1			原厂 保修

13	解码器	6口	大华	2-24	1	台	期一年
14	单门控制器	WG6061P	微耕	2025-1 2-24	23	台	原厂 保修 期一 年
15	单门控制器（防复制）	WG2051套 装	微耕	2025-1 2-24	2	台	原厂 保修 期一 年
16	双门控制器	WG6062P	微耕	2025-1 2-24	1	台	原厂 保修 期一 年
17	双门控制器（防复制）	WG2052套 装	微耕	2025-1 2-24	1	台	原厂 保修 期一 年
18	IC读卡器	XHA-13CD	微耕	2025-1 2-24	35	台	原厂 保修 期一 年
19	IC读卡器（防复制）	WG1061C- FFZ	微耕	2025-1 2-24	8	台	原厂 保修 期一 年
20	磁力锁（单门）	XHA-600S	微耕	2025-1 2-24	6	把	原厂 保修 期一 年
21	电控锁	XHA788	微耕	2025-1 2-24	9	把	原厂 保修 期一 年
22	电插锁	XHA-300SL D	微耕	2025-1 2-24	16	把	原厂 保修 期一 年
23	开门按钮	XHA3002	微耕	2025-1 2-24	12	个	原厂 保修 期一

							年
24	USB台式IC发卡器	WG1029	微耕	2025-12-24	1	台	原厂 保修期一年
25	8口交换机	8口	TP-LINK	2025-12-24	6	台	原厂 保修期一年
26	壁挂式可视对讲机-室外机	DS-KVJ133-M	海康威视	2025-12-24	8	台	原厂 保修期一年
27	壁挂式可视对讲机-室内机	DS-KHJ320-C1	海康威视	2025-12-24	2	台	原厂 保修期一年
28	6口POE解码器	六口解码器	海康威视	2025-12-24	2	台	原厂 保修期一年
29	台式计算机	CE720F-069	浪潮	2025-05-07	1	台	原厂 保修期三年
30	身份证读卡器	EST-100	东信	2025-05-23	3	台	
31	证卡打印机	Evolis Primacy2（双面）	爱立识	2025-11-25	1	台	原厂 保修期两年
32	东集股份药品追溯码识别终端	JP5	东集	2025-03-13	3	台	
33	医院自助挂号缴费机	KER-TS06A	KER	2025-02-20	1	台	原厂 保修期三年
34	高清采集卡	Pro Capture HDMI	美乐威	2025-03-25	1	块	
	高清采集	Pro Capture		2025-1			

35	高清采集卡	Pro Capture HDMI	美乐威	2025-10-31	1	块	
36	通用服务器	R4950 G5	H3C	2025-06-03	1	台	原厂 保修期三年
37	8T 监控专用硬盘	ST8000NM017B	希捷	2025-06-03	3	块	
38	通用服务器	TaiShang 200 (Model 2280) 32核	华为/HUAWEI	2025-11-06	1	台	原厂 保修期三年
39	扫描仪	X3480F	影源/WinMag e	2025-05-12	1	台	原厂 保修期三年
40	便携式计算机	X47-0014	宏碁/acer	2025-08-28	2	台	原厂 保修期三年
41	不间断电源	YTR1106标	科华/KELONG	2025-11-25	5	台	原厂 保修期三年
42	不间断电源	YTR3330-J	科华/KELONG	2025-08-12	1	台	原厂 保修期五年
43	台式计算机	启天M540-B462	联想	2025-05-07	16	台	原厂 保修期五年
44	台式计算机	启天M540-B521	联想	2025-05-07	23	台	原厂 保修期五年
45	高清采集卡	Pro Capture HDMI	美乐威	2025-03-25	1	个	
46	东集股份药品追溯码识别终端	JP5	东集	2025-03-13	3	台	

47	医院自助 挂号缴费 机	KER-TS06A	KER	2025-0 2-20	1	台	
48	功放	MA-60	艾迪生	2024-1 2-25	1	台	原厂 保修 期三 年
49	网络液晶 一体机	LED43-A64 P-H	神州视 翰	2024-1 2-25	1	台	原厂 保修 期三 年
50	网络液晶 一体机	LED19-MS PAD-H	神州视 翰	2024-1 2-25	3	台	原厂 保修 期三 年
51	多媒体播 放终端	H-BOX-H	神州视 翰	2024-1 2-25	1	台	原厂 保修 期三 年
52	服务器内 存条	64GTruDD R43200MH z (2R×41. 2v) RDIM M	联想	2024-1 2-05	2	条	
53	服务器硬 盘	4tb 7.2k6g bps 3.5 sat a	联想	2024-1 2-05	2	个	
54	网络液晶 一体机	LED19-MS PAD-H	神州视 翰	2024-1 1-28	16	台	原厂 保修 期三 年
55	多媒体播 放终端	H-BOX-H	神州视 翰	2024-1 1-28	3	台	原厂 保修 期三 年
56	智能电子 签名屏 ( PAD )	E01	医信签	2024-1 1-28	2	台	
57	智能自助 服务终端	CS-SD22-C PIBS	神州视 翰	2024-1 1-28	1	台	原厂 保修 期三 年

							年
58	通用服务 器	TaiShan 20 0 (Model 2 280)	华为	2024-1 0-29	1	台	原厂 保修 期三 年
59	智能电子 签名屏 (PAD)	E01	医信签	2024-0 8-15	3	台	
60	功放	T8-070	雷拓	2024-0 7-18	1	台	原厂 保修 期三 年
61	网络液晶 一体机	LED43-A64 P-H	神州视 翰	2024-0 7-18	1	台	原厂 保修 期三 年
62	网络液晶 一体机	LED19-MS PAD-H	神州视 翰	2024-0 7-18	4	台	原厂 保修 期三 年
63	多媒体播 放终端	H-BOX-H	神州视 翰	2024-0 7-18	1	台	原厂 保修 期三 年
64	动环监控 系统	X803S	建大	2024-0 6-11	1	套	原厂 保修 期三 年
65	安全感知 管理平台 一体机	SIP-Y-2100 -BY	深信服	2024-0 6-11	1	台	采购 人续 保
66	视频监控 系统	MC801	建大	2024-0 6-11	1	台	原厂 保修 期三 年
67	数据库审 计	DAS-1000- B1500-ZS	深信服	2024-0 6-11	1	台	采购 人续 保
68	边界防火 墙	AF-1000-F H1800A-G D	深信服	2024-0 6-11	2	台	采购 人续 保
							采购

69	上网行为 审计	AC-1000-S K2100-ZJ	深信服	2024-0 6-11	1	台	人续 保
70	高清采集 卡	Pro Captur e HDMI	美乐威	2024-0 5-20	1	个	
71	身份证读 卡器	EST-100U	得实	2024-0 4-16	1	个	
72	路由器	容量≥305G ，并发数≥5 万，4光+4 光电Combo 端口（含电 源2台）	H3C	2024-0 3-22	1	台	
73	机架式不 间断电源	机架式不间 断电源EA90 3SRT	易事特	2024-0 3-22	3	套	
74	不间断电 源柜(UP S)	不间断电源E A9020H(电 池16节、12 V100AH， C-16)	易事特	2024-0 3-22	1	个	
75	接入交换 机（POE ）	RJ45，交换 容量336Gb ps/3.36Tbp s，包转发率 126Mpps	H3C	2024-0 3-22	13	台	
76	接入交换 机（非P OE）	RJ45，4个 千兆光口(SF P,LC)	H3C	2024-0 3-22	7	台	
77	商显一体 机	NY-LED-H6 5	南翼	2024-0 3-22	12	台	
78	监视器	55寸液晶监 视器	海康威 视	2024-0 3-22	2	台	
79	防火墙设 备(含软 件)	2个UBS，1 9寸机架，单 电源	H3C	2024-0 3-22	1	台	采购 人续 保
80	投影机	AL-LU513	光峰	2023-1 2-19	1	台	
81	南区分院 -智能化 系统工程 (计算机	/	/	2023-0 9-12	1	套	

	部分)						
82	条码打印 机	DL-630	得实	2023-0 7-25	1	台	原厂 保修 期三 年
83	高拍仪	H8A-1	华通	2023-0 5-24	1	台	
84	多媒体分 诊系统数 据支撑平 台	启天M455- A094	联想	2023-0 5-23	2	台	
85	功放	TS-070	雷拓	2023-0 5-23	4	台	
86	医疗分诊 专用终端	LED55-MS TV-H	神州视 翰	2023-0 5-23	3	台	
87	医疗分诊 专用终端	LED43-MS TV-H	神州视 翰	2023-0 5-23	2	台	
88	医疗分诊 专用终端	LED32-MS TV-H	神州视 翰	2023-0 5-23	1	台	
89	医疗服务 自助终端 机	LED22-MS TV-M	神州视 翰	2023-0 5-23	1	台	
90	医疗分诊 专用终端	LED19-MS PAD-H	神州视 翰	2023-0 5-23	14	台	
91	3P柜式空 调	机房精密空 调12KW	大金	2023-0 3-26	1	台	
92	服务器机 柜	LA6942	来特	2023-0 3-26	2	个	
93	网络机柜	LA6642	来特	2023-0 3-26	6	个	
94	48口千 兆交换机	S5735S-L4 8T4S-A1	华为	2023-0 3-26	15	台	
95	24口千 兆汇聚交 换机	S5735S-H2 4S1X-A	华为	2023-0 3-26	2	台	
96	内网核心 交换机	S7706	华为	2023-0 3-26	1	台	
97	超宽频天 线	/	昂科	2023-0 3-26	347	个	
98	WLAN室 内信号分			2023-0	0	套	



90	中央系统站（含软件、硬件）	/	昂科	3-26	0	套	
99	无线网络控制器（含软、硬件）	/	昂科	2023-03-26	1	套	
100	网络广播主机(含主控软件)	TF-20067	ITC	2023-03-26	1	台	
101	音源一体机	TF-21212	ITC	2023-03-26	1	台	
102	前置放大器	TF-01252	ITC	2023-03-26	1	个	
103	网络报警矩阵	TF-22367B	ITC	2023-03-26	1	台	
104	网络有源音箱	TF-20767A	ITC	2023-03-26	1	个	
105	IP网络麦克风	TF-20267A	ITC	2023-03-26	4	个	
106	电源时序器	TF-16252	ITC	2023-03-26	1	台	
107	网络功放	TF-224067B	ITC	2023-03-26	2	个	
108	会议系统管理平台	SMC	华为	2023-03-26	1	套	
109	MCU(多点控制单元)	CloudMCU	华为	2023-03-26	1	台	
110	录播服务器	CloudRSE	华为	2023-03-26	1	台	
111	高保真吸顶喇叭	T-205CR	ITC	2023-03-26	4	个	
112	65寸红 外触摸智慧屏	IdeaHub Enterprise 1080P 65寸	华为	2023-03-26	1	台	
113	86寸红 外触摸智慧屏	IdeaHub Enterprise 1080P 86寸	华为	2023-03-26	1	台	
114	智慧屏支架	/	华为	2023-03-26	2	个	

115	全向麦克风	8路	华为	2023-03-26	1	个	
116	调音台	T-205CR	雅马哈	2023-03-26	1	台	
117	功放	TS-2060W	ITC	2023-03-26	1	台	
118	八门门禁控制器	/	大华	2023-03-26	43	套	
119	双门门禁控制器	/	大华	2023-03-26	2	套	
120	单门电锁	/	国产国标	2023-03-26	141	个	
121	双门电锁	/	国产国标	2023-03-26	62	个	
122	发卡器	/	大华	2023-03-26	1	台	
123	非接触式门禁读卡器	/	大华	2023-03-26	249	个	
124	出门按钮			2023-03-26	85	个	
125	电子签名屏（有线）	医信签-YF1012	/	2022-12-09	18	台	
126	电子签名屏（无线）	医信签-H800	/	2022-12-09	2	台	
127	异地实时备份一体机	I2BOX	英方	2022-11-25	1	台	采购人续保
128	机架式服务器	H3C UniServer R4900 G3 12LFF CTO	新华三	2022-11-10	1	台	
129	复印机（复印打印扫描一体机）	M8124cidn	Kyocera/京瓷	2022-09-01	2	台	
130	机架式服务器	HPE DL388 Gen10	华三	2022-08-25	2	台	
131	华为阵列	VDM220	华为	2022-0	1	个	

