

广东高州农村商业银行股份有限公司
公务用车购置项目(四次)

竞争性谈判文件

项目编号：ZZ72205419-3



采购人：广东高州农村商业银行股份有限公司

采购代理机构：广东志正招标有限公司

2022年09月

温馨提示: 供应商特别注意事项

- 一、 请供应商特别留意谈判文件上注明的首次响应文件提交截止时间, 逾期送达的响应文件我司恕不接收。因此, 请供应商适当提前到达会议室。**提交首次响应文件开始时间为响应文件提交截止时间前半小时。**
- 二、 请正确填写《首次报价一览表》, 如含有包组的谈判项目需分开报价, 报价要求详见谈判文件《首次报价一览表》。
- 三、 请仔细检查《报价函》、《首次报价一览表》、《法定代表人证明书》或《法定代表人授权书》等重要格式文件是否有按要求盖公章或签名。
- 四、 建议将响应文件按目录格式顺序编制页码。
- 五、 分公司参与谈判的, 需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具唯一的授权书。

(本提示内容非谈判文件的组成部分, 仅为善意提醒。如有不一致, 以谈判文件为准。)

目 录

竞争性谈判邀请书	4
第一部分 谈判须知	6
第二部分 用户需求	20
第三部分 合同草案	23
第四部分 响应文件格式	26

竞争性谈判邀请书

致潜在的供应商:

广东志正招标有限公司受广东高州农村商业银行股份有限公司的委托, 拟对广东高州农村商业银行股份有限公司公务用车购置项目(四次) 进行竞争性谈判采购, 欢迎符合资格条件的供应商参加。

- 1、采购项目编号: ZZ72205419-3。
- 2、采购项目名称: 广东高州农村商业银行股份有限公司公务用车购置项目(四次)。
- 3、采购方式: 竞争性谈判。
- 4、采购预算:

包组号	采购内容	数量(台)	裸车单价(元)	裸车总价(元)
包组1	广州本田奥德赛2022款2.0L E-HEV 悦. 悦享版	2	235800.00	471600.00
包组2	东风本田2021款240TURBO CVT 四驱豪华版	2	217800.00	435600.00

5、项目内容及需求: /

备注:

(1) 服务详细内容、要求及执行标准: 详见“用户需求”部分。

(2) ★投标人可选择个别包或全部包进行投标, 但必须对包内所有内容进行投标, 不允许只对其中部分内容进行投标。

(3) ★本项目分为2个包组, 评标顺序从包组1开始, 包组1的第一中标候选人可以参与包组2的评标。同一投标单位可以同时成为包组1和包组2的第一中标候选人。

6、供应商资格

(1) 具备独立承担民事责任能力的法人或其他组织, 提供以下材料:

提供最新的营业执照(或事业单位法人证书, 或社会团体法人登记证书, 或执业许可证)副本复印件。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构参与谈判, 须取得具有法人资格的总公司的授权书, 并提供总公司营业执照副本复印件; 须具有本项目相关营业范围能力。

(2) ①未列入失信被执行人(查询网址: <http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)、重大税收违法案件当事人名单(查询网址:

https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/?navPage=5&tdsourcetag=s_pcqq_aiomsg)、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商(查询网址:

https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhengfucaigouyanzhongweifashixinmingdan/?navPage=5&tdsourcetag=s_pcqq_aiomsg) (以开标当日资格审查人员在“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的查询结果为准; 处罚期限届满的除外。如“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”, 视为没有上述三类不良信用记录)。②若投标人具有分公司的, 其所属分公司有上述不良信用记录的, 视同该投标人存在不良信用记录。③若投标人为分公司的, 其所属总公司(总所)存在上述不良信用记录的, 视同该分公司存在不良信用记录;

(3) 本项目只接受领取了采购文件的单位提交的响应文件;

(4) 本项目不接受联合体参与谈判。

(5) ★投标单位参加投标汽车销售企业为广东省内注册公司。

(6)★投标方必须向采购方提供在茂名地区具有厂方指定具有服务资质的服务中心按厂方提供的服务手册所规定的时间或里程数做定期保养服务,如车辆在保修期内出现故障,供方必须配合和协同需方到厂方授权服务中心办理索赔(协助提供相关证明材料)。

7、获取采购文件方式:现场领取或支持邮寄。(邮寄资料缴费方式为开标当天收取)

供应商代表需提供以下资料获取采购文件(原件备查):(邮寄资料投标单位需自行打印并填写公告下方《招标文件发售登记表》)

(1)提供最新的营业执照复印件(或事业单位法人证书,或社会团体法人登记证书,或执业许可证)副本复印件。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构参与谈判,须取得具有法人资格的总公司的授权书,并提供总公司营业执照副本复印件;

(2)招标文件公开发售期间“信用中国”网站以下查询结果截图:①记录失信被执行人;②重大税收违法案件当事人名单;③政府采购严重违法失信行为。中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中查询结果截图,以上截图加盖投标人公章;

(3)法定代表人证明书原件、法定代表人身份证复印件或法定代表授权书原件、法定代表授权人身份证复印件(加盖公章);

8、符合资格的供应商应当在2022年09月26日起至2022年09月30日期间(工作日上午9:00-12:00和下午14:30-17:30时,法定节假日除外,邮寄以签收时间为准)到广东志正招标有限公司(详细地址:信宜市科学馆小区景泰楼五楼)购买谈判文件。(每套谈判文件300元整,售后不退)

9、提交谈判响应文件截止时间:2022年10月8日10:00

10、提交谈判响应文件地点:信宜市科学馆小区景泰楼五楼广东志正招标有限公司

11、谈判时间:2022年10月8日10:00

12、谈判地点:信宜市科学馆小区景泰楼五楼广东志正招标有限公司

13、本次项目的所有相关公告会在采购代理机构网站(<https://www.zztender.com/>)、中国招标投标公共服务平台网站(<http://www.cebpubservice.com/NewIndex/index.shtml>)等相关媒体上公布,并视为有效送达,不再另行通知。有关此次招标事宜,也可按下列地址以书面或电话形式查询:

(一)采购单位:广东高州农村商业银行股份有限公司

地址:高州市高凉中路58号

联系人:蔡生

联系电话:0668-6687488

传真:/

邮编:525200

(二)采购代理机构:广东志正招标有限公司

地址:信宜市科学馆小区景泰楼五楼

联系人:吴小姐

联系电话:0668-8909502

传真:0668-8909502

邮编:525300

(三)采购项目联系人:吴小姐

联系电话:0668-8909502

广东志正招标有限公司

2022年9月23日

第一部分 谈判须知

谈判须知前附表

序号	项目	内容															
1	采购人名称	广东高州农村商业银行股份有限公司															
2	采购预算及资金来源	<p>本项目采购预算:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">包组号</th> <th style="width: 30%;">采购内容</th> <th style="width: 10%;">数量(台)</th> <th style="width: 15%;">裸车单价(元)</th> <th style="width: 15%;">裸车总价(元)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">包组1</td> <td>广州本田奥德赛2022款 2.0L E-HEV 悦·悦享版</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: right;">235800.00</td> <td style="text-align: right;">471600.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">包组2</td> <td>东风本田 2021款 240TURBO CVT四驱豪华版</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: right;">217800.00</td> <td style="text-align: right;">435600.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>资金来源: 自筹资金。</p>	包组号	采购内容	数量(台)	裸车单价(元)	裸车总价(元)	包组1	广州本田奥德赛2022款 2.0L E-HEV 悦·悦享版	2	235800.00	471600.00	包组2	东风本田 2021款 240TURBO CVT四驱豪华版	2	217800.00	435600.00
包组号	采购内容	数量(台)	裸车单价(元)	裸车总价(元)													
包组1	广州本田奥德赛2022款 2.0L E-HEV 悦·悦享版	2	235800.00	471600.00													
包组2	东风本田 2021款 240TURBO CVT四驱豪华版	2	217800.00	435600.00													
3	答疑及踏勘现场等	<p>本项目不举行集中答疑会。</p> <p>本项目不举行现场踏勘。</p>															
4	报价有效期	自提交首次响应文件截止之日起 90 日。															
5	★谈判保证金	<p>1、小写: 5000.00 大写: 人民币伍仟元整。(每个包组计算)</p> <p>2、请各投标人将投标保证金存进以下广东志正招标有限公司指定银行账户, 并必须于投标截止时间前到达账户, 以达账时间为准。并在递交投标文件时, 递交银行划款单原件和复印件(复印件加盖公章, 原件审核后当场退还), 同时在银行转账单据上标注项目编号: ZZ72205419-3+ (所投包组号)。</p> <p>收款单位: 广东志正招标有限公司粤西分公司;</p> <p>开户银行: 中国农业银行股份有限公司信宜竹山支行;</p> <p>账号: 44560701040003480;</p> <p>保证金相关事宜联系人: 丘小姐 联系电话: 0668-8909501</p>															
6	响应文件份数	<p>正本壹份、副本叁份和不做任何加密的电子响应文件(U 盘或光盘)壹份。电子响应文件须带签章且与纸质响应文件一致, 建议提供纸质响应文件的 PDF 扫描版本。</p> <p>正本和电子响应文件一起封装, 副本一起封装, 在每一封口处加盖公章, 并在封套标明项目名称、项目编号、供应商名称及“正本”、“副本”等字样。</p> <p>(正本、副本投标文件封面均须标注所投包组号)</p>															

7	演示与述标	无。
8	样品要求	无。
9	谈判小组组成	本项目评审工作由依法组建的谈判小组负责完成, 谈判小组由 3 人组成。
10	评审方法	最低评标价法, 在符合采购需求、质量和服务相等的前提下, 按包组 1 到包组 2 的先后顺序进行逐一评审, 即按顺序评审其中一个车型所提出最低报价 (指将最终报价修正后的价格, 即评审价格) 且未超出预算价格的供应商作为第一成交候选人和车型选定方案。
11	成交候选人的推荐	谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中, 按照最后评审价格由低到高的顺序提出3名成交候选人, 并编写评审报告。按顺序推荐评审价格最低的供应商为第一成交候选人, 评审价格次低的供应商为第二成交候选人, 以此类推。 评审价格相同的, 名次由谈判小组抽签确定。
12	招标代理服务费用	成交供应商按以下标准和规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费: (每个包组不足5000元按5000元收取) (1) 以项目预算金额作为招标代理服务费的计算基数; (2) 招标代理服务费采用差额定率累进法进行计算, 按照以下标准计取: 100万元以下的部分, 按照1.2%计取。 收款单位: 广东志正招标有限公司粤西分公司 开户银行: 中国建设银行股份有限公司茂名市信宜迎宾分理处 银行账号: : 4405-0169-1141-0000-0043 (交纳招标代理服务费账号, 非保证金专用账户) 注明项目编号。
13	★履约保证金	履约担保的形式: <u>现金或银行转账或保函</u> 。 履约担保的金额: <u>为中标价的 10%</u> 。 采用银行保函方式提交的, 应当为无条件保函; 履约保函由银行出具。履约担保的有效期, 从提供履约担保之日起至合同约定工作全部完成并验收合格之日止。有效期满后将此担保退还给中标人 (不计利息)。中标人在收到采购代理机构的《中标通知书》后 14 日内并在签订合同协议书前, 应按以上规定的金额, 采用现金或银行履约保函形式向采购人提交履约保证金 (履约保函应由国有商业银行或股份制商业银行的支行或其以上级别银行开具)。(注: 在签订合同前提交)。
14	供应商信用	采购代理机构在谈判当日通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询供应商信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 拒绝其参与采购活动。(处罚期限届满的除外, 如“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”, 视为没有上述三类不良信用记录) 采购代理机构将信用信息查询记录和证据打印留存, 信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。
15	其他	本项目不接受备选投标方案, 不接受有任何选择或具有附加条件的报价, 投标文件的报价只允许唯一方案报价。

供应商必须认真阅读以下内容, 以免造成谈判失败。

(一) 总 则

1. 适用范围

1.1 本项目的采购人、采购代理机构、供应商及各方当事人适用本须知。

2. 项目说明

2.1 资金性质、资金来源, 详见谈判须知前附表第 2 项。

2.2 最高限价, 详见谈判须知前附表第 2 项。

2.3 谈判内容

(详细内容请参阅谈判文件中的相关内容)

3. 概念释义

3.1 采购人: 详见谈判须知前附表第 1 项。在采购阶段称为采购人, 在合同阶段称为甲方或买方。为便于谈判文件及附件直接转化为合同条款, 在谈判文件中有时称采购人为买方、甲方或业主。

3.2 采购代理机构: 依法设立、从事招标代理业务并提供相关服务的社会中介组织-广东志正招标有限公司。

3.3 招标采购单位: 指采购人和采购代理机构。

3.4 谈判小组: 谈判小组是依法组建的专门负责本次评审工作的临时性机构。

3.5 响应供应商: 符合资格要求, 响应该谈判、参加谈判竞争的依法成立的供应商。

3.6 成交供应商: 经合法谈判程序评选出来并经采购人确认的获得本项目成交资格的供应商。

3.7 货物: 供应商按谈判文件及采购合同的规定, 须向采购人提供的货物、备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

3.8 服务: 谈判文件规定供应商须承担的服务。

3.9 谈判保证金: 是指为了保护采购代理机构和采购人免遭因响应供应商的行为而蒙受损失, 采购代理机构和采购人在因响应供应商的行为受到损害时, 可根据规定不予退还的款项。

3.10 履约保证金: 是指采购人为防止成交供应商在合同执行过程中违反合同规定或违约, 并弥补给采购人造成的经济损失, 既不同于定金, 也不同于预付款。

3.11 日期: 指公历日。

3.12 时间: 指北京时间。

4. 谈判文件中的标题或题名仅起引导作用, 不应视为对谈判文件内容的理解和解释。但谈判文件中, 凡标有“★”的地方, 供应商要特别加以注意, 必须对此作出一一响应。若有一项带“★”的指标未响应或不满足, 将对其响应文件作无效处理。(注: 若谈判小组在谈判过程中对谈判文件作出了实质性变动, 本条中的谈判文件指变动后的谈判文件)