131	麦克风	V11M220	十方	8-08	1	1	
132	台式计算机	启天M540-B231	联想	2022-07-18	64	台	原厂 保修 期五 年
133	多功能一体机（传真机）	M227fdn	惠普	2022-07-18	3	台	
134	笔记本电脑	Latitude 3320	戴尔	2022-07-18	3	台	
135	条码打印机	DL-630	得实	2022-07-18	5	台	
136	IC卡考勤设备	/	/	2022-03-24	1	台	
137	核酸通PDA	CRUISE Ge-H	东大集成	2022-03-21	7	台	
138	交换机	H3C MS4100V2-52P	新华三	2021-12-24	1	台	
139	门禁控制器	/	微耕	2021-12-16	2	套	
140	IP 双门门禁控制器	/	微耕	2021-12-16	7	套	
141	HIS存储	HPE MSA2050双控制器存储	HPE	2021-12-05	1	台	
142	服务器	H3C R4900 G3	新华	2021-12-05	2	台	
143	台式计算机	启天M540-A582	联想	2021-11-23	15	台	原厂 保修 期五 年
144	高拍仪	S920A3	良田	2021-11-23	1	台	
145	复印机（复印打印扫描一体机）	M8124cidn	京瓷	2021-11-19	1	台	
146	扫描仪	Pro 2500 fl	惠普	2021-11-18	2	台	
147	多功能一体机（传真机）	M227fdn	惠普	2021-11-18	1	台	

	真机)						
148	激光打印机	LBP222DN	佳能	2021-11-18	5	台	
149	打印机 (标签条码打印机)	DL630 (半切刀)	得实	2021-11-18	4	台	
150	笔记本电脑	DELL LATH II UDE 3420 CTO	戴尔	2021-11-18	1	台	
151	投影仪	CB-U50 3LCD	爱普生	2021-11-18	1	台	
152	LED显示屏	ML32*192-1G-4.0-ISR	积目	2021-10-13	1	台	
153	等保一体机硬件平台	SdSec-1000-C600	深信服	2021-09-28	1	台	采购人续保
154	全流量威胁分析系统	NTA-100-B620	深信服	2021-09-28	1	台	采购人续保
155	防火墙	AF-1000-B1600	深信服	2021-09-28	1	台	采购人续保
156	“新冠”筛查、转运、收治管理体系	视联医疗V1.0	中拓	2021-09-27	1	套	
157	双门双向门禁控制器	T02WG2052	微耕	2021-07-22	4	套	
158	收费显示器	BJQ-02	积目	2021-07-08	3	台	
159	视频会议会议室终端	TE40-1080P30	上海华盖	2021-06-28	1	台	
160	可视对讲门禁系统	KT-L500	来邦	2021-02-25	1	套	
161	UPS不间断电源	GP810-10KVA	宝士达	2020-12-10	2	套	
162	UPS不间断电源	EP60-60KVA	宝士达	2020-12-10	1	套	
163	双门双向门禁控制	AT8004	微耕	2020-0	1	套	

	器			7-07			
164	全数字可视对讲门禁	BJ-QS	邦嘉	2020-07-07	2	套	
注：属于原厂商维护保养期内的设备出现故障时，由成交供应商联系原厂商对设备进行维修，并在设备维修好后安装回原处，采购人不负责任何费用。							

## 2、信息类设备明细表（超六年以上）

序号	设备名称	型号	品牌	购置时间	数量	单位
1	视察室会议系统	TE30-1080P-00C	华为	2020/4/2	1	套
2	病区视频会议系统	TE20-5X-00	华为	2020/4/2	1	套
3	台式计算机	启天M425-D004	联想	2020/3/19	113	台
4	交换机	LS-5500V2-54S-EI	华三	2020/3/19	2	台
5	激光打印机	HL-5590DN	兄弟牌	2020/3/19	24	台
6	针式打印机	DS-2600I	得实	2020/3/19	26	台
7	条码打印机	DL-630	得实	2020/3/19	24	台
8	扫描仪	F1120	UNIS/紫光	2019/12/20	2	台
9	笔记本电脑	昭阳K43c-80043	联想	2019/12/19	1	台
10	复印机（复印打印扫描一体机）	施乐C2265	富士施乐	2019/12/19	1	台
11	台式计算机	启天M425-D004	联想	2019/12/19	10	台
12	多功能一体机（传真机）	LaserJet Pro MFP M128fp	惠普	2019/12/19	1	台
13	喷墨打印机	iB4180	佳能	2019/12/19	2	台
14	激光打印	HL-5590	兄弟(brot	2019/12/	1	台

	机	DN	her)	19		
15	复印机（ 复印打印 扫描一体 机）	DC-V 306 0CPS	富士施乐	2019/12/ 19	2	台
16	复印机（ 复印打印 扫描一体 机）	C2265	富士施乐	2019/12/ 11	1	台
17	台式计算 机	启天M425 -D004	联想	2019/12/ 10	38	台
18	多功能一 体机（传 真机）	HP M128 FP A4	惠普	2019/12/ 10	2	台
19	条码打印 机	DL-630	得实	2019/12/ 10	19	台
20	激光打印 机	HL-5590 DN	兄弟	2019/12/ 3	14	台
21	针式打印 机	DS-2600I I	DASCOM /得实	2019/12/ 3	6	台
22	惠普机架 式服务器	DL388 G en10 2U	惠普	2019/8/7	1	台
23	检查报告 查询打印 一体机	HL-1600	华利伟业	2019/6/2 8	1	台
24	核心交换 机	S7506E- X交换机	H3C	2018/12/ 26	2	台
25	控制机顶 盒	2955U	英特尔	2018/12/ 5	1	个
26	笔记本电 脑	昭阳K43c -80035	Lenovo/ 联想	2018/12/ 3	7	台
27	台式计算 机	启天M415 -D003	联想	2018/11/ 23	16	台
28	扫描仪	P902	BenQ/明 基	2018/11/ 23	1	台
29	多功能传 真机	MFC-748 0D	BROTHER/ 兄弟	2018/11/ 23	4	台
30	喷墨打印 机	IB4180	佳能	2018/11/ 23	2	台
31	激光打印 机	HL-5590 DN	兄弟	2018/11/ 23	6	台
		FR-C104	EPSON/	2018/11/		

32	投影仪	EPSON OXN	爱普生	2018/11/ 23	1	台
33	条码打印 机	DL630	得实	2018/11/ 23	7	台
34	舞台灯光 系统	汇通阳光5 12	汇通	2018/11/ 7	1	套
35	抢答系统	MC-350G L	步频	2018/11/ 7	1	套
36	多媒体控 制系统	K77S4T	艾唱	2018/11/ 7	1	套
37	触摸一体 机	HL-1600	华利伟业	2018/10/ 30	2	台
38	自助分诊 一体机	HL-1200	华利伟业	2018/10/ 30	1	台
39	南区会议 室LED显 示屏系统	TV-PH30 0-J	ITC	2018/7/1 7	1	套
40	大会议室 LED显示 屏系统	TV-PH30 0-J	ITC	2018/7/1 7	1	套
41	小会议室 LED显示 屏系统	TV-PH30 0-J	ITC	2018/7/1 7	1	套
42	大会议室 音响系统	TS-610/T S-500PI	ITC	2018/7/1 7	1	套
43	小会议室 音响系统	TS-608A/ TS-350PI	ITC	2018/7/1 7	1	套
44	南区会议 室音响系 统	TS-606H/ TS-200PI	ITC	2018/7/1 7	1	套
45	多功能一 体机（复 印打印扫 描一体机 ）	TASKalfa 3011i	京瓷Kyoc era	2018/5/3 0	1	台
46	收费显示 器	BJQ-01	积目	2018/5/3 0	2	台
47	门诊自助 分诊一体 机	HL1100	华利伟业	2017/12/ 6	1	台
48	条码打印 机	DL630	得实	2017/12/ 6	28	台

49	交换机	S5500V2-34S-E1	H3C/华三	2017/11/21	2	台
50	激光打印机	HL-5590 DN	兄弟	2017/10/19	20	台
51	针式打印机	Epson LQ-790K	爱普生	2017/10/19	2	台
52	针式打印机	DS260011	得实	2017/10/19	17	台
53	饭堂消费系统	无	无	2017/10/18	1	套
54	语音消费机（卧式）POS	699CTY-X	依时利	2017/10/18	10	台
55	台式计算机	M415-B054商用	联想启天	2017/9/21	117	台
56	服务器机柜	金盾 ND6942	金盾	2017/9/5	1	个
57	存储	HPE MSA2040	惠普	2017/9/5	2	台
58	服务器	HPE DL580 Gen9	惠普	2017/9/5	6	台
59	HBA卡	82Q 8Gb 2-port双口光纤卡	惠普	2017/9/5	2	个
60	切换器	1308USB一拖八	艾腾	2017/9/5	1	个
61	服务器	HP DL380 G9	惠普	2017/7/27	2	台
62	防火墙（采购人续保）	AF-1720	深信服	2017/7/27	1	台
63	互联网边界安全一体机（采购人续保）	aBOS-2000	MINI	2017/7/27	1	台
64	存储	HPE MSA2040	惠普	2017/7/26	2	台
65	服务器	HPE DL580 GEN9	惠普	2017/7/26	2	台
66	扫描仪	Q210	UNIS/紫	2017/7/6	2	台



66	多功能一体机（复印打印扫描一体机）	MFP M436nda	HP/惠普	2017/7/6	3	台
67	多功能一体机（复印打印扫描一体机）	MFP M436nda	HP/惠普	2017/7/6	3	台
68	多功能传真机	MFC-7480D	BROTHER/兄弟	2017/7/6	3	台
69	笔记本电脑	HP ProBook450G4-22011200	惠普	2017/7/6	4	台
70	身份证阅读器	CPIDMR02/TG	普天	2017/5/22	4	个
71	单模光纤模块	SFP-GE-LX-SM1310	H3C	2017/2/21	10	个
72	布线机柜	JD112 12U（50*470*620）	金盾	2017/2/21	5	个
73	交换机	H3C S5110-28P	H3C	2017/2/21	5	台
74	医学影像采集卡	CGD-920	无	2016/12/19	1	个
75	切换器	ATEN CS-1754	ATEN	2016/12/12	1	台
76	服务器机柜	6942	金盾	2016/12/12	1	个
77	台式计算机	启天M4550-B563	联想（lenovo）	2016/12/7	18	台
78	台式计算机	启天M4550-B201	联想（lenovo）	2016/12/7	19	台
79	条码打印机	TBY-L058II	山东新北洋	2016/12/7	2	台
80	条码扫描器	Ds9208	Motorola	2016/12/7	8	台
81	针式打印机	DS-62011	得实	2016/12/7	11	台
82	针式打印机	DS1920	得实	2016/12/7	2	台