5. ★合格的供应商

5.1 对供应商的要求: 详见竞争性谈判邀请书中“供应商资格”部分。

- 5.2 供应商需由法定代表人(负责人)或其委托代理人(具有法定代表人签署的授权书)携带身份证明原件参加谈判,在评审过程中随时接受谈判小组就响应文件的内容提出的质询,并予以解答。

6. ★合格的货物和服务

- 6.1 供应商提供的所有货物和服务,必须是合法生产、合法来源,符合国家有关标准要求,并满足谈判文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务及供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训和谈判文件规定的其它伴随服务等要求。
- 6.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务,由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

7. 关于分公司谈判

- 7.1 分公司作为响应供应商的,需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具唯一的谈判授权书。已由总公司授权的,总公司取得的相关资质证书对分公司有效,但总公司及总公司下属其他分公司的人员及业绩不作为响应供应商的人员或业绩;若谈判文件另有详细规定的遵从其规定。
- 7.2 总公司作为供应商参与,但授权分公司进行谈判活动的,需由总公司对分公司出具唯一的授权授章书进行谈判。

8. 关于联合体谈判

若竞争性谈判邀请书允许联合体谈判的,则必须满足:

- 8.1 两个以上供应商可以组成一个联合体参与谈判,以一个供应商的身份报价。
- 8.2 根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的,联合体各方中至少应有一方符合采购人规定的特定条件。
- 8.3 联合体谈判的,必须提供各方签订的共同谈判协议,明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同谈判协议后,不得再以自己名义单独在同一项目中谈判,也不得组成新的联合体参加同一项目谈判;
- 8.4 联合体谈判的,可以由联合体中的一方或者共同提交谈判保证金,以一方名义提交谈判保证金的,对联合体各方均具有约束力。
- 8.5 联合体获得成交资格的,联合体各方应当共同与采购人签订合同。
- 8.6 同一专业的单位组成的联合体,按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。

9. ★关于关联企业

- 9.1 彼此存在投资与被投资关系的,不得参与同一采购项目竞争。如同时参加,评审时均作无效响应处理。
- 9.2 彼此的经营者、董事会(或同类管理机构)成员属于直系亲属或配偶关系的,不得参与同一采购项目竞争。如同时参加,评审时均作无效响应处理。

10. 谈判文件的解释权

本谈判文件的解释权归“广东志正招标有限公司”所有。

(二) 谈判文件

11. 谈判文件构成

要求提供的服务、谈判过程和合同条件在谈判文件中均有说明。谈判文件包括:

- 谈判邀请;
- 谈判须知;
- 用户需求;
- 合同草案;
- 响应文件格式;
- 谈判过程中发生的澄清、修改和补充文件(如有)。

12. 供应商应认真阅读、并充分理解谈判文件的全部内容(包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等)。供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料,或者响应文件没有对谈判文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险,有可能导致其谈判响应被拒绝,或被确定为响应无效。

13. 谈判文件的澄清和修改

- 13.1 提交首次响应文件截止之日前,采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前,以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商,不足3个工作日的,顺延提交首次响应文件截止之日。潜在供应商在收到上述通知后,应立即以书面形式向招标采购单位确认。如在24小时之内无书面回复则视为同意澄清或者修改的内容,并有责任履行相应的义务。如采购代理机构在征得所有已领取谈判文件的潜在供应商同意并书面确认后,可以不改变响应文件提交截止时间和谈判时间。
- 13.2 为提高竞争性谈判的效率,供应商对谈判文件提出质疑的,应在获取纸质谈判文件之日起七个工作日内将质疑书以书面形式递交至采购代理机构或采购人,逾期质疑无效。质疑书应包括的内容:具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑时间。质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。供应商提交质疑书时需提交质疑书原件、法定代表人授权委托书(应载明委托代理的具体权限及事项)及授权代表身份证复印件。未在规定的时间内提出质疑的则视为供应商已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况,并愿意按照本谈判文件的所有条款执行。
- 13.3 对谈判文件中描述有歧义或前后不一致的地方,谈判小组有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

14. 答疑会或现场考察

详见谈判须知前附表第 3 项。

(三) 响应文件的编制

15. 响应文件的构成

供应商编写的响应文件应包括资格证明文件、商务文件和技术文件, 编排顺序参见响应文件格式。资格证明文件、商务文件部分指供应商提交的证明其有资格参加谈判和成交后有履行能力的文件。技术方案说明部分是能够证明供应商提供的货物及服务符合谈判文件规定的文件。供应商应按规定提交资格证明文件、商务文件部分和技术文件。

16. 报价费用

供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关费用, 不论谈判的结果如何, 采购代理机构、采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

17. 报价函

供应商应完整地填写谈判文件格式中规定的报价函。

18. 报价说明

18.1 供应商应以人民币报价。

18.2 供应商所报的价格在合同执行期间是固定不变的, 不得以任何理由予以变更。报价不是固定价的响应文件, 将作为非响应性报价而予以拒绝。

18.3 供应商所报价格应为所投项目的最终报价, 包含一切税费; 供应商应自行增加正常运行及使用所必需但谈判文件没有包含的所有部件、工具、版权、专利等一切费用, 如果供应商在成交并签署合同后, 在项目实施等工作中出现任何遗漏, 均由成交供应商提供, 买方将不再支付任何费用。

19. 响应文件的编写原则

19.1 谈判语言: 响应文件、供应商与采购代理机构就谈判交换的文件和来往信件, 应以中文书写。供应商提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其他语言, 但相应实质性内容须附有中文翻译本, 并以中文为准。

19.2 计量单位: 除在谈判文件的技术规格中另有规定外, 计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位(国际单位制和国家选定的其他计量单位)。

19.3 供应商应保证所提供的所有资料的真实性、准确性、完整性。

19.4 供应商应当对响应文件进行装订, 对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损, 由此造成的后果和责任由供应商承担。若项目含有多个包组, 且供应商对多个包组进行报价的, 建议其响应文件的编制按每个包组的要求分别装订和封装。

19.5 供应商在采购过程中提供不真实的材料, 无论其材料是否重要, 采购人均有权拒绝, 并取

消供应商的成交资格, 供应商需承担相应的后果及法律责任。

19.6 本项目概不接受电报、电话、电子邮件或传真形式提交的响应文件。

20. 证明供应商合格的资格文件

20.1 供应商应提交证明其有资格参加报价和被确定为成交供应商后有能力履行合同的文件, 以及证明其提供的合同项下, 服务的合格性符合谈判文件规定的文件, 并作为响应文件的一部分。如果供应商为联合体, 应提交联合体各方的资格证明文件、共同谈判协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。否则, 将导致其谈判响应无效。