83	针式打印机	DPK360	富士通（FUJITSU）	2016/12/7	4	台
84	激光打印机	DocuPrint P268d	富士施乐	2016/12/7	13	台
85	专用档案扫描仪	DS560	爱普生	2016/11/21	2	台
86	收费显示器	BJQ-01	积目	2016/9/28	1	台
87	条码打印机	新北洋TBY-L058II	新北洋	2016/9/13	1	台
88	打印复印一体机	夏普AR2048N	夏普	2016/9/13	1	台
89	台式计算机	启天M4550-B420	联想	2016/9/13	5	台
90	投影仪	明基EH7928	明基	2016/9/13	1	台
91	激光打印机	惠普202DW	惠普	2016/9/13	1	台
92	条码扫描器	SYMBOLL S9208	迅宝	2016/9/13	1	台
93	台式计算机	启天M4550-N000	联想	2016/8/23	2	台
94	笔记本电脑	710S-13.3	联想	2016/8/23	1	台
95	交换机	S2700-18TP-EI-AC	华为	2016/8/19	1	台
96	医学影像采集卡	CGD-920	无	2016/1/27	1	个
97	医疗显示器	RS110	艺卓	2015/12/24	2	台
98	投影仪	EX340	索尼	2015/12/7	1	台
99	笔记本电脑	E450	联想Thinkpad	2015/12/7	1	台
100	条码打印机	TBY-L058	新北洋	2015/12/1	1	台
101	台式计算机	M4550-B420	启天	2015/12/1	15	台
102	条码扫描器	Ds9208	Motorola	2015/12/1	4	台

序号	名称	品牌	规格	数量	单位
103	针式打印机	DS-2600II	得实	2015/12/1	5 台
104	标签打印机	DL210	得实	2015/12/1	3 台
105	打印复印一体机	AR2048	夏普	2015/12/1	2 台
106	激光打印机	202DW	惠普	2015/12/1	5 台
107	显示器	BJQ-01	积目	2015/6/24	1 台
108	医技综合楼1楼LED屏	含大堂LED、药房LED、收费处LED、诊室LED、抽血室LED	创思特	2015/6/11	1 套
109	门禁及声光警灯系统(增加工程)	无	无	2014/12/11	1 套
110	服务器	X3650M4	IBM	2014/12/11	1 台
111	触摸屏排队机	TRU330	无	2014/12/3	1 台
112	笔记本电脑	ThinkPad X240-20AL001GCD	联想	2014/7/3	1 台
113	激光打印机	HP1606DN	惠普	2014/7/3	3 台
114	防火墙（采购人续保）	USG5160-02	华为	2014/6/11	1 台
115	存储硬盘	DS4700	IBM	2014/1/2	10 个
116	脚踏开关	无	无	2013/8/7	2 个
117	双屏影像工作站	启天M7100	联想	2013/8/7	1 台
118	影像采集卡	Osprey 210	无	2013/8/7	2 个
		HP GD-DI			

119	PACS网 关服务器	COM-V3. 5	惠普	2013/8/7	1	台
120	台式计算 机	启天M717 0	联想	2013/8/3	8	台
121	投影仪	VPL-DX1 1	索尼	2013/8/3	1	台
122	条码扫描 器	LS9203	SYMBOL	2013/8/3	3	台
123	笔记本电 脑	IdeaPad U470A-IT H(H)	联想	2013/8/3	2	台
124	打印复印 一体机	3210MFP/ N	富士施乐	2013/8/3	1	台
125	投影屏幕	120寸(电 动)	红叶	2013/8/3	1	套
126	台式计算 机	启天M435 0(18.5WL CD)	联想	2013/8/1	10	台
127	激光打印 机	HP P1606DN	惠普	2013/8/1	1	台
128	计算机网 络系统	无	无	2013/7/2 7	1	套
129	服务器内 存	39M5791 4GB	IBM	2012/12/ 25	2	条
130	中央处理 器	XEON E5 405	INTEL	2012/12/ 24	1	个
131	服务器电 源	607W	IBM	2012/12/ 24	1	个
132	服务器内 存	2GB DDR 2	hnnix	2012/12/ 24	4	条
133	DS4700 硬盘	5223 300 G 2GB FC 10K	IBM	2012/12/ 20	10	个
134	DICOM 网关服务 器设备	X3650M4 E5-2603	IBM	2012/12/ 19	2	台
135	生殖道感 染防治活 动研究服 务器机柜	无	无	2012/12/ 12	1	个
	医院网络			2012/12/		

136	信息化及 存储系统	无	无	2012/12/ 12	1	套
137	生殖道感 染防治活 动研究KV M切换器	无	无	2012/12/ 12	1	个
138	生殖道感 染防治活 动研究数 据存储	无	无	2012/12/ 12	1	台
139	生殖道感 染防治活 动研究数 据服务器	无	无	2012/12/ 12	1	台
140	生殖道感 染防治活 动研究应 用服务器	无	无	2012/12/ 12	2	台
141	投影仪	PT-BX40 NT	松下	2012/10/ 10	1	台
142	计算机网 络工程( 计算机配 套设备)	无	无	2012/3/1 4	1	套
143	服务器	HP DL38 0G	惠普	2012/3/1 4	1	台
144	条码扫描 器	Ls9203	Symbol	2011/11/ 14	1	台
145	条码扫描 器	Ls9203	Symbol	2011/11/ 14	2	台
146	其他计算 机外存储 设备	无	无	2011/7/2 5	1	套
147	计算机服 务器	X3650(双 CPU)	IBM	2010/12/ 14	1	台
148	计算机服 务器	X3650 M 3(单CPU)	IBM	2010/12/ 14	2	台
149	医学影像 诊断显示 器	FLEXSCA NS1932	艺卓牌	2010/12/ 6	1	台
	视频采集	multin m	Osprey	2008/6/2		

150	卡	edia series 210	牌	7	1	个
-----	---	-----------------	---	---	---	---

3、全院信息类设备耗材包括但不限于以下表格内容，还应包括合同履行期内，采购人新购置的设备所需耗材。

序号	货品名称	规格型号
1	惠普 双支装黑色硒鼓	CC388AD
2	惠普（HP）CF256A 56A 硒鼓 黑色 适用于HP M436	CF256A
3	惠普（HP）Q2612A 12A原装硒鼓12A 适用HP1010 1012 1015 1020 1022	Q2612A
4	富士施乐碳粉V2263（五代）	CT202496黑
5	佳能墨盒黑色	2800BK
6	佳能墨盒蓝色	2800C
7	佳能墨盒黄色	2800Y
8	佳能墨盒红色	2800M
9	富士施乐鼓2056	CT350938
10	惠普（HP）CE505A 黑色硒鼓05A	CE505A
11	富士施乐M228B/M228DB/P268D墨粉	CT202331
12	夏普 黑色墨粉	MX-238CT
13	富士施乐碳粉2056	CT201795
14	兄弟 TN-3435黑色 适用8535/8530/8540/5595/5590/5585	TN-3435黑色
15	富士施乐碳粉V2263（五代）	CT202497蓝
16	惠普（HP）CE278A 78A 硒鼓 适用于HP P1566/P1606dn	CE278A 78A黑
17	惠普 HP 黑色硒鼓 88A单支装	CC388A
18	惠普硒鼓青色	CE311A
19	惠普硒鼓 黄色	CE312A
20	兄弟硒鼓 黑色	DR-2350
21	兄弟（Brother）粉盒	TN-2325
22	富士施乐 CT351056 BK 硒鼓（适用于施乐 M228z/M268dw/M268z/P228db/P268b/P268d/P268dw）	CT351056
23	佳能硒鼓 黑色	CRG-912
24	富士施乐碳粉 V2260/2263	CT202499黄
25	富士施乐碳粉V2263（五代）	CT202498红
26	得实 色带架	80D-3

27	爱普生墨水原装-黑色 适 用L1118/L1119/L3106/L3108/L3109 /L3115/L3116/L3117/L3118/L3119/ L3151/L3153/L3156/L3158/L3161/L 3163/L3166/L3167/L3168/L3169/L5 198	TU001-004
28	爱普生墨水原装-蓝色 适 用L1118/L1119/L3106/L3108/L3109 /L3115/L3116/L3117/L3118/L3119/ L3151/L3153/L3156/L3158/L3161/L 3163/L3166/L3167/L3168/L3169/L5 198	TU002-004
29	爱普生墨水原装-红色 适 用L1118/L1119/L3106/L3108/L3109 /L3115/L3116/L3117/L3118/L3119/ L3151/L3153/L3156/L3158/L3161/L 3163/L3166/L3167/L3168/L3169/L5 198	TU003-004
30	爱普生墨水原装-黄色 适 用L1118/L1119/L3106/L3108/L3109 /L3115/L3116/L3117/L3118/L3119/ L3151/L3153/L3156/L3158/L3161/L 3163/L3166/L3167/L3168/L3169/L5 198	TU004-004
31	爱普生墨水L313/L101	黑色T6721
32	兄弟硒鼓	DR-3450
33	惠普硒鼓 品红色	CE313A
34	惠普 硒鼓 黑色	CE310A
35	京瓷墨粉盒	TK-7118
36	富士施乐碳粉(标容)	CP228W (CT202263 ) 黄
37	富士施乐碳粉(标容)	CP228W(CT202261) 蓝
38	富士施乐碳粉(标容)	CP228W (CT202262 ) 红
39	惠普 原装双包硒鼓 双支装	CE278AF黑

4、全院用纸使用明细表（根据采购人实际使用情况定，不包含复印纸）：

序号	产品名称	规格型号	单位
1	打印纸	单层(1/3)1000页/盒	盒
2	打印纸	单层(1/2)1000页/盒	盒
3	打印纸	单层(全张)1000页/盒	盒
4	打印纸	二联(1/3)1000页	盒
5	打印纸	二联(全张)1000页/盒	盒
6	打印纸	1/3三联1000页	盒
7	打印纸	三联(全张)1000页/盒	盒
8	热敏打印纸	80*80mm(Core:1/2")	卷
9	热敏打印纸	100卷/件	卷
10	条码打印纸(热敏)	50*40*6000	卷
11	条码打印纸(热敏)	90*60*3000	卷

★成交供应商所提供的耗材必须是对应设备原装规格型号，硒鼓粉盒允许充装墨粉最多不超过**3**次，**3**次后必须换全新原装耗材。（响应文件中提供承诺函并加盖公章，格式自拟）

三、驻场人员基本要求

★1、本项目成交供应商必须提供**2**名或以上精通软硬件的维保技术人员驻场，驻场时间为全年**365\*24**小时不间断服务，驻场技术人员白天工作时间为**8：00-17：30**，工作日驻场人员**2**人，非工作日驻场人员**1**人，在采购人单位提供现场服务，其他时间根据采购人要求安排现场或电话值班，随时接受医院合理的现场服务要求。

2、驻场人员要严格遵守医院制度，坚守岗位，随时留意设备有无异常情况，若发现异常情况或接到障碍申告，需马上前往处理，如属于重大故障，立即按照重大故障流程上报采购人及成交供应商的项目负责人，随后立即启动应急服务响应。驻场人员统一执行采购人工作人员的各项规章制度，遵守采购人制定的值班规定和文明准则。成交供应商的驻场人员在上岗前需与采购人签署保密协议书，应严格遵守保密要求，不得将采购人的设备数据和相关资料提供给任何第三方，除本项目外，不得以任何任何方式使用本项目的有关数据。成交供应商一般情况不得更换项目组人员，如需更换提前**5**个工作日书面报告采购人，征得采购人同意情况下才能更换；如果成交供应商项目组人员存在工作态度、责任心、技术能力、协调能力等方面之一的问题时，采购人有权要求成交供应商更换项目组人员，且成交供应商需在收到采购人书面通知之日起**5**个工作日内更换。否则，采购人有权解除合同。

3、驻场人员工作要求如下：

- （1）维保人员需熟悉现场设备的位置；熟悉现场设备的安装、调试、维修方法。
- （2）熟悉各设备的操作。尤其要熟悉集成系统、历史数据的查看方法；能处理现场的常见问题处理。
- （3）维保人员应按计划对弱电设备进行巡检，并做好巡检记录。
- （4）维修要及时，必须做到当天发现的问题，当天现场检查维修并记录在案。
- （5）维修记录需在电脑中记录并定期发给采购人相关管理人员。