20.2 供应商提交的资格证明文件应证明其来自本须知定义的合格的供应商。

21. 关于保证金

本项目需要提交谈判保证金。

22. 报价有效期

22.1 响应文件在谈判须知前附表第 4 项规定的报价有效期内有效。报价有效期比规定期限短的将被视为无效报价。

22.2 特殊情况下, 在原谈判有效期截止之前, 采购代理机构可要求供应商延长谈判有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购代理机构的这种要求, 其谈判保证金将被无息退还, 但其谈判在原谈判有效期期满后不再有效。同意延长谈判有效期的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件, 而只会被要求相应地延长其谈判保证金的有效期。在这种情况下, 本须知有关谈判保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

23. 响应文件的式样和签署

23.1 供应商应按谈判须知前附表第 6 项准备响应文件正本、副本和电子响应文件(刻录光盘或 U 盘), 电子响应文件封面注明公司名称和项目编号, 每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。一旦正本和副本不符, 以正本为准。

23.2 供应商应将按照响应文件格式的目录要求顺序装订成册。响应文件应装订牢固不可拆卸(如: 胶订), 如因装订不牢固导致的任何损失由供应商承担。

23.3 响应文件除签字外必须是印刷形式, 一般不许有加行、涂抹或改写; 如有加行、涂抹或改写, 必须由供应商法定代表人或其授权代表在修改处签名或加盖供应商公章。

23.4 响应文件正本须打印并由供应商的法定代表人或其委托代理人(具有法定代表人签署的授权书)在响应文件上要求的地方签字, 副本可通过正本复印。

(四) 响应文件的提交

24. 响应文件的密封和标记

24.1 正本和电子响应文件一起封装, 副本一起封装, 在每一封口处加盖公章, 并在封套上标明

项目名称、项目编号、供应商名称及“正本/副本”等字样。(正本、副本投标文件封面均须标注所投包组号)

24.2 封套上应注明:

收件人: 广东志正招标有限公司

项目名称: 广东高州农村商业银行股份有限公司公务用车购置项目(四次) + (所投包组号)

项目编号:

供应商名称:

供应商地址:

在规定 响应文件提交截止时间 之前不得启封

25. 迟交的响应文件

25.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的响应文件提交截止时间后收到的任何响应文件。

25.2 谈判响应截止时间后如供应商少于 3 名, 采购代理机构将宣布本次采购失败, 并原封退回收到的任何响应文件, 对受影响的供应商不承担任何责任。

25.3 如果推迟响应文件提交截止时间, 采购代理机构、采购人和供应商受响应文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应相应延长至新的截止时间。

26. 响应文件的修改和撤回

供应商在响应文件提交截止期前, 可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回, 并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按谈判文件要求签署、盖章, 并作为响应文件的组成部分。

(五) 响应文件的谈判和评审

27. 谈判小组

27.1 本次谈判按照谈判须知前附表第 9 项规定依法组建谈判小组。

27.2 谈判小组所有成员集中对响应文件进行审查, 与每个供应商分别进行先商务技术条件后价格的谈判, 本次谈判采用一轮谈判, 两次报价形式进行。谈判小组也可视实际情况确定谈判轮次, 并提交评审报告及推荐成交供应商。

27.3 谈判小组名单在谈判结果确定前严格保密。谈判专家(不含采购人代表)有下列情形之一的, 受到邀请应主动提出回避, 采购当事人也可以要求该谈判专家回避:

- ① 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问、董事、监事或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷;
- ② 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人;
- ③ 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

- ④ 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系;
- ⑤ 曾经参加过该采购项目的进口产品或谈判文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作;
- ⑥ 为参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员, 或与该供应商存在其他经济利益关系;
- ⑦ 谈判小组成员之间具有配偶、近亲属关系;
- ⑧ 同一单位的评审专家在同一项目谈判小组成员中超过两名;
- ⑨ 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

28. 谈判的原则

- 28.1 谈判小组将依据采购的有关规定, 遵循“公开、公平、公正、科学、择优”的原则进行谈判和评审工作。谈判小组将按照规定只对通过初步评审的响应文件进行最终评审和比较。如各评委结论不一致时, 谈判小组的结论以少数服从多数原则确定。
- 28.2 在谈判中, 谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判小组和参与谈判的有关工作人员不得透露对响应文件的评审和比较以及与谈判有关的其他情况。
- 28.3 对谈判文件中描述有歧义或前后不一致的地方, 谈判小组有权进行评判, 但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

29. 响应文件差异修正准则

响应文件出现差异时, 谈判小组按以下修正原则及顺序对响应文件的差异进行修正:

- ① 报价一览表与分项明细表或其它相关报价表报价不一致的, 均以报价一览表为准;
- ② 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- ③ 分项报价表中的单价与对应的合计价不相符的, 以单价为准, 修正对应的该项合计价;
- ④ 单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价;
- ⑤ 响应文件描述内容与原始材料引述内容不一致的, 以原始材料内容为准;
- ⑥ 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的, 以中文文本为准;
- ⑦ 对出现以上情况或因明显笔误而需修正任何内容时, 均以谈判小组审定通过方为有效;
- ⑧ 对采购项目的关键、主要内容, 报价供应商报价漏项的, 作非实质性响应处理;
- ⑨ 谈判小组认定为表述不清晰或无法确定的报价均不予修正。

30. 响应文件的澄清

- 30.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容, 谈判小组可以书面形式要求报价供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。
- 30.2 报价供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的, 应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,

应当由本人签字并附身份证明。

30.3 谈判小组均应当阅读供应商的澄清, 但应独立参考澄清对响应文件进行评审, 整个澄清的过程不得存在排斥供应商的现象。

30.4 除上述规定的情形之外, 谈判小组在评审过程中, 不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

31. 提交最后报价的供应商数量要求

31.1 谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的, 谈判结束后, 谈判小组应当要求所有通过了初步评审, 继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价及有关承诺, 提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

31.2 谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的, 需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的, 谈判结束后, 谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案, 并要求其在规定时间内提交最后报价。

供应商在提交最后报价之前可以根据谈判情况退出谈判(不影响保证金退还), 提交最后报价的供应商不得少于 3 家, 如少于 3 家时, 谈判小组宣布项目采购失败。

32. 竞争性谈判流程

32.1 提交首次响应文件

供应商签到, 提交首次响应文件。

32.2 确定谈判次序

按照供应商签到的先后顺序作为谈判的先后顺序。

32.3 谈判小组确认谈判文件

32.4 初步评审

谈判小组对每个供应商的响应文件进行初步审阅。初步评审是审查响应文件是否对谈判文件作出实质性的响应, 评审细则详见“初步评审表”。对资格性检查不通过的供应商, 由谈判小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商, 作无效报价处理, 不参与谈判。

初步评审表

评审内容		供应商	
资格性检查	符合谈判文件规定的资格要求		
符合性检查	符合报价有效期		
	响应文件按照谈判文件规定要求签署、盖章	报价函	
		法定代表人证明书或法定代表人授权书	
	首次报价一览表		

	详细报价表	
	实质性响应一览表	
	报价响应与谈判文件差异一览表	
	完全满足谈判文件中“★”标注的条款 (若谈判文件发生实质性变动的, 本条将针对供应商重新提交的响应文件进行评审)	
	未出现有关法律、法规、规章或谈判文件规定的属于无效报价的情形	
结论	是否实质性响应谈判文件 (写“是”或“否”)	