3	<p>(6) 维保人员发现意外情况应及时准确地向采购人相关管理人员报告。</p> <p>(7) 要熟记采购人常用电话与人名、职务，保持工作沟通。</p> <p>(8) 妥善保存维修备件，待修件、完好件分区存放，做好书面记录。</p> <p>(9) 除工程师工作站外，其他电脑禁止安装任何软件，禁止文件拷入/拷出操作。</p> <p>禁止非本班值班人员操作值班设备。未经许可不得以采购人工作人员的身份接受新闻媒体采访，不得对外泄漏医院内部信息。</p> <p>(10) 为更好地管理维保服务工作，本项目成交供应商应对维修设备进行逐个编号、检查，登记设备的硬件使用情况、存在的问题，按每个设备建立独立的设备档案资料，以便于日后开展设备维修保养工作。</p> <p>(11) 在维保过程中，通过记录每个设备的维修备件替换情况、故障问题等情况，不断地完善设备档案资料，提高设备维护效率，节省维修时间，从而使得医院医疗日常工作能更顺利地进行。</p> <p>4、驻场工程师需对医院所涉及的终端电脑、各类打印设备、操作系统及医院系统业务软件进行充分熟悉学习并熟练掌握安装配置维护技术，要求终端电脑或打印设备配套软件可以正常工作，并优化配置，使工作站正常运行，当运用软件出现问题时，能及时发现并协助相关技术人员解决故障或进行对应的变更、升级等操作。所有维修的电脑终端设备，在交还到使用科室时，将所需的配套软件系统安装调试完毕，网络调试通畅，交由科室工作人员即插即用。</p> <p>5、驻场工程师需对医院所涉及的交换机、路由器等网络交换设备进行充分熟悉学习并熟练掌握网络维护技术，网络维护工作包括机房核心交换机、配线间接入交换机以及交换机上的光纤模块、堆叠线，跳线等故障的排除和维修，保障楼宇之间的骨干光纤，交换机到客户端连接的网络通畅连接，数据交换高速稳定，包含楼层接入交换机或网络面板到工作站之间的网络布线、扎线、拉线槽等。</p> <p><b>★6、在合同履行期限内，医院的数据中心机房业务系统服务器在维护维修硬件时，如需额外支付数据拷贝迁移、数据恢复等服务等费用，成交供应商需负责承担由此产生的相关费用。（响应文件中提供承诺函并加盖公章，格式自拟）</b></p> <p>7、驻场人员接到采购人使用科室报障后先初步排除设备故障，能现场解决的现场处理，需要更换配件的及时和采购人相关人员沟通，需要进行维修的，则需提供备用设备供采购人使用科室使用。</p> <p>8、驻场工程师在对院内设备操作过程中，提前和相关科室充分沟通其所修设备数据目录，提前做好相关数据备份，终端设备由维修维护导致的数据丢失由成交供应商负责（设备正常使用损坏所造成的数据丢失不在范围内）。</p>
4	<p><b>四、信息化设备维修时间要求</b></p> <p>1、使用时间在6年以内的信息化设备，单次维修天数不超过3天，每季度（或最近三个月）维修次数不得超过3次，每年停机总天数不得超过10天。</p> <p>2、使用时间在6年以上的信息化设备，单次维修天数不超过5天，每季度（或最近三个月）维修次数不得超过5次，每年停机总天数不得超过15天。</p>

	5	<p><b>五、定期设备检查巡检服务</b></p> <p>1、每月（特别是在重大节日前）派经验丰富的工程师和驻场工程师到用户主要核心设备（包含服务器存储、核心及各楼层接入交换机、精密空调、UPS等）现场进行全面检查维护。每月对维护范围内的系统、设备协助进行安全检查。</p> <p>2、详细记录包括但不限于定期检查服务的处理方式、过程、结果等现场工作情况。</p> <p>3、根据巡检结果，在巡检结束之日起的5天内向采购人提交完整的巡检报告，并对巡检中发现的故障隐患提出改进方案，在改进方案中应明确整改时间计划，经采购人确认后按计划完成整改。</p> <p>4、每月最后一周需对采购人打印设备进行巡检。</p>
		<p><b>六、保障措施</b></p> <p>▲1、充足备品备件：</p> <p>（1）要求备有符合采购人使用的常用设备的备品备件，解决设备故障时可在最短时间内使用备品备件应急替换。同时，针对本项目的实际情况，成交供应商应提供一定数量的备用设备存放在采购人单位，方便在出现紧急故障时进行及时有效的处理。备用设备需放置在采购人指定位置，并根据医院终端设备实际运行情况而调整备用设备数量及型号，维护期满后备品备件归还成交供应商。</p> <p>本项目需要提供的备用设备如下：</p>

序号	产品名称	规格型号	数量	单位
1	触摸一体机	备用设备性能须不低于被替换设备性能	1	台
2	交换机	备用设备性能须不低于被替换设备性能	1	台
3	电脑工作站	备用设备性能须不低于被替换设备性能	10	套
4	条码打印机	备用设备性能须不低于被替换设备性能	8	台
5	激光打印机	备用设备性能须不低于被替换设备性能	8	台
6	喷墨打印机	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	台
7	立式复印打印扫描一体机	备用设备性能须不低于被替换设备性能	1	台
8	热熔机	备用设备性能须不低于被替换设备性能	1	台
9	工具箱（含各类网线测线仪）	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	套
10	OTDR光纤测试仪	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	台
11	光源光功率计	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	台
12	2M误码仪	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	台
13	红光笔	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	支
14	网线钳	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	个
15	1TB移动硬盘	备用设备性能须不低于被替换设备性能	2	个

（2）此外，固态硬盘、光驱、内存条、网卡、打印头、网线、硬盘线、数据线、电话线、水晶头、摄像机、电源线、保险丝等常用配件成交供应商应提供充足的备件,若计算机现有硬盘发生故障无法修复或性能下降无法满足采购人工作人员日常办公需要时，成交供应商需负责更换固态硬盘（费用包含在响应报价中）。

（3）设备因配件年久老化，无法进行维修使用的情况下，按规定上报采购人，采购人对设备进行确认无法修复后作报废处理，再由采购人酌情进行更换。

## 2、现场巡检保养服务：

▲为能更及时详细地了解终端设备运行情况，成交供应商驻场人员应在日常工作过程中随时对设备进行现场巡检（机房及楼层弱电间设备每日巡检1次，其他办公设备每月巡检不少于1次），了解设备的运行状况，并及时解决问题。同时，还可根据使用者

的需要，及时提出对应的优化建议与措施，更高效地满足使用者需求。通过日常的巡检工作，可对系统进行预防性维护，包括检查系统状态、设备清洁、系统备份等。

巡检工作主要包括：

（1）对计算机主机系统的运行状态，对系统CPU、内存、I/O状态、进程等进行检查；

（2）外部设备运行状态，对磁盘阵列、磁带机、外置光驱、维护终端等的状态、设置进行检查；对风扇、后备电池、磁盘、磁带、键盘等敏感部件进行重点检查，如有故障征兆则可提前进行更换；

（3）连接件检查，对连接插头、电缆、电源插座等进行检查；

（4）新布线的信息点与电脑连接，或因工作需要迁移、重新调配电脑设备，按采购人信息中心要求设置指定的IP地址，记录主机MAC地址及物理位置；

（5）系统优化，协助客户对OS进行系统性能调整和系统优化，提高系统效率；进行相关的安全性进程检查；

（6）网线（电脑与信息点连接段）、打印机线、打印机断针、耗材（色带、墨盒、硒鼓）更换、鼠标及键盘等不能正常使用时及时更换等；

▲（7）打印机和其他设备故障的检测及排除，每次巡检时需对打印机进行保养，包括但不限于处理针式打印机断头、纸屑及灰尘清洁、打印机上油、用量不足的墨盒硒鼓更换等，保养完成需打印机资产归属科室人员签字确认；

（8）协助使用者实现共享打印机，普及常用办公软件的使用技巧等；

（9）远程技术支持服务：要求设有客户服务热线，提供全天候不间断的产品技术咨询、故障申报、硬件维修、培训需求受理、以及服务政策咨询等服务内容。可提供服务内容如下：

①售后技术咨询、故障申报、远程故障受理；

②产品技术咨询、设备硬件更换/维修、培训请求；

③服务产品咨询以及服务投诉与建议；

④最新版本获取、产品配套的用户配置手册；

⑤在线技术支持、在线咨询答疑。

▲3、服务响应时间：

（1）现场响应时间：在接到维护服务信息后，白天工作时间（8：00-17：30）需10分钟内安排驻场技术人员到达故障现场（如遇特殊情况无法按时到达，需与采购人信息科说明），其他时间如遇远程不能解决的故障，需30分钟内安排驻场技术人员到达故障现场处理系统故障。

（2）故障处理时间：经技术人员检修，如预计设备故障在2小时内无法排除的情况，将在设备故障时间起计2小时内提供不低于故障设备档次及性能的备用设备供采购人使用，直至故障设备修复。

（3）热线响应时间：提供7\*24小时响应服务，提供全天24小时服务热线电话。

4、沟通机制：

（1）为保证项目进度与质量，需接受医院合理的加班要求。

（2）项目经理需对本项目的整体工作负责，随时与采购人沟通，指导和监督团队其他人员每天的工作计划，跟踪项目进度，及时处理项目中碰到的问题。

（3）针对此项目，采购人将定期对项目内日常工作记录进行检查，确保项目在一个

良性的机制下高质量、高效率的进行。

（4）严格按照进度要求监督项目进度。对可能影响进度的情况，提前做好准备工作。

（5）保证有充足的后备与应急人员，以应付突发的大量临时性指定任务，确保项目进度。

（6）成交供应商需配备多名后备工程师作为本项目现场及远程技术支持，协助解决项目疑难技术问题。

（7）项目团队成员需具有与项目相匹配的专业技术能力。

#### 5、监督机制：

成交供应商须设有专门的服务监督员，由成交供应商安排专人（非驻场人员）负责。服务监督员不定期以各种方式向采购人各使用科室征询对成交供应商服务的意见和建议。

#### 6、应急服务：

应急情况一般是指：系统宕机且未能确定故障原因、因突发事件并发而造成不能提供有效备件、第一次现场服务故障未排除、因自然灾害等不可抗力造成设备损坏等情况。

以下情况虽然不属于成交供应商责任范围，但成交供应商要尽全力予以配合：因地震、雷击、战争等不可抗力造成设备损坏；因供电系统、火灾等造成设备损坏。

成交供应商应按照《中山市人民政府办公室关于印发中山市大面积停电事件应急预案的通知》、《中山市第二人民医院信息系统与网络安全应急预案制度》、《中山市第二人民医院应急突发事件管理工作制度》等文件要求开展各类应急事件响应处置工作。

▲（1）应急响应时间：如发生重大故障，成交供应商应在5分钟内响应，半小时内由驻点人员赶赴现场。同时以最快速度与采购人共同讨论，在20分钟内成立应急事件处理小组，组织后备专业技术团队，制定应急预案，与驻点技术人员一同以最快速度进行故障处理，直至问题解决。

（2）应急措施：在突发应急情况时，将迅速派出高层管理人员赶赴现场，会同采购人领导共同协商，调度指挥各方面有效资源完成抢修工作。针对不同情况，将单独或同时采取以下几种应急措施：

①紧急备机替换：设备突然出现故障且无法快速恢复时，成交供应商提供备用机给送往采购人现场，以保障客户业务系统在最短的时间内恢复运行。

②紧急调用工程师：要求成交供应商拥有充足的服务工程师及技术顾问队伍，如实际工作中有需要，成交供应商须在1小时内调动后备工程师紧急赶赴医院现场完成相关工作。当第一次紧急调用现场的工程师仍不足时，成交供应商仍需继续按实际情况增派后备工程师赶赴现场协助。

③紧急调用第三方资源：成交供应商应与采购人现有设备厂家建立良好合作关系，可以获得各厂商及时的技术支持和备件服务。在十分紧急情况下，可借助第三方后备厂商资源，包括备件、技术资源、技术工程师等。

④重大故障书面报告：在重大设备故障解决之后，成交供应商应对重大故障事件形成书面报告给采购人，将事故发生原因、处理方式以及如何避免再次发生的方法等内容进行详细记录，并归入设备档案库中，在项目服务期结束后统一交还采购人，以便作为日后借鉴依据。

#### ▲7、漏洞修复：

		<p>对于发现的服务器操作系统及操作系统附带软件的中高危漏洞，成交供应商需按采购人需求在漏洞发现时3个工作日内完成修复。</p> <p><b>▲8、维修寄送：</b></p> <p>维修过程中如需将故障设备（含设备中零件）送外维修，由成交供应商负责送修。如送修设备（含设备中零件）中存储了采购人数据，应将数据导出备份并清除后再送修，送修过程邮寄费用由成交供应商承担。</p>
	7	<p><b>▲七、打印复印集中管理服务</b></p> <p>如采购人需要在行政办公区设置打印复印集中管理场所，统一调配现有的打印复印设备使用，由成交供应商提供运维服务（含设备的维修配件、耗材、打印纸张），若打印复印设备到达使用年限且不能维修时，成交供应商需在合同期内提供符合使用要求的设备给采购人使用，采购人不再新购置设备。</p>
	8	<p><b>八、弱电线路敷设及整理服务</b></p> <p><b>▲1、</b>服务期内，当采购人需要在机房与弱电间、弱电间与设备所在房间等之间进行弱电线路敷设时，成交供应商需负责完成布线工作，含线路敷设、线槽线管安装、熔纤、水晶头安装、墙体钻孔等。成交供应商布线前需提供布线设计图给采购人确认后方可开展敷设工作，布线所需耗材（含光纤及光纤收发器、网线及末端交换机、电话线、门禁线路、水晶头等）、人工、布线所需工具均由成交供应商承担。成交供应商弱电布线时要求必须敷设符合国家标准标准的耗材，其中网线须达到超五类以上标准。在服务期内，累计6000米以内的布线费用（含各类型线路敷设）含在本项目中由成交供应商承担，超出6000米部分由采购人与成交供应商另行协商。</p> <p>2、成交供应商另须负责对采购人机房、配电间内弱电线路进行归类整理，并使用标签进行标注，保证各类设备接入线路整洁、美观、查找方便。</p>
	9	<p><b>九、工作交接要求</b></p> <p><b>★1、</b>若本项目成交供应商未成交下一期运维服务项目，则必须在下一期运维服务商入场前提交运维服务工作移交清单并配合完成工作移交，交接内容必须完整、准确，无保留、无隐瞒。（响应文件中提供承诺函并加盖公章，格式自拟）</p> <p>2、交接内容：①日常运维常见问题及处理办法。②运维相关制度及操作流程。③运维干系人联系方式。④各类设备的日常管理工作规范。⑤运维账号及密码、热线电话、微信运维群等。⑥交接时仍未完成处理的问题及需求。⑦历史运维记录文档。</p> <p>3、交接时间：2周。</p>
		<p><b>十、考核要求</b></p> <p>（一）采购人将于服务期内每季度对成交供应商的服务质量进行考核评估，付款根据考核评估结果执行。</p> <p><b>▲（二）</b>考核评估采用综合评分法，以下考核评分表供参考，在执行过程中可根据工作实际修改调整：</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;"><b>中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备</b></p> </div>

外包运维服务项目

服务考核评分表

序号	服务项目名称	分值	服务要求	评分说明	得分	备注
1	计算机设备及办公设备维护	25	<p>(1) 故障处理修复及时，修复后保证设备各项技术指标达到标准。</p> <p>(2) 维修工作注意电气、人身安全；</p> <p>(3) 对于3天内不能修复的设备，除大型和专用设备外，需提供备用机且备用机性能不能低于被替换的设备。</p> <p>(4) 报修响应及时，工作间间接到科室报修后10分钟内到达现场；如非工作时间，接到科室报修后30分钟内到达现场。</p> <p>(5) 如遇重要设备故障、设备故障造成人员损害或者设备故障影响科室正常诊疗的，需及时上报信息科。</p>	<p>(1) 维修后设备性能降低，扣5分；</p> <p>(2) 如维修后出现同一故障反复出现三次及以上，每单扣1分；</p> <p>(3) 未按时提供备用机，每次扣3分；</p> <p>(4) 故障维修不及时每发现1次扣1分，不能按时处理且未上报额外扣1分；若无正当理由超过10天仍未完成解决，额外扣3分（特殊情况在征得报障人及信息科同意后可不额外扣分）；</p> <p>(5) 如遇重要设备故障未及时上报，每出现一例扣除1分；</p> <p>(6) 由工作人员失职造成的主要设备严重故障，影响医院运行的，导致安全和医疗事故，扣15分；</p> <p>(7) 没有按照采购人需求做好应维护系统的数据备份工作，造成重要数据不可挽回丢失的，或发生系统服务故障而不能在24</p>		





					信息科。	高危漏洞修复，每漏洞扣0.5分，若因漏洞修复不及时导致信息安全事件的，扣20分；		
					（7）对发现的服务器中高危漏洞在3天内完成修复。	（8）服务器日志保存不足6个月，每发现一次扣1分，未按时提交日志备份文件，每次扣5分。		
					（8）服务器日志保存6个月以上，每季度开始3天内提交上季度日志备份文件。			



			日起一周内排除解决。	，影响医院运行的，导致安全医疗事故，扣15分。		
	5	弱电线 路敷设 及整理	10  (1) 按照双方确定的工期完成弱电路敷设任务，确保敷设质量符合采购人使用要求。 (2) 定期对机房、配电间内弱电路进行归类整理，并使用标签进行标注，保证各类设备接入线路整洁、美观、查找方便。	(1) 未按工期完成弱电路敷设（含因施工质量问题导致敷设完成后线路不能投入使用的情况），每超过1天扣1分，超时不足1天按1天计算； (2) 弱电路凌乱、未使用标签标注，每发现一次扣0.5分。		
	6	巡检服务	10  (1) 巡检、保养、维护报告及时整理，按规范要求协助科室进行归档。 (2) 配合医院接受各级部门检查，协助检查资料整理； (3) 机房及楼层弱电间设备每日巡检1次，其他办公设备每月巡检不少于1次，，重大节日前必须巡检一次。 (4) 计算机类办公设备完好率97%以上，	(1) 巡检未能按计划完成，每次扣0.5分，保养未能按计划完成，每设备每月扣0.5分； (2) 如发现巡检敷衍了事、弄虚作假等，每次扣1分；如因巡检不到位导致设备存在的故障未能及时处理，未造成恶劣影响的每次额外扣3分，造成恶劣影响的每次额外扣5分； (3) 计算机类办公设备、信息类基础设备及网络设备的完好率不达标扣		

				信息类基础设施及网络设备100%完好率。  (5) 巡检认真、细致，不能敷衍了事、弄虚作假。根据巡检结果，在巡查结束之日起的5天内向院方提交完整的巡检报告，并对巡检中发现的故障隐患提出改进方案。	1分；  (4) 工单完成验收后未能在三天内完成工单信息录入系统，每次扣0.5分，纸质版报告未整理归档扣1分；  (5) 如因未按要求巡检，导致重大责任事故的，扣5分。		
				(1) 热线电话应及时接听。  (2) 维修人员与科室设备管理相关人员积极沟通，每天汇报设备维护情况；  (3) 每个月将工作总结与下阶段计划、维修记录清单、保养巡检清单等工作过程资料，装订成册移交管理部门并协助归档，应在次月五个工作日内完成；  (4) 人员配置符合合同要求：人员无临时变动，如确有变动需至少提前一个月告知院方管理科室。	(1) 热线电话未及时接听每月超过3次，每超过1次扣0.5分，未回拨未接电话的额外扣1分/每次；  (2) 未每天汇报设备维护情况，每次扣0.5分；  (3) 未及时整理及提交工作过程资料扣1分；  (4) 工作人员不符合合同需求扣3分；  (5) 如有人员变动未提前一个月告知扣2分；  (6) 如需增加人手未增加的扣2分；  (7) 有安全消防隐患发现一次扣3分；		

7	采购人 评估	10	<p>(5) 如因医院 工作需求,需 增加人手支持 工作。</p> <p>(6) 办公场所 及维修场所清 洁、整齐、无 消防隐患、无 安全隐患;</p> <p>(7) 维修工具 完善,可以满 足日常维护工 作需求。</p> <p>(8) 员工着装 良好,佩戴工 作证,积极配 合医院工作, 对工作是否热 情、认真负责 、举止文明、 礼貌。</p> <p>(9) 具有严格 考勤制度,按 合同拟定时间 按时上下班, 无特殊情况不 允许离岗。</p> <p>(10) 成交人 须为驻场人员 提供防护物资 (包括口罩、 手套等),严 格遵守医院院 感制度,做好 安全防护工作 。</p>	<p>(8) 如因准备不 足影响维护工作的 进行,视情节轻重 扣分;</p> <p>(9) 迟到、早退 、上班期离岗每发 现一人次扣0.5分 ;</p> <p>(10) 工作态度 不认真负责扣1分 ,其他酌情扣分;</p> <p>(11) 没做好安全 防护工作,违反医 院院感制度,发现 一人次扣2分;</p> <p>(12) 因服务质 量或服务态度问题 导致报障人投诉, 每单扣1分。</p> <p>(13) 考核期内出 现3次或以上无正 当理由超过10天 未解决故障的,扣 10分(特殊情况 在征得报障人及信 息科同意后可不额 外扣分);</p> <p>(14) 受到医院 业务科室有效表扬 ,有微信、OA邮 件或书面表扬信的 ,每次加1分,本 项加分最高加5分 。</p>		
综合评分						
采购人意见		签章: 日期:     年   月   日				

1、考核得分90(含)-100分为优秀,不扣减当期服务费;

2、考核得分80(含)-89分为良好,扣减当期服务费金额的5%;

	<p>3、考核得分<b>70</b>（含）-<b>79</b>分为较好，扣减当期服务费金额的<b>15%</b>；</p> <p>4、考核得分<b>60</b>（含）-<b>69</b>分为合格，扣减当期服务费金额的<b>20%</b>；</p> <p>5、若存在廉政问题或考核平均得分<b>60</b>分（不含）以下判定为不合格，扣减当期服务费金额的<b>50%</b>并暂缓支付当期服务费。如成交供应商连续两次考核评估总分不合格，采购人扣减第二期服务费金额的<b>100%</b>并有权单方解除本项目合同。</p> <p>（三）服务质量评估综合分（评分满分为<b>100</b>分）权重和统计：</p> <p>1、服务质量评估综合得分=计算机设备及办公设备维护（<b>25%</b>）+网络及信息安全设备维护（<b>15%</b>）+ 服务器及相关系统维护（<b>20%</b>）+其他设备及系统维护（<b>10%</b>）+弱电路敷设及整理（<b>10%</b>）+巡检服务（<b>10%</b>）+采购人评估（<b>10%</b>）。</p> <p>2、如出现以下情况，可由采购人在相应半年的服务质量评估综合分中给予<b>1-10</b>分的扣分：</p> <p>（1）由成交供应商工作人员失职造成的主要设备（包括服务器和交换机等）严重故障，影响医院运行的。</p> <p>（2）没有严格执行内外网安全隔离措施，私自接通内外网的，或用一台电脑在内外网间切换使用的，造成重大数据安全事故的（包括病毒泛滥和数据泄漏等）。</p> <p>（3）没有做好应维护系统的数据备份工作，造成重要数据不可挽回丢失的，或发生系统服务故障而不能在<b>24</b>小时内恢复正常运行的。</p> <p>（4）没有按照月度巡检任务，或不合理安排巡检，搞集中突击巡检的。</p> <p>（5）没按要求规范整理和提交维护文档资料的，文档应包含维护工作记录、巡检记录。</p> <p>（6）无正当理由，不按规定时间上下班，或上班时间无人接听维护报障电话的。</p> <p>（7）没按要求及时提供医院故障设备（备件） 的，没按时修复故障设备的。</p> <p>（8）没按要求完成相关培训任务的。</p> <p>（9）未经采购人书面同意，更换主要维护专职技术人员的。</p> <p>（四）服务考核交付物</p> <p>1、项目启动阶段，成交供应商须提交项目开工申请、项目经理任命书、项目实施方案。</p> <p>2、在每次服务考核前，成交供应商须提交当期工作总结与下阶段计划、维修记录清单、保养巡检清单等工作过程资料；若服务期内召开会议，应提供会议纪要；若服务期内发生项目变更，应提供项目变更申请等资料。</p> <p>3、若成交供应商未按时提供服务考核交付物则服务考核时间自动顺延，采购人不承担责任。</p> <p>4、在成交供应商提供服务考核交付物后，由采购人根据服务情况填写服务考核表，并双方签署服务验收报告。</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。