注:

每一项符合要求的打“√”, 对不符合要求的打“×”, 并在结论栏中简要说明原因。出现一个“×”的结论为未实质性响应谈判文件。

32.5 谈判

36.5.1 谈判文件未发生实质性变动的:

谈判小组集中与每个供应商分别进行谈判, 并形成谈判纪要。谈判的内容主要是对响应文件的澄清、修正、补充、确认等。供应商谈判结束后, 填写《谈判纪要》, 在该文件上注明最后报价及有关承诺。《谈判纪要》是响应文件的有效组成部分。如谈判小组没有对谈判文件作实质性变动增加新的需求, 后一轮报价不得高于前一轮报价, 否则将按响应无效处理。

36.5.2 谈判文件发生实质性变动的:

(1) 书面通知变更内容

在谈判过程中, 谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容, 经采购人代表确认后, 由谈判小组书面通知所有供应商。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分。

(2) 谈判

谈判小组集中与接受谈判文件变更的每个供应商分别进行谈判, 并形成谈判纪要。谈判的内容主要是对响应文件的澄清、修正、补充、确认等。不接受谈判文件变更的供应商, 视为自动退出谈判, 其响应文件作无效处理。

(3) 重新提交响应文件(含报价)

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件(指谈判结束后,在规定时间内填写《谈判纪要》,在该文件上注明最后报价及有关承诺,并提交)。最终报价时间视谈判进程由谈判小组决定。《谈判纪要》是响应文件的有效组成部分,须由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

32.6 公布最终报价

除非在谈判中谈判小组调整或修改采购需求内容,否则采购人不接受高于前面轮次谈判报价的最终报价。最终报价内容现场公布。

32.7 最终方案评审

谈判小组对供应商的最终方案进行评审,从提交了最后报价的供应商中根据“符合采购需求、质量和服务相等的前提下,以提出最低报价(指修正后的价格,即评审价格)的供应商作为成交候选人”的原则(谈判须知前附表第10项另有规定外),推荐成交候选人,并编制评审报告。对成交候选供应商的价格出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时,谈判小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

33. 成交供应商的确定

采购代理机构自评审结束之日起2个工作日内将评审报告和推荐成交意见送交采购人。采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商,也可以事先授权谈判小组直接确定成交供应商。经采购人确认后,采购代理机构在2个工作日内将成交公告在规定的媒体上进行发布,并向成交供应商发出《成交通知书》,向未成交供应商发出《成交结果通知书》,《成交通知书》对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

(六) 采购代理服务费用

34. 采购代理服务费用

34.1 本次采购代理服务费用按谈判须知前附表第12项规定收取。

(七) 授予合同

35. 合同的订立

- 35.1 采购人自成交通知书发出之日起三十日内,按谈判文件要求和成交供应商响应文件及承诺与成交供应商签订合同,但不得偏离谈判文件和成交供应商响应文件的范围和实质性内容。
- 35.2 成交供应商在收到《成交通知书》后,应按照《成交通知书》指定的时间、地点,派遣其授权代表前往与采购人签署合同,并向采购代理机构提交一份合同原件备案。

36. 合同的履行

36.1 采购人若遇排名第一的供应商放弃成交资格、不按要求与采购人签订采购合同、因不可抗

拒力或自身原因不能履行采购合同、不按谈判文件要求提交履约保证金, 或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情况, 不符合成交条件的, 采购人可按顺序确定综合得分排名第二的成交候选人为成交供应商, 以此类推, 或者重新组织采购。

- 36.2 采购合同订立后, 合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的, 采购人应将有关合同变更内容, 以书面形式报采购人内部的采购管理部门备案; 因特殊情况需要中止或终止合同的, 采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施, 以书面形式报采购人内部的采购管理部门备案。
- 36.3 除不可抗力等因素外, 成交通知书发出后, 采购人改变成交结果, 或者成交供应商拒绝签订采购合同的, 应当承担相应的法律责任。

(八) 关于询问、质疑

37. 询问

37.1 响应供应商对采购活动事项(谈判文件、采购过程和成交结果)有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构将作出答复。询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出。

37.2 如采用书面方式提出询问:

供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

供应商递交询问函时, 非法定代表人(供应商为法人时)或主要负责人(供应商为其他组织时)亲自办理的需提供授权委托书(应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项)及授权代表身份证复印件。

38. 质疑

39.1 质疑期限

供应商认为谈判文件的内容损害其权益的, 应在收到谈判文件之日起七个工作日内提出。

供应商认为采购过程损害其权益的, 应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。

供应商认为成交结果损害其权益的, 应在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内。

39.2 提交要求

以书面形式向采购人或者采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

以联合体形式参加采购活动的, 其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

39.3 质疑函内容

质疑函应包括供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话、质疑项目的名称及编号、具体且明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求、事实依据、必要的法律依据、提出质疑的日期(参考详见财政部国库司发布的《政府采购供应商质疑函范

本》)。如有提供相关证据的,应填写《证据目录清单》,与质疑函一并提交)。供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

证据目录清单

序号	证据名称	证据来源	证明对象
		

供应商递交质疑函时,非法定代表人(供应商为法人时)或主要负责人(供应商为其他组织时)亲自办理的,需提供授权委托书(应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项)及授权代表身份证复印件。

39.4 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。

39.5 采购人或者采购代理机构在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商,但答复内容不涉及商业秘密。

39.6 以邮寄、快递方式递交的,质疑提起日期应当以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日起计算,收到日期则以采购代理机构收到质疑函原件之日计算。

39.7 质疑联系方式

受理机构: 广东志正招标有限公司
 质疑地址: 信宜市科学馆小区景泰楼五楼
 质疑电话: 0668-8909502
 传真: 0668-8909501
 e-mail: zzgs8909501@163.com
 联系人: 黄小姐

(九) 关于投诉

39. 投诉形式

质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定的期限内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向采购人内部的采购监督管理部门提起投诉。投诉时,应以书面形式。

第二部分 用户需求

谈判文件中,凡标有“★”的地方,供应商要特别加以注意,必须对此作出一一响应。若有一项带“★”的指标未响应或不满足,将对其响应文件作无效处理。

一、基本要求

1. 货物应是所代表品牌厂商出品的、全新的、包装完好的、符合国家有关质量、安全、环保标准的原装设备。
2. 投标供应商提供的产品服务要符合或不低于国家有关售后服务规定、服务质量技术标准及相关法律、法规规定的要求。
3. 供应商与用户签订供货采购合同后,供应商应向用户提供车辆的使用说明书、出厂合格证、有效的保修单证和各项随车配件。
4. 如用户要求供应商代办上牌等业务,供应商应协助办理。
5. 投标供应商应提供满足车辆免费维修保养期内正常使用的备品备件。
6. 所有车辆要符合国家环保的有关规定,达到车辆上牌要求。
7. 生产日期必须是购置日止半年内生产的新车,不能是库存、样车、二手车等状况车辆。
8. 合同签订后二个月内完成交车手续,超过时限未能交车,视为对方销售公司违约,交车地点在高州农商银行停车场(高州市高凉中路58号),交车现场除了对新车进行现场验车之外,销售方必需随行交付新车的相关证明资料给我行自行办理入户,无相关证明资料交付,视作销售方未交付汽车行为。
9. 包组1参数:

广州本田奥德赛 2022 款 2.0L E-HEV 悦·悦享版		
车型	配置	备注
2022 款 2.0L E-HEV 悦·悦享版	长/宽/高: 4861/1820/1712MM, 轴距: 2900MM, 轮毂: 17×7J 铝质降噪, 振幅响应式减震系统, 羽翼式 LED 流光转向灯, 前大灯自动延时熄灭(锁车后), LED 前雾灯, 立体感 LED 尾灯+LED 高位刹车灯, 全车电动车窗, 车窗一键式升降(带防夹功能), 多级式前挡风玻璃雨刮器, 后挡风玻璃雨刮器(带清洗、倒车联动功能), 电动调节外后视镜(带转向灯), 镀铬门把手, 前排绿色隔热玻璃, 前后排双层隔音玻璃, SBW 按键式电子换挡, 四向调节方向盘, 方向盘减速拨片, 前排触控式中央控制台, 后排顶置中央控制台, 典雅桃木纹内饰, 驾驶席收纳式杯架, 副驾驶席仪表台隐藏式储物盒, 前排置物盒(含杯架), 地图灯+阅读灯, 行李厢 LED 照明灯, 防眩目内后视镜, 前排顶置眼镜盒, 前排遮阳板, 高级绒布座椅, 驾驶席座椅 6 向手动调节, 副驾驶席座椅 4 向手动调节, 前排座椅扶手, 前排座椅背部文件袋, 第二排独立座椅(4 向滑动功能), ACE 高级兼容性车身结构, 车门内置防侧撞保护杆, ABS 防抱死制动系统, EBD 电子制动力分配系统, VSA 车辆稳定性控制系统(含 TCS 牵引力控制系统+BA 制动辅助系统), BOS 刹车优先系统, HSA 斜坡起动辅助系统, ESS 紧急刹车警示系统, EPB 电子驻车制动系统+ABH 自动驻车系统, 胎压监测系统, 前排 i-SRS 智能双安全气囊, 前排侧安全气囊, 预紧式前排座椅三点式 ELR 安全带, 第二、三排座椅三点式 ELR 安全带, 第二排儿童安全座椅 ISO FIX 固定装置, 后排座椅提醒, 儿童安全门锁, 智能防盗启动锁止系统, Smart Entry 智能无匙进入系统, 一键式启动系统, 全自动空调(前后排风速独立控制), 二、三排顶置出风口, PM2.5 空气滤清器, 前排全车门锁控制(仅驾驶席), 仪表盘 7 英寸彩色 TFT 多功能信息显示屏, 12V 电源接口(2 个)。	汽车配置包含并不限于配置表中的技术参数, 具体以实为准。

颜色: 黑

10. 包组 2 参数:

东风本田 2021 款 240TURBO CVT 四驱豪华版		
车型	配置	备注
2021 款 240TURBO CVT 四驱 豪华版	长/宽/高: 4621/1855/1679MM, 轴距: 2660MM, 轮毂: 17×7J 铝质降噪, 振幅响应式减震系统, 精钻 LED 大灯, 前大灯自动延时熄灭(锁车后), LED 前雾灯, 后扰流板带 LED 高位刹车灯, 立体式熏黑组合尾灯, 主动进气格栅, 前车窗一键式升降(带防夹功能), 多级式前挡风玻璃雨刮器, 电动调节外后视镜(带 LED 转向灯)(带加热功能), 全景天窗, 四门隔热玻璃, 后排隐私, 后挡风隐私玻璃, 静电感应门把手(无钥匙进入功能), 远程发动机启动系统, 液晶仪表, 四向调节方向盘。尊贵 90 度开启后车门, 前排置物盒(含杯架), 地图灯+阅读灯, 行李厢 LED 照明灯, 防眩目内后视镜, 前排顶置眼镜盒, 前排遮阳板, 驾驶席真皮座椅(12 向电动调节含腰拖), 后排座椅扶手加杯拖, ACE 高级兼容性车身结构, 车门内置防侧撞保护杆, ABS 防抱死制动系统, EBD 电子制动力分配系统, VSA 车辆稳定性控制系统(含 TCS 牵引力控制系统+BA 制动辅助系统), BOS 刹车优先系统, HSA 斜坡起动力辅助系统, ESS 紧急刹车警示系统, EPB 电子驻车制动系统+ABH 自动驻车系统, 胎压监测系统, 前排 i-SRS 智能双安全气囊, 前排侧安全气囊, 前后排贯穿式安排气帘, 豪华广角后视摄像显示系统, 高灵敏倒车雷达, LWC 盲区显示系统, ACC 主动巡航控制系统, CMBS 碰撞缓解制动系统, FCW 预碰撞警示系统, LKAS 车道保持辅助系统, RDM 车道偏移抑制系统, LDW 车道偏移预警系统, TSR 交通识别系统, 精准智能导航, 拥堵规避引导, 资讯在线(在线天气、违章查询), 智慧停车场支付功能, 紧急救援服务, 智能语音交互, 在线音乐、电台, 第二排儿童安全座椅 ISO FIX 固定装置, 后排座椅提醒, 儿童安全门锁, 智能防盗启动锁止系统, Smart Entry 智能无匙进入系统, 一键式启动系统, 全自动空调(前后排风速独立控制), 二、三排顶置出风口, PM2.5 空气滤清器, 仪表盘 7 英寸彩色 TFT 多功能信息显示屏, 8 个扬声器, 蓝牙通讯系统, 12V 电源接口(4 个)	汽车配置包含并不限于配置表中的技术参数, 具体以实为准。
颜色: 黑		

11.付款方式: 采取一次性付款方式; 双方在签订合同后, 供方在约定期限内(60 天内)交付汽车给需方, 需方接收汽车并验收无误、相关资料手续(含新车上牌所必需的资料)齐全后, 供方应根据需方要求开具等额有效的增值税发票, 需方在收到供方汽车销售发票后 30 个工作日内一次性向供方单位付齐货款。

二、验收及售后服务

- 1、验收: 供应商应按合同的验收时间计划安排, 协助用户办理有关验收手续。车辆验收前要保持外观及车厢内部的清洁。定点供应商应保证保修证明、车辆合格证明、发票等一切随车资料齐备, 确保用户车辆上牌。
- 2、保修期: 不低于国家的规定及厂商公布的质保期。
- 3、★供方必须向需方提供在茂名地区具有厂方指定的服务中心按厂方提供的服务手册所规定的时

间或里程数做定期保养服务, 如车辆在保修期内出现故障, 供方必须配合和协同需方到厂方授权服务中心办理索赔(提供相关证明材料)。

第三部分 合同草案

● 购销合同 (以最终签订为准)