一、名词解释

- 1.采购代理机构：本项目是指广东志正招标有限公司中山分公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。
- 2.采购人：本项目是指中山市第二人民医院，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。
- 3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。
- 4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。
- 5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。
- 6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。
- 7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）
- 8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）
- 9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。
- 10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。
- 11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。
- 12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。
- 13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	条款名称	内容及要求

1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开启方式	远程电子开标
3	评审方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评审办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	响应保证金	<p>不收取投标（响应）保证金</p> <p>响应保证金有效期:与响应有效期一致。</p> <p>响应保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理响应担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳响应保证金。</p>
10	成交候选供应商推荐家数	采购包1： 3家
11	成交供应商家数	采购包1： 1家
12	有效供应商家数	<p>采购包1： 3家</p> <p>此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。</p>
13	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无： -
14	成交供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
15	代理服务费	<p>收取。</p> <p>采购机构代理服务收费标准：(1)按下列规定按差额定率累进法计算标准的78%收取: 1.成交金额（100万元或以下），收费费率1.5%； 2.成交金额（100万元（不含）-500万元（含）），收费费率0.8%； 3.成交金额（500万元（不含）-1000万元（含）），收费费率0.45%； 4.成交金额（1000万元（不含）-5000万元（含）），收费费率0.25%； (2)代理服务费的货币为人民币； (3)代理服务费支付方式：一次性以银行划帐、电汇、汇票或支票的形式支付； (4)代理服务费支付时间：代理服务费必须在成交供应商领取《成交通知书》时一次性付清，如果成交供应商未能按时交纳代理服务费，采购代理机构/采购人保留追究其法律责任的权利； (5)代理服务费不在报价中单列。</p>
16	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取



17	响应文件要求	<p>一、电子响应文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子响应文件与非加密的电子响应文件必须完全一致。</p> <p><b>非加密电子版响应文件使用情形：</b>当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子响应文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版响应文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。<b>纸质投标文件使用情形：</b>当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
----	--------	---

18	其他	<p>关于中山市政府采购支持中小微企业质押融资优惠政策，1.根据《中国人民银行中山市中心支行 中山市财政局 中山市经济和信息化局 中山市人民政府金融工作局关于印发&lt;中山市政府采购支持中小微企业质押融资的实施意见&gt;的通知》（中人银发【2017】82号）规定，凡通过政府采购法定程序取得我市政府采购合同的中小微企业，均可向辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构申请办理融资业务。截至当前，辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构报备的联系方式如下：</p> <p>： 银行名称 部门名称 联系人 联系电话 农业发展银行中山市分行 客户部 孙博 13824726333 信贷与风险管理部 徐健兴 13702797626 工商银行中山分行 普惠金融事业部 杨培鹏 15900085352 普惠金融事业部 陈韵诗 18928106880 农业银行中山分行 乡村振兴普惠部/普惠金融事业部 罗红艳 0760-22644680 中国银行中山分行 普惠金融事业部 朱博玮 0760-88116725 风险内控部 庞宇宁 0760-88116076 建设银行中山市分行 公司业务部 吴灵杰 13143108376 交通银行中山分行 普惠部 杨小勇 13424595554 中山农村商业银行 普惠金融部 杜保森 13528137939/0760-88884181 邮储银行中山市分行 普惠金融事业部 梁根元 15876006469 广发银行中山分行 交易银行部 庄焕杰 0760-88862577 平安银行中山分行 公司管理部 刘涛 15902062164 跨境业务部 张蕾 13802664960 政府业务一部 樊林 13631131569 中信银行中山分行 公司银行部（普惠金融部） 陈廷忠 15113386853 民生银行中山分行 小微金融部/普惠金融部 陈毅聪 0760-88799160 光大银行中山分行 公司金融部 邓敏 0760-88858067 招商银行中山分行 风险管理部 钟娟 0760-89981875 公司金融事业部 梁倩 0760-89981269 东莞银行中山分行 业务部 郑康辉 0760-86939959 广州银行中山分行 公司金融部 卢盈伶 0760-88776952 普惠业务部 王森龙 13528240121 渤海银行中山分行 公司金融部 张砚珺 0760-87911816 公司金融部 蒋华玲 0760-87911803 华润银行中山分行 公司金融部 刘永智 0760-87500626 风险管理部 罗凯欣 0760-87500513 浦发银行中山分行 公司业务部 甘芷珺 13415312386 华兴银行中山分行 公司银行部 梁卫明 0760-88520074 公司银行部 邓松华 0760-88520072 大华银行（中国）有限公司中山分行 科技与营运部 黎骏业 0760-87707696 创兴银行中山支行 公司业务部 温世冠 13435737447 公司业务部 吕瑒 13928153346</p> <p>2.中小微企业有融资需求的，可通过应收账款融资服务平台（网址：<a href="http://www.crcrfsp.com">www.crcrfsp.com</a>）和广东省中小微企业信用信息和融资对接平台（网址：<a href="https://finance.gzebsc.cn">https://finance.gzebsc.cn</a>）向辖内特定或非特定银行机构咨询并提出融资申请。</p> <p>3.采购人应当及时在应收账款融资服务平台（网址：<a href="http://www.crcrfsp.com">www.crcrfsp.com</a>）确认债权债务关系，支持中小微企业融资。</p> <p>4.中小微企业与银行机构签订政府采购质押融资合同的，由采购人牵头与中小微企业和银行机构三方签署《政府采购合同项下政府采购资金唯一回款账户确认函》，确保合同款支付到中小微企业在融资银行机构开立的回款账号。</p> <p>5.财政部门根据《政府采购法》等相关法规、规章规定，对参加政府采购活动的供应商的不良行为予以记录，并纳入中山市社会征信和金融服务业一体化系统，供银行机构融资授信时审慎性参考。</p>
19	开标解密时长	<p>具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p> <p>说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>
20	专门面向中小企业采购	<p>采购包1：非专门面向中小企业</p>

### 三、说明

#### 1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

## **2.适用范围**

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

## **3.进口产品**

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

## **4.磋商费用**

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

## **5.以联合体形式磋商的，应符合以下规定：**

**5.1**联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

**5.2**联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则其参与的所有响应将视为无效响应。

**5.3**联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

**5.4**联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**5.5**联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**5.6**联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## **6.关联企业响应说明**

**6.1**对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

**6.2**对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## **7.关于中小微企业响应**

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

8.1 供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2 供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3 在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4 获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## **9.语言文字以及度量衡单位**

9.1 除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2 除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## **10. 现场踏勘（如有）**

10.1 磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2 供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

## **四、磋商文件的澄清和修改**

1. 采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少5日前发出；不足5日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2. 更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3. 如更正公告有重新发布电子磋商文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子磋商文件制作响应文件。

4. 供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

## 五、响应要求

### 1.响应登记

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册并点击登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

### 2.响应文件的制作

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排响应文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子磋商报价说明如下：

（1）供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

（2）磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

（3）磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3.响应文件的提交

3.1在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，递交响应文件截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

（1）至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传并取得响应回执的。

（2）响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）响应文件损坏或格式不正确的。

### 4.响应文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

## 5.响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开启解密，供应商须在采购代理机构规定的时间  
内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

## 6.响应保证金

### 6.1响应保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，响应保证金从供应商基本账户递交，由广东志正招标有限公司中山分公司代收。具体操作要求详见广东志正招标有限公司中山分公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东志正招标有限公司中山分公司；请各供应商在响应文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东志正招标有限公司中山分公司，到账情况以开启时广东志正招标有限公司中山分公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的响应保函、响应保证保险函等形式提交响应保证金的，响应保函或响应保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与响应文件一同递交。

供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开启或评审现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

### 6.2响应保证金的退还：

- （1）供应商在递交响应文件截止时间前放弃响应的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未成交的供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内原额退还。
- （3）成交供应商的响应保证金,在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

### 6.3有下列情形之一的，响应保证金将不予退还并上缴国库：

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）供应商在磋商文件规定的响应有效期内撤销其响应；
- （3）成交后，无正当理由放弃成交资格；
- （4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

## 7.响应有效期

7.1响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

## 8.样品（演示）

8.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商

自理。

8.2递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

**9.除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：**

- 9.1响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合磋商文件中规定的资格要求；
- 9.3磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

**六、磋商、评审和结果确定**

**1.响应文件的开启**

**1.1开启程序**

工作人员按磋商公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。开启分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本磋商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本磋商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在递交响应文件截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，响应将被拒绝，作无效响应处理。

**1.2异议**

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

**1.3开启时出现下列情况的，视为响应无效处理**

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因供应商自身原因，未在规定时间内完成电子响应文件解密的；
- （3）如需使用备用电子响应文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

**2.评审（详见第四章）**

**3.成交**

**3.1成交结果公告：**

成交供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上以公告的形式发布成交结果，结果公告的公告期限为 1 个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有成交的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2成交通知书:

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，在云平台同步发送至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》，《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3终止公告:

终止磋商采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1.询问

供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2.质疑

2.1供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1) 对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

#### 2.2质疑函应当包括下列主要内容:

- (1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2) 质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3) 认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4) 提出质疑的日期。

2.3质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

#### 2.6质疑联系方式如下:

质疑联系人: 李小姐

电话: 0760-88808187、88811601

传真: /

邮箱: tenderzs@163.com

地址: 广东省中山市东区中山四路亨尾大街3号软件园东园2楼22室

邮编: 528400



### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：中山市财政局政府采购监管科

地 址：广东省中山市兴中道63号101室

电 话：0760-88266155、88266299

邮 编：528400

传 真：0760-88266215

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评审

### 一、评审要求

#### 1.评审方法

采购包1(中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。(最低报价不是成交的唯一依据。)

#### 2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以磋商文件和响应文件为评审的基本依据,并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责,并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

#### 3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为3人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评审应遵守下列评审纪律:

- (1) 评审情况不得私自外泄,有关信息由广东志正招标有限公司中山分公司统一对外发布。
- (2) 对广东志正招标有限公司中山分公司或供应商提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。
- (3) 不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系,则应主动声明并回避。
- (4) 全体评委应按照磋商文件规定进行评审,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。
- (5) 磋商小组各成员应当独立对每个响应供应商的响应文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委,将取消其评委资格,对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为供应商串通响应,其响应无效

- 4.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
- 4.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;
- 4.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;
- 4.5不同供应商的响应文件相互混装;
- 4.6不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。
- 4.7供应商上传的电子响应文件加盖该项目的其他响应供应商的电子印章的。

说明:在评审过程中发现供应商有上述情形的,磋商小组应当认定其响应无效。同时,项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.有下列情形之一的,属于恶意串通响应:

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件;
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件;
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容;
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动;
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交;

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 6.其他响应无效的情形

详见资格审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

## 7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款，《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；

（4）法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

## 8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

## 9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；

（5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。供应商澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

# 二.政府采购政策落实

## 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

## 2.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产

品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）对本国产品的支持政策。政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（4）认真审查有关证明文件。采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

4.价格扣除相关要求

采购包1（中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含

新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》,否则不认定价格扣除。

说明:供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责,供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的,属于提供虚假材料谋取成交。

(3)联合体各方均为小型、微型企业的,各方均应提供《中小企业声明函》;中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动,且联合体协议书中约定,小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的,应附中小微企业的《中小企业声明函》。

### 三、评审程序

#### 1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》(附表一)和《符合性审查表》(附表二)的内容逐条对响应文件进行评审,审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求,只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的,将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的,磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中,对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知,由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

表一资格性审查表:

采购包1(中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目):

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的， 须提供总公司和分公司营业执照副本复印件， 总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料）或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）。若供应商同时提供资格信用承诺函和证明材料的， 资格审查时以证明材料为准。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年财务报告或2025年财务报告（或2026年1月至今任意一个月份财务报表）关键页或由基本开户银行出具的资信证明或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件））。若供应商同时提供资格信用承诺函和证明材料的， 资格审查时以证明材料为准。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函（格式自拟， 承诺内容包括但不限于：“我方具有履行本项目合同所必需的设备及专业技术能力”）或提供《设备和专业技术能力情况表》（格式自拟， 需同时提供设备和专业技术能力（人员）两类信息）。
5	参加采购活动前3年内， 在经营活动中没有重大违法记录	参照响应承诺函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）。 重大违法记录， 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、 吊销许可证或者执照、 较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款， 法律、 行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的， 从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单； 不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应） 截止时间当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> ） 查询结果为准， 如相关失信记录已失效， 供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、 行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商， 不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 响应承诺函相关承诺要求内容。
8	无围标、 串标行为	无围标、 串标行为（按采购文件要求出具《无围标、 串标行为承诺函》）。
9	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目不属于专门面向中小企业项目。

表二符合性审查表：

采购包1（中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	响应有效期	符合响应有效期
2	报价文件按照磋商文件规定填写并按要求签署、盖章	报价文件按照磋商文件规定填写并按要求签署、盖章，包括：①响应承诺函；②法定代表人证明书或法定代表人授权书；③首轮报价表；④分项报价表；⑤承诺函（如有）。
3	响应报价	响应报价没有超出预算价或最高限价
4	实质性条款响应情况	完全满足磋商文件中标注“★”的条款
5	其他响应无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或磋商文件规定的属于响应无效的情形

2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.详细评审

采购包1(中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分20.0分 技术部分60.0分 报价得分20.0分	
	重要条款响应情况 (10.0分)	根据响应文件对“第二章 采购需求”-“2.技术标准与要求”中的重要条款（“▲”号条款）响应程度进行评审（每条条款最小一级序号均以一项计算）：重要条款共10条，评审分数按以下公式进行计算： 优于或完全响应的重要条款数量/重要条款总数量*10=重要条款响应情况得分（按四舍五入保留两位）。注：以“技术和服务要求响应表”作为评审依据。

技术部分		
	总体服务方案 (15.0分)	<p>根据供应商提供的总体服务方案包括但不限于：用户需求的分析和理解、对项目难点重点的把握、运维服务计划、运维服务工作流程与制度、设备管理等）进行评审：（1）方案详细全面，对本次维护内容现状分析详细、到位，对项目需求及难点理解深刻全面，运维服务计划科学且可行性强，运维服务工作流程与制度完整、全面，与采购人现有设备相适应，设备管理方案针对性强，能完全结合项目实际情况且完全满足或优于采购需求要求的，得<b>15</b>分；（2）方案详细全面，对本次维护内容现状分析、项目需求及难点理解基本到位，运维服务计划可行性强，运维服务工作流程与制度完整、全面，设备管理方案针对性较强，能部分结合项目实际情况且满足采购需求要求的，得<b>10</b>分；（3）方案较为全面，对本次维护内容现状分析、项目需求及难点理解一般，运维服务计划具有可行性，运维服务工作流程与制度基本完整，设备管理方案有一定的针对性，未结合项目实际情况但基本满足采购需求要求的，得<b>5</b>分；（4）方案不全面，对本次维护内容现状分析、项目需求及难点理解不到位，运维服务计划不可行，运维服务工作流程与制度不完整，设备管理方案针对性较差，难以满足采购需求要求的，得<b>1</b>分；（5）未提供相关内容的，得<b>0</b>分。</p>
	服务质量保障方案 (15.0分)	<p>根据供应商为本项目提供的服务质量保障方案（包括但不限于：项目管理体系及服务标准、服务质量把控措施、服务响应时间、服务团队、运维工具等）进行评审：（1）方案详细全面，对服务各环节质量有严格的把控措施，能完全结合项目实际情况且完全满足或优于采购需求要求的，服务响应时间优于采购需求要求的，服务团队人员非常充足、配置十分科学合理、稳定性强，能提供功能完善的运维工单系统助力提升运维工作效率，具备有效期内的质量管理体系认证证书的，得<b>15</b>分；（2）方案详细全面，对服务各环节质量有较为严格的把控措施，能部分结合项目实际情况且满足采购需求要求的，服务响应时间满足采购需求要求的，服务团队人员充足、配置科学合理、稳定性较强，能提供具备基本功能的运维工单系统助力提升运维工作效率，具备有效期内的质量管理体系认证证书的，得<b>10</b>分；（3）方案较为全面，对服务各环节质量有相应的把控措施，未结合项目实际情况但基本能满足采购需求要求的，服务响应时间满足采购需求要求的，服务团队人员配置能够基本支撑运维服务开展、稳定性一般，不能提供运维工单系统，不具备有效期内的质量管理体系认证证书的，得<b>5</b>分；（4）方案不全面，对服务各环节质量没有相应的把控措施，难以满足采购需求要求的，服务响应时间不满足采购需求要求的，服务团队人员不充足、配置不合理、稳定性差，不能提供运维工单系统，不具备有效期内的质量管理体系认证证书的，得<b>1</b>分；（5）未提供相关内容的，得<b>0</b>分。</p>



商务部分	应急方案 (10.0分)	<p>根据供应商对本项目的应急方案（包括不限于服务承诺、备品备件方案、应急服务机构及人员、应急预案等，其中应急预案需包括但不限于服务器宕机、网络瘫痪、断电停电、自然灾害、网络安全事件等情形）的进行评审：（1）提供的服务承诺全面且具有针对性，备品备件的储备和调用方案完善、兼容性强，应急服务机构及人员具备快速响应及问题解决能力，面对各类突发故障/事件有科学的排查和应急预案，能完全结合项目实际情况且完全满足采购需求要求的，得10分；（2）提供的服务承诺全面较有针对性，备品备件的储备和调用方案较为完善、兼容性较强，应急服务机构及人员具备较快的响应及问题解决能力，面对突发故障/事件有较为科学的排查和应急预案，能部分结合项目实际情况且满足采购需求要求的，得7分；（3）提供的服务承诺简单但部分有针对性，备品备件的储备和调用方案基本完整，应急服务机构及人员响应及问题解决能力一般，面对突发故障/事件有一定的排查和应急预案，未结合项目实际情况但能基本满足采购需求要求的，得4分；（4）提供的服务承诺无针对性，备品备件的储备和调用方案粗略，应急服务机构及人员响应及问题解决能力较差，面对突发故障/事件未制定排查和应急预案，难以满足采购需求要求的，得1分。（5）未提供相关内容的，得0分。</p>
	安全与保密 (10.0分)	<p>根据供应商提供的信息安全保密制度和保密措施进行评审：（1）保密制度完善，信息安全保密工作标准化程度高，有详细的标准化流程，合理有序、逻辑性强且有一系列保密保障措施，内容详细有针对性的，得10分；（2）保密制度较为完善，信息安全保密工作标准化程度较高，有一定的标准化流程，顺序较为清晰，有一定的操作性，满足项目的基本实施需要，保密保障措施描述基本清晰的，得7分；（3）保密制度一般，内容较为普通缺乏针对性或有缺失，但该缺失不影响项目具体实施，保障措施内容较为简单的，得4分；（4）保密制度缺失或不完整，但不影响项目具体实施的，得1分；（5）未提供相关内容的，得0分。</p>
	拟投入人员情况 (10.0分)	<p>供应商拟投入本项目的人员：（1）项目负责人（1人，最高得6分）：①具有其中任意一项证书（信息系统项目管理师、系统规划与管理师）的，得2分。②具有网络规划设计师证书的，得2分。③具有其中任意一项证书（CISSAW信息安全保障人员证书、CISP注册信息安全专业人员证书），得2分。（2）技术人员（包括驻场人员，除项目负责人外，最高得4分）：①具有网络工程师证书的，得1分。②具有其中任意一项证书（信息处理技术员、信息系统运行管理员、信息安全工程师）的，得1分；本项最高得3分。注：（1）除项目负责人外，技术人员同一人具有多个证书不重复得分。响应文件中须提供上述人员证书复印件及供应商为其购买的响应截止时间为近1年内任意1个月的社保证明材料复印件并加盖公章；②若供应商未能提供以上人员社保的，可以在响应文件中提供相关承诺（承诺原件须盖公章，格式自行编制，承诺书内容包括但不限于以下内容：若我单位成交，合同签订时保证按响应文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所有人员的社保证明和劳务合同，否则视为我单位放弃成交资格。），视为满足社保评审要求。不按要求提供或证明材料不完整的不得分。</p>

	同类项目业绩 (5.0分)	供应商自2023年1月1日（以合同签订日期为准）以来承接过同类项目（计算机或信息化设备运维服务）业绩情况，每提供一个业绩得0.5分，本项最高5分。注：同一项目多份合同不重复计分，须提供上述合同关键页（包括但不限于合同首页、项目内容页、合同盖章页）复印件并加盖供应商公章，未提供或提供的项目内容不符合要求的不得分。
	业主评价 (5.0分)	提供以上评分业绩的项目业主好评证明（或类似表述如优、优秀、好评、满意、90分以上等），每个好评证明得0.5分，本项最高得5分。注：（1）提供对应项目的服务评价证明材料复印件（或扫描件）或扫描件（证明文件应有客户单位公章，客户单位名称与合同一致）逐一附在以上业绩合同后作为评审依据。（2）针对一份有效合同，供应商提供一份或多份好评的，只按一份好评计算。（3）提供的好评与有效业绩无法对应或没有提供的不得分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

## 6.汇总、排序

### 采购包1:

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由谈判小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的谈判供应商为第一成交候选人，排名第二的谈判供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌谈判供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌谈判供应商不作为成交候选人）。

## 7.其他无效响应的情形:

（1）评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

（2）响应文件提供虚假材料的。

（3）供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。

（4）供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

（5）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

（6）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

## 中山市第二人民医院服务采购项目

### 合同书

院内采购 ☐      院外采购 ☐

项目名称： 中山市第二人民医院 项目

合同编号：

签约地点： 中山市第二人民医院

甲方：中山市第二人民医院

乙方： \_\_\_\_\_

根据中山市第二人民医院 \_\_\_\_\_ 采购项目(采购代理编号： \_\_\_\_\_)的院外招标 ☐ 院内成交 ☐ 结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》的规定，中山市第二人民医院（以下简称甲方）与 \_\_\_\_\_（以下简称乙方）就乙方向甲方提供的设备和服务，经甲乙双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

#### 一、合同总价

项目总价(含税)为人民币（大写）： \_\_\_\_\_ 元整（小写： ¥ \_\_\_\_\_ 元），本合同总金额包含完成该项目发生的所有费用，且本合同执行期间合同总金额不变。