合同号:

供方:

法定代表人/授权代理人:

地址:

联系人及电话:

需方: 广东高州农村商业银行股份有限公司

负责人/授权代理人:

地址:

联系人及电话:

签订时间:

签订地点:

经双方协商一致, 签定本合同。

一、供货车辆

品名及 标牌	指导价	优惠后车 价	数量	颜色	货期	总价

合同总价人民币_____。(此价为高州规定地点交货价)

二、车辆质量要求及供方对质量负责条件和期限:

- 1、供方提供的车辆必须符合中华人民共和国国家安全环境标准以及该产品的出厂标准。
- 2、供方提供的车辆必须是原厂(含需部件、配件、随车工具等)且至汽车交收日期止必须在180天内生产的全新汽车,表面无划伤、无碰撞、无水淹、无故障维修、无返修、无事故等记录。
- 3、因车辆的质量问题发生争议、由广东省茂名地区商检部门进行质量鉴定。车辆符合质量标准的,鉴定费由需方承担,车辆不符合质量标准的,鉴定费由供方承担;有问题的车辆,

需方不予接收, 退回给供方。

- 4、车辆保质期为 3 年或 10 万公里 (先到为准) (参照厂家保养手册), 保质期内如车辆非因需方的人为原因而出现的质量问题, 由供方负责联系 4S 特约维修点进行维修, 经多次维修仍然无法解决的, 有问题的车辆按三包法规进行退换处理。
- 5、供方必须向需方提供在茂名地区具有厂方认定承办汽车维修、维保资质的服务中心按厂方提供的服务手册所规定的时间或里程数做定期保养服务, 如车辆在保修期内出现故障, 供方必须配合和协同需方到厂方授权服务中心办理索赔。

三、交货及验收:

- 1、供方交付的车辆必须具有合法的办理证照手续。
- 2、供需方交付车辆地点约定在高州农商银行停车场 (高州市高凉中路 58 号)。
- 3、供方需在 60 日内交付需方购置汽车。
- 4、如需方除上述规定验车项目外, 要求另行增加检验项目, 可由有关部门组织检验, 但检验费用由需方负担。
- 5、供方应在整车交付需方时, 随车将车辆的用户手册、保修手册、有关资料及配件、随车工具等交付给需方。

四、付款:

采取一次性付款方式; 双方在签订合同后, 供方在约定期限内 (60 天内) 交付汽车给需方, 需方接收汽车并验收无误、相关资料手续齐全后, 供方应根据需方要求开具等额有效的增值税发票, 需方在收到供方汽车销售发票后 30 个工作日内一次性向供方单位付齐货款。供方收款账户信息如下:

账户名称:

账户号:

开户银行:

五、违约责任:

- 1、供方未能在约定的期限内交付车辆或交付的车辆不符合合同规定的 (包括供方交付的车辆因供方或车辆原因未能办理证照入户上牌), 供方未能有效解决的, 需方有权单方解除合同, 不论合同是否解除, 供方向需方支付本合同项下车款总金额 5% 的违约金。
- 2、需方无正当理由拒收车辆, 拒付车款的, 需方向供方偿付本合同项下车辆总额 5% 的违约金。
- 3、供方逾期交付车辆, 则每日按合同总额 3% 向对方偿付违约金, 逾期交付超过 30 天, 需

方有权终止合同并有权按本条款的约定要求供方支付违约金。

- 4、需方逾期付款, 则每日按合同总额 3%向对方偿付违约金。
- 5、供方应按约定及时交付所购车辆, 并保证所购车辆的质量与性能处于良好状态。如因特殊情况, 供方需要变更交货时间、地点、型号、有关外型的, 必须经过需方同意, 未经需方同意的, 视为供方违约, 造成需方损失的, 还应承担赔偿责任。
- 6、供方应严格遵守售后服务约定, 认真履行保修期内的职责, 否则供方承担相应的责任。
- 7、关于风险承担: 车辆在移交需方之前, 因不可预测或不可抗力原因(包括不可抗力、意外事件、第三人的原因)致使该汽车毁损或灭失的, 应由供方承担由此导致的风险责任, 需方有权拒绝支付购车款并要求供方承担相应的责任。
- 8、供方应按约定的时间向甲方提供真实有效的增值税专用发票, 并注明交易明细。供方未提供或未按约定时间提供或提供增值税专用发票存在虚假情况, 则需方对未开发票或开票不符的购车款有权拒绝支付。

六、其他

- 1、本合同发生争议, 由双方协商或调解解决, 协商或调解不成时, 提交高州市人民法院仲裁。
- 2、非经另一方的事先书面许可, 任何一方不得将本合同项下的权利与义务转让或移交第三方。

七、本合同一式二份, 甲乙双方各一份, 自双方法定代表人或负责人或授权代理人签字或盖章并加盖单位公章之日起后生效。

(以下无正文)

供方(盖章):

需方(盖章):

地址:

地址:

法定代表人:

负责人/授权代表:

委托代理人:

委托代理人:

电话:

电话:

邮政编码:

邮政编码:

开户银行:

开户银行:

帐号:

帐号:

签约时间

第四部分 响应文件格式

目录

序号	文件名称	页码	备注
1.	资格性、符合性审查自查表		
2.	报价函		
3.	提供最新的营业执照(或事业单位法人证书,或社会团体法人登记证书,或执业许可证)副本复印件。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构参与谈判,须取得具有法人资格的总公司的授权书,并提供总公司营业执照副本复印件;须具有本项目相关营业范围能力		
4.	法定代表人证明书或法定代表人授权书		
5.	实质性响应一览表		
6.	报价响应与谈判文件差异一览表		
7.	首次报价一览表		
8.	详细报价表		
9.	供应商基本情况表		
10.	项目经理/项目负责人简历表		
11.	拟为本项目配置的人员情况表		
12.	同类项目一览表		
13.	供应商认为必要的其他商务资料		
14.	响应文件技术部分		
15.	供应商认为必要的其他技术资料		

表 4-1 资格性、符合性审查自查表

评审内容		谈判文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	供应商的资格要求	按招标文件中所列供应商资格	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
符合性审查	谈判有效期	报价函 (供应商的报价有效期为自提交首次响应文件截止之日起 90 日)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	响应文件按照谈判文件规定要求签署、盖章合格	报价函	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		法定代表人证明书或法定代表人授权书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		首次报价一览表	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		详细报价表	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		实质性响应一览表	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		报价响应与谈判文件差异一览表	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	谈判文件中“★”标注的条款	满足谈判文件中“★”标注的条款	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
其他	未出现有关法律、法规、规章或谈判文件规定的属于响应无效的情形	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页	

注：以上材料将作为供应商资格性、符合性审核的重要内容之一，供应商应严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致响应无效！请在对应的打“√”。

表 4-2 报价函

致: 广东志正招标有限公司

根据贵方为_____ (项目名称) _____ (项目编号:) 的谈判邀请, 本人代表供应商_____ (供应商名称) _____ 参加报价, 并提交响应文件。

据此函, 本人宣布同意如下:

1. 我方郑重承诺: 谈判响应总报价包含用户需求说明的所有产品功能和服务内容, 漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用, 视为此项费用已隐含在谈判响应总报价中, 成交后不再向采购人收取任何费用。
2. 供应商已详细审查全部谈判文件, 包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 供应商的报价自响应文件提交截止之日起有效期为 90 天。
4. 如果在规定的提交响应文件截止时间后, 供应商在报价有效期内撤回报价, 同意贵方不退还谈判保证金。
5. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与我方报价有关的一切数据或资料。
6. 与本报价有关的一切正式往来通讯请寄:

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

供应商名称: (并加盖公章)

法定代表人签名或印鉴(或其委托的全权代表人): _____

日期: 年月日

表 4-3 法定代表人证明书/法定代表人授权书格式

法定代表人证明书和法定代表人授权书按以下格式填写,如由法定代表人参加谈判并签署谈判响应文件,需提供法定代表人证明书,否则需提供法定代表人证明书和法定代表人授权书。

法定代表人证明书

同志,现任我单位职务,为法定代表人,特此证明。

有效日期: 年月日至年月日 签发日期: 年月日

附:

营业执照(注册号):

经济性质:

主营(产):

兼营(产):

供应商名称:(并加盖公章)

地址:

日期:

法定代表人 居民身份证复印件(正面)粘贴处 (按原件大小)

法定代表人 居民身份证复印件(反面)粘贴处 (按原件大小)

法定代表人授权书

致:广东志正招标有限公司

本授权书声明:注册于(国家或地区)的(供应商名称)的在下面签字的(法定代表人姓名、职务)代表本单位授权在下面签字的(被授权人的姓名、职务)为本单位的合法代表人,就(项目名称)_____ (项目编号:)的报价和合同执行,以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年月日签字生效,特此声明。

供应商名称(并加盖公章):

地 址:

法定代表人(签名或印鉴):

职 务:

被授权人(签名或印鉴):

职 务:

被授权人(授权代表)
居民身份证复印件(正面)粘贴处
(按原件大小)

被授权人(授权代表)
居民身份证复印件(反面)粘贴处
(按原件大小)

表 4-4 实质性响应一览表

项目名称:

项目编号:

序号	谈判文件要求	供应商响应情况描述	供应商应答 (完全响应/正偏 离/负偏离)	查阅页码

注: 如谈判文件中“★”标注的内容, 请在上表填写, 并作出一一响应。

(此表可延长)

供应商名称(并加盖公章):

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴:

日期:

表 4-5 报价响应与谈判文件差异一览表

供应商对谈判文件中“▲”标注条款的响应情况

序号	谈判文件中“▲”标注的内容	供应商响应情况描述	对采购文件的偏离说明(正偏离/完全响应/负偏离)	对应响应文件位置及页码
			

说明:

1. 请供应商将谈判文件中“▲”标注的相关要求的响应情况按顺序逐条列入此表。
2. 此表可延长。
3. 谈判文件若无“▲”标注的条款, 则上表留空。

供应商对用户需求的响应情况(标“▲”的条款除外)

序号	谈判文件要求	供应商响应情况描述	对采购文件的偏离说明(正偏离/完全响应/负偏离)	对应响应文件位置及页码
			

说明:

1. 把用户需求相关要求的响应情况逐条列入此表。
2. 按用户需求的顺序填写。
3. 此表可延长。

供应商名称(并加盖公章):

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴:

日期:

表 4-6 首次报价一览表

项目编号: + (所投包组号)

金额单位: 元 (人民币)

序号	产品名称	品牌型号	配置及性能说明	单位	数量	单价	分项报价
						
总报价 (裸车价):							

供应商名称 (并加盖公章):

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴:

日期:

表 4-7 供应商基本情况表

一、 供应商基本情况

1、 供应商名称: 电话号码:

2、 地 址: 传 真:

3、 注册资金: 经济性质:

4、 供应商开户银行名称及账号: 地址:

5、 营业注册执照号:

(随本表格附上最新营业执照/登记证副本的复印件, 组织机构代码证及税务登记证副本复印件各一份, 均需加盖公章, 供应商如果有名称变更的, 应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。对已领取“三证合一”营业执照的企业无需提供组织机构代码证、税务登记证。)

二、 供应商简介

(自行描述)

三、 供应商财务情况

年份	年营业总值	总净利	资产负债率
2021			

四、 供应商获得资质和获奖证明文件

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

所有证明文件需提供复印件(加盖公章)

五、 其他

1、参加采购活动前三年内, 在经营活动中的重大违法记录。

时 间	受处理的原因 (注明采购项目名称及处理原因)	处理的内容 (如受到禁止一段时期参加全国范围内某种项目的采购活动的, 同时说明解禁时间)	备 注

2、其他供应商认为有必要提供的其他证明有关技术、资金实力的资质材料, 所有证明文件需提供复印件(加盖公章)

供应商标记样本 (logo)

供应商公章样本

我/我们声明以上所述是正确无误的, 您有权进行您认为必要的所有调查。

供应商名称(并加盖公章):

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴:

日期:

表 4-8 项目经理/项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
办公电话		住宅电话		移动电话	
参加工作时间		从事项目经理/负责人年限			
具有认证资质					
从事过的项目列表					
建设单位	项目名称	建设规模	竣工日期	工程质量	

注: 供应商在谈判响应文件中应提交项目经理/负责人的相关资料等。

供应商名称(并加盖公章):

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴:

日期:

表 4-9 拟为本项目配置的人员情况表

序号	姓名	年龄	学历	专业	职称或 资质	经验 年限	拟在本项目担任的 职务及工作内容	主要资历、经 验及承担过 的项目

注: 提供上述人员的相关资料。

供应商名称(并加盖公章):

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴:

日期:

表 4-10 同类项目一览表

序号	业主名称	项目名称	合同金额	签约及完成时间	验收情况	单位联系人及电话

(此表可延长)

注: 提供合同复印件。

供应商名称(并加盖公章):

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴:

日期:

表 4-11 供方向需方提供在茂名地区具有厂方指定的服务中心按厂方提供的服务手册所规定的时间或里程数做定期保养服务, 如车辆在保修期内出现故障, 供方必须配合和协同需方到厂方授权服务中心办理索赔(格式、内容不限定格式, 提供相关证明材料)

响应文件技术部分

建议包括以下内容:

对项目特点的认识和理解;

对项目重点、难点分析;

项目实施服务方案;

进度计划安排及保证进度的承诺;

保证服务质量的措施、出现异常情况下的补救措施及服务承诺;

供应商认为必要的其他技术资料。

投标保证金退还说明

致: 广东志正招标有限公司

我方为_____ (项目名称)_____ (项目编号: _____) 投标所提交的投标保证金_____元, 请贵公司退还时划到下列账户:

收款单位:
开户银行:
账 号:
联 系 人:
联系电话:

投标人名称 (并加盖公章):

投标人法定代表人或其委托人签名或印鉴: _____

日期:

<p>投标保证金银行划款单 (复印件) 粘贴处</p>