#### 二、合同服务期

本合同服务期为 \_\_\_\_\_ 年。自本合同生效之日起起算，至 \_\_\_\_\_ 年期限届满日自动终止。

#### 三、服务内容

序号	服务名称	服务内容描述	工作内容	数量	单价	金额	备注
总计	人民币（大写）： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元整（¥ ,.00元）						

#### 四、双方的权利和义务

##### （一）甲方的权利和义务

- （1）配合乙方开展上述服务；
- （2）按约定及时向乙方支付服务费用；
- （3）遵守国家法律法规，不得要求乙方虚开发票，不得向乙方索要“好处”、“回扣”、“礼品”等；
- （4）对乙方未按合同约定履约在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知医院相关部门。违反相关法规的向相关行政执法部门举报；
- （5）其他法律法规规定应尽的义务。

##### （二）乙方的权利和义务

- （1）严格按采购文件要求与响应文件承诺的质量及服务执行，保质、保量、按时完成履约。
- （2）不得将合同权利义务全部或部分转让给第三人。
- （3）服务期间，对己方所指派的人员的安全负责，应采取安全措施，确保人员、材料、设备和设施等的安全，防止合同履行到期前的人身伤害和财产损失，应对其履行合同所雇佣的全包人员的工伤事故承担责任。
- （4）遵守职业道德和行业规范，不得进行送礼、回扣、报销费用等一切不正当竞争行为和商业贿赂行为。

#### 五、验收期限、验收标准及验收方式（此条款需要明确约定，特别是验收标准）

- （一）验收工作由甲方组织。如果乙方没有按甲方安排的时间进行相关工作，甲方有权在相应的付款时间段推迟付款，直至乙方完成此时间段的工作。
- （二）项目验收：服务工作结束后由甲方组织验收小组进行验收，点清数量。
- （三）如验收货物时，发现乙方所交付的合同货物有数量短缺和/或次品、损坏的，甲方有权拒收货物，在接到甲方换退货和/或缺货通知后，乙方要在5日内更换和/或补齐符合本合同要求的货物，由此产生的有关费用由乙方承担。

#### 六、履行地点及付款方式

##### （一）履约地点：中山市第二人民医院

##### （二）付款方式：

1. 银行转账方式支付。项目完成经验收合格后，自乙方出具等额合法发票之日起，两个月内完成款项支付。（或根据项目实际情况约定，注意：不论如何约定支付条款，均需乙方先出具等额合法发票后支付）。

##### 2.乙方按甲方要求提供的详细清单和相关票据，发票收款账户需要与合同上的一致。

3.因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

#### 七、保密条款

（一）在本合同履行期间，乙方遵守国家的经济、技术工作保密规定和甲方的保密工作条例，乙方在甲方处了解的各种情况、获取的全部信息资料严格保密，不得泄露。对甲方有特殊保密要求的资料或要求特定人员接触的情况，如果乙方不具备相关条件，则提出具体的技术要求，委托甲方办理。

（二）对于联合技术开发且约定或法定为共享的开发成果，甲、乙双方均具有共同的保密责任。未经对方认可，任何一方不得以任何形式向其它方出示或提供。

（三）本合同终止后，本条款项下的义务并不随之终止，双方仍需遵守保密条款，履行其所承诺的保密义务，直到对方同意其解除或终止此项义务，或事实上不会因违反保密条款而给对方造成任何形式的损害时为止。

## 八、技术服务

(一) 乙方应派员到甲方指定地点配合工作。

(二) 乙方按甲方提供的合同执行进度计划，再配合甲方及有关单位，以此做好合同执行进度上的配合工作。

(三) 未经甲、乙双方书面确认或者甲方书面同意，乙方不得延迟或进行内容上的变更。如果乙方在提供技术服务的过程中发现影响本合同执行的不利因素的，乙方应及时书面通知给甲方。

## 九、知识产权归属

乙方应保证投入本项目的技术、服务或其任何一部门不会产生第三方提出侵犯其专利权、商标或其他知识产权引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切责任及赔偿均由乙方承担。

## 十、不可抗力

(一) 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等属于有权机关认定的不可抗力事件。

(二) 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应在发生不可抗力事故之日起\_\_\_\_日内书面通知另一方。双方可通过友好协商尽快解决本合同的执行问题，但在双方未达到一致意见之前，乙方仍然有责任采取必要的措施加速提供服务。

## 十一、合同终止

如果一方严重违反合同，另一方应立即终止本合同，但本合同另有约定除外。

## 十二、违约责任

(一) 甲方无正当理由拒绝接受服务，甲方向乙方偿付本合同总额的5%的违约金。

(二) 甲方无正当理由逾期付款，则每日按本合同总价的万分之五向乙方偿付违约金。

(三) 乙方未能按本合同规定的时间提供服务成果，从逾期之日起每日按本合同总价万分之五的数额向甲方支付违约金；逾期15日以上的，甲方有权解除合同，乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

(四) 除本合同另有约定外，因乙方在合同期限内提供的服务不符合采购文件、其投标文件或本合同规定，甲方有权采用以下任一方式处理：

(1) 甲方有权拒收及解除合同，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

(2) 甲方向乙方发出整改意见或建议，若乙方没有在甲方规定的时间内完成整改的，每逾期一日按本合同总价的万分之五向甲方偿付违约金，乙方逾期十五日仍未完成整改，甲方有权解除合同，且不承担任何责任与费用，乙方须一次性向甲方支付本合同总价5%的违约金及需退还未履行服务期内的服务费，并承担对此给甲方造成的损失。

(3) 乙方提供的货物或服务，如影响甲方的使用或在规定的整改期限内未完成整改的，甲方有权自行寻找第三方单位提供相应的货物或服务，由此产生的一切费用均由乙方承担。

(五) 本合同履行期内，如乙方因自身原因而提出提前终止本合同的，乙方应一次性向甲方支付本合同总价的5%作为违约金及需退还未履行服务期内的服务费（如甲方已支付），并承担对此给甲方造成的损失（包括但不限于甲方为保障如期供货或连续服务所产生的一切费用）及维权费用（案件受理费、诉讼保全申请费、诉讼保全保险费、律师费、公证费、鉴定费、评估费、差旅费等）。

(六) 因不可抗力因素造成乙方或双方违约，经双方协议达成一致的，由双方协商解决。

(七) 其它违约责任按《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规处理。

## 十三、争议解决

本合同未尽事宜以及因本合同引起的或与本合同有关的任何纠纷，由双方友好协商解决。协商不能解决的，双方同意提交广州仲裁委员会中山分会，依照该委员会仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均具有约束力。

## 十四、其它

(一) 本合同的所有附件（包括但不限于中标通知书、服务内容明细、成交通知书、投标文件、招标文件等）均为本合同

的有效组成部份，与本合同具有同等法律效力，且解释的顺序以文件生成时间在后的为准。

（二）在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、合同修改书、往来信函等）均为本合同的有效组成部份，其生效日期为双方均签名盖章之日起。

（三）合同附件

附件一：中标通知书（中标通知书复印件加盖中标公司公章）；

附件二：服务内容明细

（四）本合同正本壹式伍份，甲方执肆份，乙方执壹份，同具有同样的法律效力。。

（五）合同自甲乙双方签约代表签名、盖章之日起生效,至合同条款全部履行结束后终止。

（六）合同未尽事宜，由双方协商处理。如经甲乙双方同意，可以增补。补充的条款或协议与本合同具有同样的法律效力。

（七）本合同双面打印，合计\_\_\_\_\_页A4纸张，缺页之合同为无效合同。

甲方(盖章): 中山市第二人民医院

乙方(盖章):

签约代表(签名):

签约代表(签名):

地址:

地址:

电话:

电话:

传真:

传真:

开户银行:

开户银行:

账 号:

账 号:

统一社会信用代码: 1244200066333399XT 统一社会信用代码:

签约日期: 年 月 日

签约日期: 年 月 日

附件一：中标通知书

请完善

附件二：服务内容明细

请完善

## 第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理。

### 6. 按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

# 响应文件封面

（项目名称）

# 响应文件封面

（正本/副本）

采购计划编号：**442000-2026-01231**

采购项目编号：**ZZ22604438**

所响应采购包：第 包

（供应商名称）

年 月 日



## 响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、响应保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同响应协议书
- 十六、供应商业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、附件
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

## 响应承诺函

致：广东志正招标有限公司中山分公司

你方组织的“中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目”项目的竞争性磋商[采购项目编号为：ZZ22604438]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目”项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供全部标的的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十一）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十二）供应商未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

（1）对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目：即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

（2）对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目：即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中中标商（或成交商）；

（3）对于设计施工一体化的项目：即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

（十四）如我方成交，将保证响应文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等

情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

（十五）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_， 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_， 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_， 职 务：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人（签字）：\_\_\_\_\_

加盖公章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式二：

首轮报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与投标客户端生成的首轮报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

供应商签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：  
采购包：

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

供应商签章：\_\_\_\_\_  
日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：

- 1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
- 2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

**格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）**

注：

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

## 附件1

### 中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。
2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。
3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。
4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。



附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3. ....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_  
日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

**附件3（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）**

**关于本国产品比例的承诺函（如适用）**

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到**80%**以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

#### 附件4

##### 本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供的其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：\_\_\_\_\_

附：代表人性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

注册号码：\_\_\_\_\_企业类型：\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：广东志正招标有限公司中山分公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于 (国家或地区) 的 (供应商名称) 的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权 (姓名、职务) 作为我公司的全权代理人，就“中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目”项目采购[采购项目编号为ZZ22604438]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式八：

响应保证金

响应文件要求递交响应保证金的，供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式九:

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力



格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：中山市第二人民医院

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

1.

2.

3.

.....

（二）三角号条款

1.

2.

3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

#### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。  
（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

- 1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。
- 2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。
- 3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。
- 4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；
- 5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_份，随响应文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，  
\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十七：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	磋商文件规定的技术和 服务要求	响应文件响应的 具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位 置	备 注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。



格式十八：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	磋商文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

- 说明：
- 1.“磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
  - 2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
  - 3.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
  - 4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
  - 5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式二十一：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

代理服务费缴纳承诺函

致：广东志正招标有限公司中山分公司

我单位参加贵公司组织的中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目（采购项目编号：ZZ22604438），作出如下承诺：

- 1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。
  - 2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按\_\_\_\_\_支付。
  - 3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后3日内向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。
- 特此承诺！

供应商法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
供应商法定地址： \_\_\_\_\_  
供应商授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广东志正招标有限公司中山分公司

我单位已登记并准备参与“中山市第二人民医院2026-2029年度信息类设备外包运维服务项目”项目（采购项目编号：ZZ22604438）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
- (1) \_\_\_\_\_（问题或条款内容）
- (2) \_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
- (3) \_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日 期：\_\_\_\_\_

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

磋商文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

授权代表: \_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

被投诉人1: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_

被投诉人2: \_\_\_\_\_

.....

相关供应商:

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称: \_\_\_\_\_

采购项目编号: \_\_\_\_\_ 包号: \_\_\_\_\_

采购人名称: \_\_\_\_\_

代理机构名称: \_\_\_\_\_

磋商文件公告:是/否 公告期限:

采购结果公告:是/否 公告期限:

### 三、质疑基本情况

投诉人于 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日,向\_\_\_\_\_提出质疑,质疑事项为:

---

采购人/代理机构于 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项1: \_\_\_\_\_

事实依据: \_\_\_\_\_

法律依据: \_\_\_\_\_

投诉事项2

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: \_\_\_\_\_

签字(签章): \_\_\_\_\_ 公章 \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

投诉书制作说明:

1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委



托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十四：**

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

- 1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。
- 2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。
- 3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

格式二十六：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；

2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)

联系地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_:

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥：元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时止，共计\_\_\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日